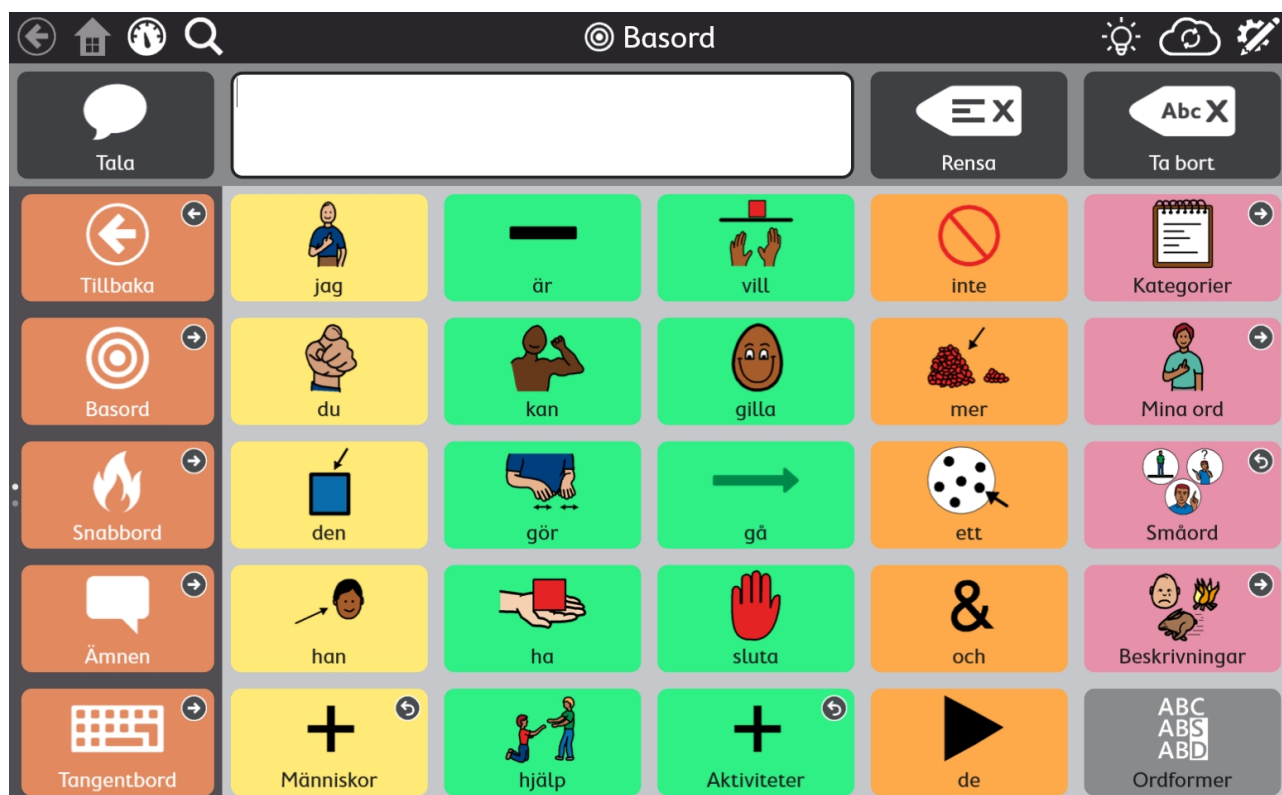


TD Snap

Bruksanvisning



Bruksanvisning TD Snap

Utgåva 1.24

11/2022

Alla rättigheter förbehålles.

Copyright © Tobii AB (publ)

Ingen del av detta dokument får reproduceras, lagras i ett söksystem eller överförs i någon form eller på något sätt (elektroniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt) utan föregående skriftligt medgivande från utgivaren.

Upphovsrättsskyddet omfattar alla former och typer av upphovsrättsligt material och information som tillåts av lagstadgad eller rättslig lag eller som härefter beviljas, inklusive, utan begränsning, material som genererats av programvara som visas på skärmen så som skärmbilder, menyer, osv.

Informationen i det här dokumentet tillhör Tobii Dynavox. All kopiering av hela eller delar av materialet utan föregående skriftlig tillåtelse från Tobii Dynavox är förbjuden.

Produkter som det här dokumentet hänvisar till kan vara varumärken och/eller registrerade varumärken som tillhör respektive innehavare. Utgivaren och upphovsmannen gör inga anspråk på dessa varumärken.

Största möda har lagts ned på arbetet med det här dokumentet. Utgivaren och upphovsmannen friskriver sig dock från allt ansvar för fel eller utelämnad information, eller för skador till följd av hur informationen i detta dokument, eller de program och den källkod som kan medfölja dokumentet, används. Utgivaren och författaren ska på inget sätt kunna hållas skadeskyldiga för eventuell inkomstförlust eller kommersiell skada som direkt eller indirekt har orsakats av, eller har påståtts orsakats av, detta dokument.

Innehållet kan ändras utan föregående meddelande.

Besök Tobii Dynavox webbplats på

www.TobiiDynavox.com för uppdaterade versioner av det här dokumentet.

Kontaktinformation:

Tobii Dynavox AB
Karlsrovägen 2D
182 53 Danderyd
Sverige

+46 8 663 69 90

Tobii Dynavox LLC
2100 Wharton Street, Suite 400
Pittsburgh, PA 15203
USA

+1-800-344-1778

Tobii Dynavox Ltd.
Sheffield Technology Parks
Cooper Buildings
Arundel Street
Sheffield S1 2NS
United Kingdom

+46 8 663 69 90

Tobii Dynavox (Suzhou) Co. Ltd
Unit 11/12, Floor 3, Building B, No.5 Xinghan Street, SIP, Suzhou
P.R.China 215021

+86 512 69362880

Innehållsförteckning

1	Välkommen	8
1.1	Systemkrav	8
1.2	Stödda språk	9
1.3	Få TD Snap	9
1.3.1	Köp talfunktioner	9
2	Resurser och hjälpmedel	10
2.1	Tobii Dynavox Pathways för Core First	10
2.2	Webbresurser och hjälpmedel	10
2.3	myTobiiDynavox	10
2.4	Learning hub	10
3	Komma igång	11
3.1	Skapa en ny användare	11
3.2	Återställa en befintlig användare	11
3.3	Välja en siduppsättning	11
3.3.1	Core First	11
3.3.2	Siduppsättningen Motor Plan	12
3.3.3	Siduppsättningen Core First skanning	13
3.3.4	Siduppsättning med text*	13
3.3.5	Siduppsättningen Afasi	13
3.4	Välja rutnätsstorlek	14
4	Navigering	15
5	Övre fältet	16
5.1	Baksida	16
5.2	Startsida	16
5.3	Instrumentpanel	16
5.4	Sök	16
5.5	Indikator för partnerfönster	18
5.6	Vokabulärfilter	18
5.7	Dataspårning	18
5.8	Synkronisering	18
5.9	Redigera	19
6	Meddelandefältet	20
6.1	Läs upp	20
6.2	Meddelandefönster	20
6.2.1	Redigera text i meddelandefönstret	20
6.3	Rensa	21
6.4	Ta bort	21
6.5	Ängra	22
6.6	Gör om	22
6.7	Chatt	22
6.8	Kopiera till knapp	22
6.9	Dela	22
7	Verktygfältet	24
7.1	Baksida	24
7.2	Basord	24
7.3	Snabbord	25

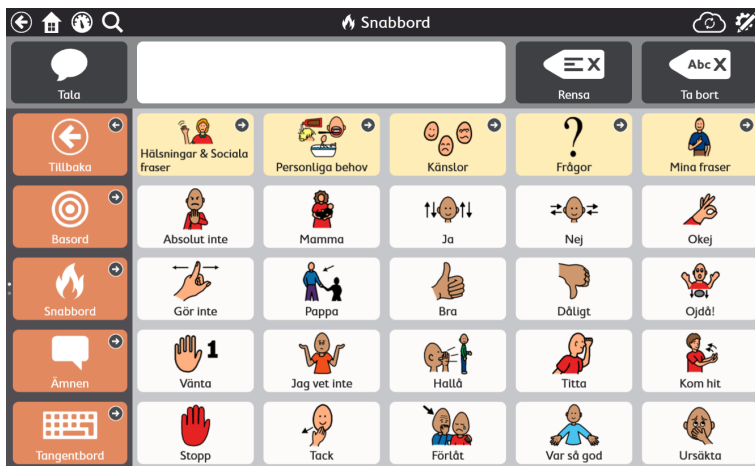
7.4	Ämnen	25
7.4.1	Ämnesord	25
7.4.2	Stöd	25
7.5	Tangentbord	27
7.6	Instrumentpanel	27
7.7	Ordformer	27
7.8	Stödd navigering	28
7.9	Aktuell Boardmaker-aktivitet	28
7.10	abc (endast tyska)	28
8	Vokabulärfilter	29
8.1	Aktivera/inaktivera vokabulärfilter	29
8.2	Redigera en vokabulärlista	29
8.3	Välj en vokabulärlista	30
8.4	Skapa en ny vokabulärlista	30
8.5	Importerera en vokabulärlista (txt-fil)	31
8.6	Dela en vokabulärlista	31
8.7	Byt namn på, duplicera eller ta bort en vokabulärlista	31
9	Redigering	32
9.1	Redigeringspanelen	32
9.2	Lägg till en knapp	32
9.3	Flytta en knapp	33
9.4	Ändra storlek på en knapp	33
9.5	Knappredigeringsverktyg	35
9.5.1	Ångra och Gör om	35
9.5.2	Kopiera och klistra in knapp	35
9.5.3	Välj alla knappar	36
9.5.4	Välj flera knappar	36
9.5.5	Välj markeringsram	37
9.5.6	Dölj/visa en knapp	37
9.5.7	Ta bort en knapp	38
9.5.8	Maximera/minimera redigeringsverktygsnamn	38
9.6	Knappinnehåll	38
9.6.1	Knapptext	38
9.6.2	Aktivt innehåll	39
9.6.3	Knappmeddelande	41
9.6.4	Knappen Auditiv feedback	42
9.6.5	Knappens bild	42
9.6.6	Redigera symbol	43
9.6.7	Knapptyp	44
9.7	Knappåtgärder	45
9.7.1	Ta bort en åtgärd	49
9.7.2	Ändra ordning på knappåtgärder	49
9.7.3	Whiteboard	50
9.7.4	AccessIT	50
9.7.5	Spela Boardmaker-aktiviteter i TD Snap	52
9.8	Knappstil	56
9.8.1	Knappbakgrund	56
9.8.2	Knappram	56
9.8.3	Knapptext	57

9.9	Länka till sida/skapa ny sida	58
9.9.1	Skapa en länknapp i en tom cell	58
9.9.2	Skapa en länk från en befintlig knapp	59
9.9.3	Länka till en ny sida/skapa ny sida	59
9.9.4	Länka till befintlig sida	59
9.9.5	Länka till en ny kopia av en befintlig sida	59
9.9.6	Importera och länka till sida	59
9.9.7	Besök sida	60
9.10	Inställningar av knappar för manövermetod	61
9.11	Språkregler för knapp	62
9.12	Fjärrkontroller	62
9.13	Redigera sida	63
9.13.1	Sidnamn	63
9.13.2	Sidsymbol	64
9.13.3	Språkregler för sida	65
9.13.4	Rutnätsstorlekar för sida	65
9.13.5	Sidans bakgrundsfärg	66
9.13.6	Visa/dölj meddelandefältet	66
9.13.7	Ta bort sida	66
9.13.8	Importera/exportera sidor	66
9.14	Skanningsgrupper	66
9.14.1	Alternativ för skanningsgrupper	68
9.15	Redigera meddelandefältet	68
9.15.1	Byt plats och ändra storlek på objekt i meddelandefältet	68
9.15.2	Lägg till knappar i meddelandefältet	68
9.15.3	Ta bort knappar från meddelandefältet	69
9.16	Redigera verktygsfältet	69
9.17	Anpassade färger	70
10	Siduppsättningsinställningar	71
10.1	Siduppsättning	71
10.1.1	Välja siduppsättning	71
10.1.2	Skapa ny siduppsättning	71
10.1.3	Byta namn på siduppsättning och redigera beskrivning	72
10.1.4	Ta bort siduppsättning	72
10.1.5	Ställ in startsida	72
10.1.6	Ställ in tangentbordssida	72
10.2	Rutnätsstorlek	73
10.3	Siduppsättningsstil	73
10.3.1	Symbol, hudton och hårfärg	73
10.3.2	Teckensnitt för siduppsättningens knapptext	74
10.3.3	Storlek på siduppsättningens knapptext	74
10.3.4	Fet text siduppsättningsknappar	74
10.3.5	Layout för siduppsättningsknappar	75
10.3.6	Visualisering av sidinställningslänk	75
10.3.7	Rutnätsmarginal för siduppsättning	75
10.3.8	Standardbakgrundsfärger för siduppsättning	76
10.3.9	Teckensnitt i meddelandefönster på siduppsättning	76
10.3.10	Storlek på meddelandefönstrets text	76
10.3.11	Färg på meddelandefönstrets text	76
10.3.12	Bakgrundsfärg på meddelandefönstret	76

10.3.13	Markeringsfärg vid uppläsning i meddelandefönstret	77
10.3.14	Bakgrundsfärg på meddelandefältet	77
10.4	Siduppsättningspreferenser	77
10.5	Anpassningsbara knappar	78
10.6	Om Siduppsättning	78
10.6.1	Innehållsutvecklarens inställningar för siduppsättning	78
11	Skriv ut	80
12	Google Assistant	82
12.1	Koppla ditt Google-konto	82
12.2	Konfigurera dina Google-enheter	82
12.3	Språkstöd för Google-assistenten	82
12.4	Tala med Google-assistenten	83
13	Dela och spara	85
13.1	Användare	85
13.1.1	Säkerhetskopiera en användare	85
13.1.2	Återställa en användare	85
13.2	Siduppsättningar	85
13.2.1	Importera en siduppsättning	85
13.2.2	Spara en kopia av en siduppsättning	86
13.2.3	Dela en kopia av en siduppsättning (via myTobiiDynavox)	86
13.2.4	Synkronisera siduppsättning	87
13.3	Sidsamlingar	89
13.3.1	Exportera sidsamling	90
13.3.2	Importera sidsamling	91
14	Användarinställningar	92
14.1	Byt användare	92
14.2	Skapa en ny användare	92
14.3	Säkerhetskopiera en användare	92
14.4	Återställa en användare	93
14.5	Redigera/byt namn på användare	94
14.6	Ta bort en användare	94
14.7	Logga in på myTobiiDynavox-konto	95
14.8	Röst	95
14.8.1	Talröst	95
14.8.2	Rösthastighet	96
14.8.3	Uttalsundantag	96
14.9	Utenhet för tal	97
14.10	Språkspecifika röster	98
14.11	Google-konto	98
14.12	Användarinställningar	98
14.12.1	Talinställningar	98
14.12.2	Meddelandefönstrets inställningar	98
14.12.3	Prediktionsinställningar	99
14.12.4	Synkroniseringsinställningar	99
14.13	Manövermetod	99
14.13.1	Ställa in manövermetod	100
14.13.2	Pekstyrningsalternativ	100
14.13.3	Peka och håll-alternativ	101
14.13.4	Peka och släpp-alternativ	102

14.13.5	Mushovringsalternativ	103
14.13.6	Ögonstyrningsalternativ	104
14.13.7	Skanningsalternativ	105
14.14	Dataspårning	108
14.14.1	Spåra knappanvändning	108
14.14.2	Visa knapp i övre fältet	109
14.14.3	Visa knappanvändningsvärdet	109
14.14.4	Visa modelleringsvärde	110
14.14.5	Hantera data	110
15	Systeminställningar	112
15.1	Preferenser	112
15.1.1	Lösenord	112
15.1.2	Skärminställning (endast Windows)	112
15.1.3	Redigeringsläge, språk	112
15.2	Enhet	112
15.2.1	Partnerfönstrets inställningar	113
15.3	Butik	113
15.3.1	Göra ett köp	113
15.3.2	Återställ köp (endast Windows)	113
15.3.3	Inaktivera nyckel (endast Windows)	114
15.4	Symbolsamlingar	114
15.4.1	Sökinställningar	114
15.4.2	Installerade och nedladdningsbara symboler	114
15.4.3	Ändra ordning på symbolsamlingar	114
15.5	Hjälp och guider	115
15.5.1	Videor	115
15.5.2	Pathways för Core First	115
15.5.3	Snabbgenomgång	115
15.5.4	Extern hjälp	115
15.6	Om	115
15.6.1	Skicka feedback	115
15.6.2	Programuppdateringar	115

1 Välkommen



Figur 1.1 Snap Core First — snabbfraser

TD Snap bör vara förstahandsvalet för personer som kommunicerar med symboler. Den är skapad för att vara den mest lättanvända, intuitiva och konsekvent ordnade lösningen på marknaden både för användaren och kommunikationspartnern. TD Snap är den ideala lösningen för personer med autism, cerebral pares, Downs syndrom, intellektuella funktionsvariationer och afasi. Med TD Snap tillhandahåller vi den bästa tillgängliga symbolbaserade kommunikationen kombinerat med nödvändiga komponenter för att en förälder, lärare eller terapeut ska kunna arbeta tillsammans med användare och hjälpa dem bli framgångsrika inom kommunikation.

1.1 Systemkrav

Tabell 1.1 Windows OS

	Operativsystem	Arkitektur	Minne	Pekstyrning	Kamera
Minimum	Windows 10 version 1803	x86	2 GB	Krävs inte	Krävs inte
Rekommende- rat	Windows 10 version 20H2	x86	4 GB	Integrerad pekstyrning	Integrerad kamera

Tabell 1.2 iPadOS

	Operativsystem	Enhet	Minne	Pekstyrning	Kamera
Minimum	iPadOS 11	iPad Air 2 iPad Mini 4	2 GB	Integrerad pekstyrning	Krävs inte
Rekommende- rat	iPadOS 14	iPad 8:e generationen	4 GB	Integrerad pekstyrning	Integrerad kamera

1.2 Stödda språk

- Arabiska (SA)
- Kinesiska (förenklad)
- Tjeckiska (CZ)
- Danska (DK)
- Holländska (NL)
- Engelska (AU)
- Engelska (CA)
- Engelska (UK)
- Engelska (US)
- Finska (FI)
- Franska (CA)
- Franska (FR)
- Tyska (DE)
- Tyska (Schweiz)
- Hebreiska (IL)
- Isländska (IS)
- Italienska (IT)
- Japanska (JP)
- Norska (NO)
- Portugisiska (BR)
- Portugisiska (PT)
- Spanska (ES)
- Spanska (Latinamerika)
- Spanska (US)
- Svenska (SE)
- Turkiska (TR)

1.3 Få TD Snap

TD Snap är tillgänglig via TobiiDynavox.com för Windowsenheter och Apple App Store för iPadOS. Välj fullversionen av TD Snap AKK för att köpa alla funktioner i TD Snap på en gång. Med TD Snap Lite är alla icke-talfunktioner tillgängliga gratis, inklusive innehåll, skapa och använda sidor, skapa som användare och säkerhetskopiera, återställa och synkronisera. Vissa talfunktioner är dock begränsade. Talfunktionen finns tillgänglig som köp i appen.

Talfunktion som är inaktiverad i gratisversionen av appen

- Läsa upp meddelandefönstret
- All tal- eller inspelningsutmatning skapas av en knappåtgärd
- All tal- eller inspelningsutmatning skapas av ett beteendestöd
- Auditiv feedback

Talfunktion som är tillgänglig i gratisversionen av appen

- Ljudinspelning (i redigeringsläge)
- Förhandsgranskning av ljudinspelning (i redigeringsläge)
- Röstdemo
- Förhandsgranskning av uttalsundantag (i redigeringsläge)

1.3.1 Köp talfunktioner

Lås snabbt och enkelt upp talfunktionerna i TD Snap med ett engångsköp i appen.

1. Starta TD Snap.

2. Tryck på knappen "Tal inaktiverat" i övre fältet.



3. Tryck på **Köp**.
4. Slutför din säkra transaktion.

2 Resurser och hjälpmedel

Tobii Dynavox erbjuder flera gratisresurser för att hjälpa till med och komplettera din upplevelse med TD Snap. Missa inte dessa redskap som hjälper dig att få ut mesta möjliga av din Tobii Dynavox-programvara!

2.1 Tobii Dynavox Pathways för Core First



Pathways för Core First är en gratis resurs som hjälper dig att använda Tobii Dynavox-produkter så effektivt som möjligt. Du kommer att lära dig forskningsbaserade tekniker som optimerar engagemang, lättanvändbarhet och mycket mer!

Pathways för Core First följer dig på vägen då du kommer igång med att använda TD Snap Core First och uppmuntrar utveckling genom engagemang, språk och läs-/skrivkunnighet. Pathways för Core First kommer att:

- tillhandahålla en tydlig, anpassad väg för att komma igång.
- uppmuntra individer i alla åldrar och skicklighetsnivåer att utvecklas.
- lära dig att bygga upp förmågor i en rad olika områden, inklusive användandet av basord, ökat ordförråd, använda TD Snap Core First i dagliga aktiviteter, m.m.
- visa hur TD Snap Core First kan hjälpa dig med sociala förmågor och situationer, såsom att hantera kommunikationssammanbrott, navigerings- och användningsförmåga och uppmuntra positivt beteende.
- stödja och utveckla förmågor hos kommunikationspartners med Top Tips.
- stödja pågående anpassning av Core First.

Den fullständiga versionen av Pathways för Core First finns tillgänglig som gratisapp för Windows och iPadOS. Pathways för Core First online finns tillgänglig via din webbläsare. Gå till www.tobiidynavox.com/learn/pathways för mer information.

2.2 Webbresurser och hjälpmedel

Om du behöver hjälp, gå först till avsnittet Utbildning och support på Tobii Dynavox webbplats.

2.3 myTobiiDynavox

myTobiiDynavox är din personliga webbplats för lagring och delningsportal. Ladda upp dina säkerhetskopierade användarfiler till myTobiiDynavox för säker förvaring och för att dela med ditt eller användarens hela nätverk.

Gå till myTobiiDynavox.com för att registrera ett gratiskonto.



2.4 Learning hub



Learning hub finns för närvarande endast på engelska.

Besök learn.tobiidynavox.com för dokumentation, utbildning och andra resurser, inklusive:

- svar på vanliga frågor
- utbildningsvideor
- inspelade webbseminarier
- onlinekurser

3 Komma igång

När du startar TD Snap för första gången kommer några frågor att ställas för att hjälpa till att anpassa programvaran efter dina behov. Du kan ändra dessa inställningar senare om du så önskar.



3.1 Skapa en ny användare

Välj **Kom igång** så är du igång på mindre än en minut!

3.2 Återställa en befintlig användare

Använd det här alternativet om du redan har en säkerhetskopierad användarfil som du vill återställa.

Återställa en säkerhetskopierad användare från myTobiiDynavox

1. Välj **Återställ**.
2. Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox anger du din e-post och ditt lösenord och väljer sedan  **Nästa**.
3. Välj en säkerhetskopierad användarfil i listan och välj sedan  **Nästa**.

Återställa en säkerhetskopierad användare från en lokal fil

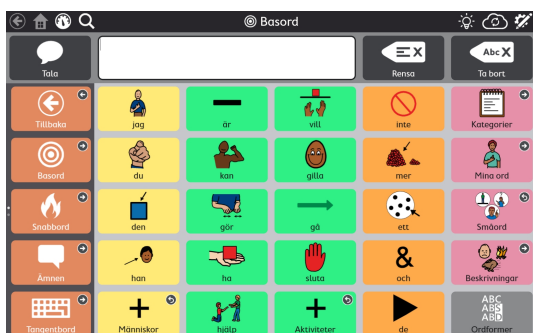
1. Välj **Återställ**.
2. Välj **Återställ från en lokal fil**.
3. Bläddra till och välj den säkerhetskopierade användarfilen och välj sedan **Öppna**.

3.3 Välja en siduppsättning

Guiden visar automatiskt de siduppsättningar som matchar språkställningarna i din enhet om detta språk är tillgängligt i TD Snap. Välj **Språk** för att se tillgängliga siduppsättningar på andra språk.

3.3.1 Core First

Core First är den första tillgängliga siduppsättningen i programvaran TD Snap. Den är framtagen för att optimera delaktighet, läs-/skrivkunighet och utveckling med hjälp av en rad olika kommunikationsverktyg som används tillsammans på ett smidigt och förutsägbart sätt.



Figur 3.1 Siduppsättningen Core First

Den kännetecknande funktionen hos Core First är vår basordsstrategi. Forskning, klinisk erfarenhet och användartester gav:

- Ordval för optimerad användning i olika miljöer.
- Ordplacering och användargränssnitt.

- Ord introduceras systematiskt.
- Stabil placering av ord då andra systematiskt läggs till.
- Navigeringseffektivitet
- stöd för att hjälpa användare vad ord betyder och hur de kan kombineras för att skapa unika meddelanden

Ytterligare kommunikationsverktyg som är inkluderade i Core First är:

- Snabbord — snabba, förutsägbara meddelanden som kan användas fristående eller kombineras.
- Tangentbord — skriv bokstäver i meddelandefönstret för att skapa eller ändra ord.
- Kategorier — organiserade i bokstavsordning för att lätt kunna hittas.
- Ämnen — stöd för interaktioner i specifika miljöer eller inom vissa ämnen.
- Stöd underlättar social kommunikation och innehåller beteendestöd.
- Instrumentpanel — fjärrkontroller, volymkontroller och annat lätt tillgängligt!

Siduppsättningarna i Core First har tagits fram för att utgöra guldstandard för innehållet vid alternativ och kompletterande kommunikation (AKK). Den ger också användaren den mest lättillgängliga upplevelsen då det gäller att snabbt hitta innehåll, och även möjlighet att skapa unika och specifika meddelanden. Core First låter användare delta i snabba konversationer i realtid om de ämnen som är viktigast för dem. Den ger dem också friheten att skapa nya meddelanden som skulle vara svåra att förutsäga. Genom att flytta runt inom de tillhandahållna verktygen kan den som kommunicerar fortsätta att vara en aktiv del av den situation de befinner sig i och gentemot sina kommunikationspartners.

Att utveckla läs- och skrivkunnet är en förmåga som måste vara en del av kommunikationslösningen. Med hjälp av tangentbord, ett robust ordförråd och inbyggd morfologi kan Core First stödja läs- och skrivutvecklingen för alla sina användare.

Slutligen är inte Core First avsett att vara ett stationärt system där en storlek passar alla. Kontinuitet över rutnätsstorlekar är en huvudsaklig vägledning. När den som kommunicerar utvecklar sin förmåga och behöver ytterligare alternativ för ett komplexare språk läggs dessa alternativ sömlöst till i Core First och behåller innehållet förutsägbart placerat.

3.3.2 Siduppsättningen Motor Plan

Siduppsättningen Motor Plan för TD Snap fokuserar på språkutveckling och generativ språkproduktion (säg det du vill säga på det sätt du vill säga det). Användare lär sig distinkta motormönster kopplade till varje ord vilket med tiden leder till automatisering. Detta låter användaren fokusera sina kognitiva ansträngningar på språk och kommunikation, inte på att navigera i programmet. Verktyget Vokabulärfiler låter den som hjälper användaren att rikta in sig på specifika ord eller stegvis öka ordförrådet. Alla Motor Plan-siduppsättningar erbjuder samma antal ord (ca. 2 700).



Figur 3.2 Startside för siduppsättningen Motor Plan 30.

De två huvudprinciperna i siduppsättningen Motor Plan är konsekvens och effektivitet.

Konsekvens	Effektivitet
<ul style="list-style-type: none"> • Börja alltid på startsidan och återvänd dit automatiskt efter ett val. • Orden förblir på samma plats och visas bara en gång i siduppsättningen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alla de 2 700 orden finns inom tre träffar eller färre. • De ord som används oftast ligger nära startsidan.

Rutnätsstorlekar för siduppsättning: 30 positioner (5x6) och 66 positioner (6x11)

* Inte tillgänglig på alla språk.

† Vokabulärval kräver i genomsnitt 2,3 träffar på en Motor Plan-siduppsättning med 30 positioner och 2,0 träffar på en Motor Plan-siduppsättning med 66 positioner.

3.3.3 Siduppsättningen Core First skanning

I denna siduppsättning har innehållet i Core First omarbetats för att enkelt och effektivt fungera med manövermetoden skanning. De medföljande sidorna Lär dig att skanna hjälper användare att vänja sig vid att använda skanning som manövermetod.

Rutnätsstorlekar för siduppsättning: 3x4, 6x4, 7x6, 9x8

* Inte tillgänglig på alla språk.

3.3.4 Siduppsättning med text*

Denna siduppsättning är gjord för användare som inte är beroende av symboler för att kommunicera. Denna siduppsättning rekommenderas för personer med god läs- och skrivförmåga.

Rutnätsstorlekar för siduppsättning: 7x10

* Inte tillgänglig på alla språk.

3.3.5 Siduppsättningen Afasi

Siduppsättningen Afasi är utvecklad för användare med afasi. Funktioner inkluderar whiteboard, kategorisidor med layoutalternativen rutnät eller visuell scen, kalender, fotoalbum och sidor för Google-assistenten och Alexa. De symboler som används på siduppsättningen Afasi är lämpliga för vuxna användare.

Rutnätsstorlekar för siduppsättning: 6x5, 4x3, 3x3

* Inte tillgänglig på alla språk.

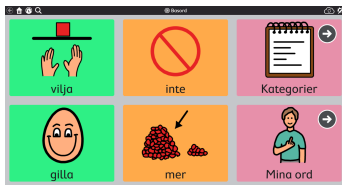
3.4 Välja rutnätsstorlek

Valet av rutnätsstorlek beror på flera faktorer: noggrannhet för val är av största vikt, följt av syn- och koncentrationsbegränsningar. Börja med en mindre rutnätsstorlek om problem uppstår med valhastighet eller noggrannhet så att användaren har större knappar att arbeta med. Det är enkelt att ändra rutnätsstorlek i siduppsättningsinställningarna, så oroa dig inte över att hitta rätt inställning på första försöket. Du kan öka eller minska rutnätsstorlek baserat på personens förändrade språkliga eller fysiska förmåga.



Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som har minst tre rader och tre kolumner.

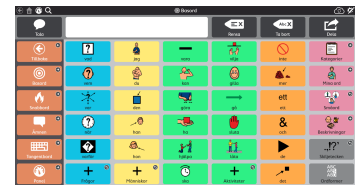
Tabell 3.1 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



3x4



6x6

4 Navigering

Läs vidare för att få veta mer om hur du förflyttar dig genom innehållet i TD Snap och hittar allt du behöver för att kommunicera.


<p>Rulla</p>	<p>Du kan rulla upp och ner både i verktygsfältet och på sidan. Sidindikatorerna (punkter till vänster för verktygsfältet och till höger för sidan) visar dig när det finns mer innehåll tillgängligt ovanför eller nedanför.</p> <p> Beroende på dina inställningar och din manövermetod rullar du genom att svepa över pekskärmen eller genom att välja en navigeringsknapp. Se avsnitt 14.13.2 <i>Pekstyrningsalternativ</i>.</p>	
<p>Övre fält</p>	<p>Knapparna till vänster i det övre fältet inkluderar Tillbaka, Startside, Instrumentpanel och Sök. Se avsnitt 5 <i>Övre fältet</i>.</p>	
<p>Länknapp</p>	<p>Länknappar tar dig till en annan sida. Se avsnitt 9.9 <i>Länka till sida/skapa ny sida</i>.</p>	
<p>Besöksknapp</p>	<p>Besöksknappen tar dig till en annan sida, låter dig göra ett val på den sidan och tar dig sedan tillbaka till föregående sida automatiskt. Se avsnitt 9.9.7 <i>Besök sida</i>.</p>	
<p>Tillbakaknapp</p>	<p>Tillbakaknappen fungerar som tillbakaknappen i en webbläsare. Välj tillbakaknappen en gång för att återgå till föregående sida eller flera gånger för att fortsätta att backa genom sidhistoriken.</p>	
<p>Knappen Boardmaker</p>	<p>Knappen Boardmaker länkar till mappar och aktiviteter som finns i Boardmaker Online. Bläddra bland och spela aktiviteterna direkt i TD Snap! Se avsnitt 9.7.5 <i>Spela Boardmaker-aktiviteter i TD Snap</i>.</p>	

5 Övre fältet


5.1 Baksida

Tillbakaknappen  tar dig tillbaka till den sida du besökte senast.


5.2 Startside


Startsideknappen  tar dig till startsidan (den första sidan du ser när du startar TD Snap). Startsideknappen är en genväg du kan använda för att komma tillbaka till startsidan var du än är i programmet. För att byta startside, se avsnitt [10.1.5 Ställ in startside](#).

5.3 Instrumentpanel

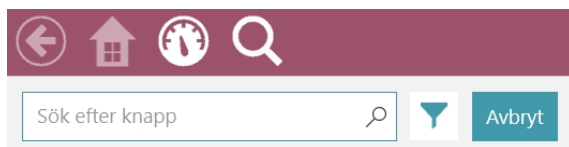
Instrumentpanelknappen  ger dig snabbåtkomst till instrumentpanelsidan. Instrumentpanelen är en sida som ger enkel åtkomst till ofta använda knappar, speciellt knappar som inte har med ordförråd att göra såsom volym- eller fjärrkontroller.


5.4 Sök

 Sökning är endast tillgängligt tillsammans med pekskärmstyrning.

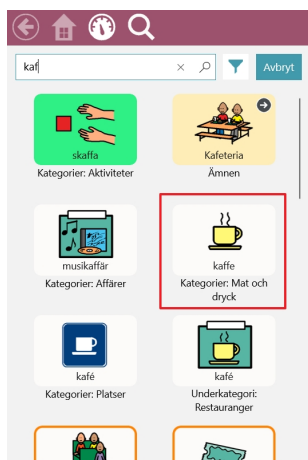
Sökverktyget  visar dig var du kan hitta önskat ord i TD Snap. Skriv bara ett sökord och följ sedan den visuella feedbacken. Den visuella feedbacken tar dig till målordet så att du senare kan hitta ordet på egen hand.

1. Välj **Sökverktyget**  i övre fältet.
2. Ange en sökterm.



3. Om tillämpligt, välj  **Filter** för att ställa in sökfiter:
 - **Tillåt dubletter av matchningar** — aktivera för att visa alla platser med identiska knappar.
 - **Visa dolda sökvägar** — aktivera för att visa alla för närvarande dolda sökvägar som använder knapparna.

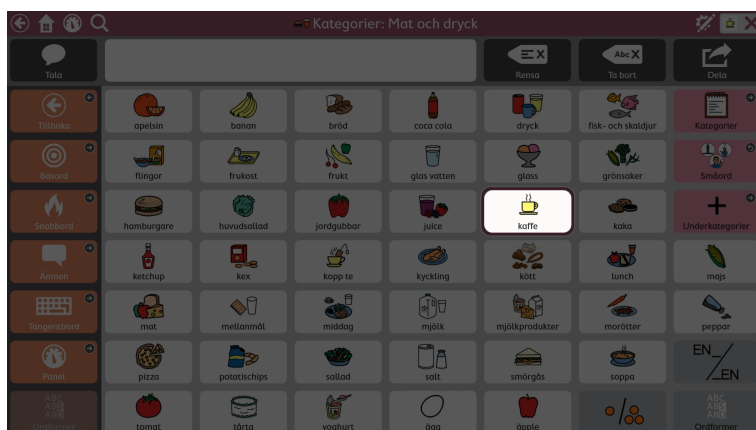
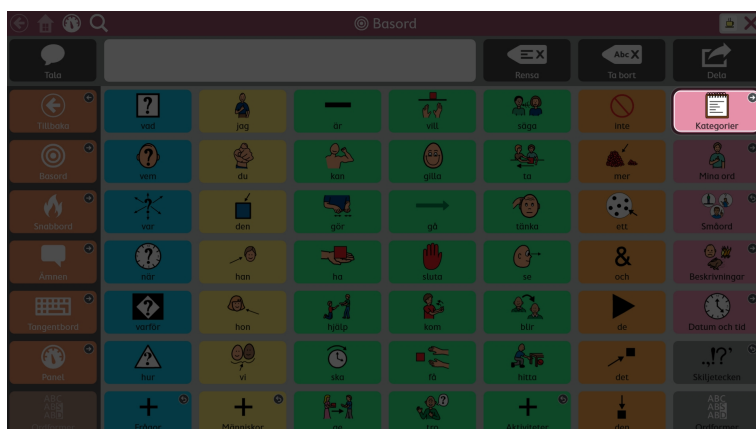
4. Välj den knapp som du letar efter i sökresultaten.



5. Välj den markerade knappen på varje sida tills du kommer till målnappen.



Du kan behöva rulla för att se nästa knapp, så håll utkik efter pilar som visar var du ska!



Var uppmärksam på varje markerad knapp så att du kommer ihåg vägen på egen hand nästa gång.

Du kan när som helst avbryta din sökning genom att välja en punkt utanför den markerade sökvägen.

5.5 Indikator för partnerfönster



Indikator för partnerfönster är endast tillgänglig på enheterna Tobii Dynavox I-13, I-16 och TD Pilot.

Indikatorn för partnerfönster ger dig information om statusen för partnerfönstret på enhetens baksida.

Spegelstil — visar den text som visas i partnerfönstret.



Ikonstil — en ikon visar att partnerfönstret är på. När partnerfönstret är av visas inte ikonen.



Information om hur du ändrar indikatorstil för partnerfönster finns i [15.2.1 Partnerfönstrets inställningar](#).

5.6 Vokabulärfilter



Vokabulärfiltret är endast tillgängligt i siduppsättningen Motor Plan.




När det är aktiverat begränsar vokabulärfiltret knapparna i siduppsättningen till enbart de som valts i den valda vokabulärlistan. Vokabulär som inte finns i vokabulärlistan döljs. Mer information om vokabulärfilter finns i avsnittet [8 Vokabulärfilter](#), sida 29..

5.7 Dataspårning



Dataspårning är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.




När funktionen är aktiverad får du via dataspårningsknappen  åtkomst till följande inställningar: Modelleringsläge, visa knappanvändningsvärdet, visa modelleringsvärde och hantera data. Mer information om dataspårning, se avsnitt [14.14 Dataspårning](#).

5.8 Synkronisering



Synkronisering är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.



Synkroniseringsknappen  används för att dela en siduppsättning eller för att synkronisera eller uppdatera en siduppsättning som redan är delad för synkronisering. Mer information om synkronisering, se avsnitt [13.2.4 Synkronisera siduppsättning](#).


För att dölja synkroniseringsknappen i användarläge, se avsnitt [14.12.4 Synkroniseringsinställningar](#).

5.9 Redigera



Redigering är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.




Välj redigeringsknappen  för att göra ändringar i din siduppsättning och dina åtkomstinställningar.

Mer information finns i avsnitt *9 Redigering*.

6 Meddelandefältet

Meddelandefältet visar den skapade meddelandetexten och knappen för att dela den med världen!

 Om du vill visa meddelandefältet måste du välja ett rutnät som har minst tre rader och tre kolumner.




Mer information om att redigera meddelandefältet finns i 9.15 Redigera meddelandefältet.

6.1 Läs upp



Välj denna knapp för att läsa upp det aktuella innehållet i meddelandefönstret.

 På Windows-enheter kan det fysiska kortkommandot **Ctrl + Enter** användas för att läsa meddelandefönstret.

6.2 Meddelandefönster



Meddelandefönstret visar den text som du vill läsa upp eller skicka som meddelande. Det kan också visa symboler. Du kan skicka text till meddelandefönstret med en knapp, skriva direkt i meddelandefönstret med en tangentbordssida eller klistra in en text från systemets urklipp.

För meddelandefönsterinställningar, se avsnitt 14.12.2 Meddelandefönstrets inställningar, sida 98.

6.2.1 Redigera text i meddelandefönstret

När en text matas in i meddelandefönstret visas markören som standard i slutet av texten. Flytta markören i meddelandefönstret med de knappar som programmerats med åtgärden *Flytta markör*.

Flytta markören i meddelandefönstret

- Använd åtgärden *Flytta markör* för att flytta markören på följande sätt:

- Flytta upp och ner
- Flytta framåt eller bakåt ett tecken i taget
- Flytta framåt eller bakåt ett ord i taget
- Flytta framåt eller bakåt en mening i taget
- Flytta till radens början eller slut
- Flytta till början eller slutet av texten i meddelandefönstret
- Flytta en sida upp eller en sida ner i texten

Markera text med knapparna som är programmerade med åtgärden *Markera text*. Markerad text i meddelandefönstret kan raderas, göras fet eller kursiv, klippas ut eller kopieras, delas till en annan app, läsas upp, m.m. Se avsnittet Meddelandefönster i 9.7 *Knappåtgärder* för att läsa mer om dessa åtgärder.

Markera text i meddelandefönstret

- Använd åtgärden *Markera text* för att markera text, flytta den markerade texten eller utöka markeringen på följande sätt:
 - Flytta markerad text uppåt eller neråt
 - Flytta markerad text framåt eller bakåt ett tecken i taget
 - Flytta markerad text framåt eller bakåt ett ord i taget
 - Flytta markerad text framåt eller bakåt en mening i taget
 - Utöka markeringen till radens början eller slut
 - Utöka markeringen till början eller slutet av texten i meddelandefönstret
 - Utöka markeringen en sida upp eller en sida ner i texten
 - Utöka markeringen uppåt eller neråt
 - Utöka markeringen framåt eller bakåt ett tecken i taget
 - Utöka markeringen framåt eller bakåt ett ord i taget
 - Utöka markeringen framåt eller bakåt en mening i taget
 - Markera alla
 - Avbryt val



Enklaste sättet att redigera text i meddelandefönstret är att använda våra förprogrammerade redigeringsidor för meddelandefönstret. Dessa sidor ingår i flera siduppsättningar. Redigeringsidorna för meddelandefönstret är också tillgängliga på Page Set Central www.mytobiidynavox.com/pagesetcentral

6.3 Rensa



Ta bort allt innehåll från meddelandefönstret.

6.4 Ta bort



Tar bort det sista ordet eller markerad text i meddelandefönstret.

6.5 Ångra



Ångra det sista ordet i meddelandefönstret.

6.6 Gör om



Gör om den senaste aktiviteten som ångrades i meddelandefönstret.

6.7 Chatt



Sätt på/stäng av chatt. När du aktiverar chatten sparas det aktuella innehållet i meddelandefönstret i cacheminnet och sedan töms meddelandefönstret. När du chattar kan du infoga nytt innehåll i meddelandefönstret och tala. När chatten stängs av återställs innehållet i meddelandefönstret så att du kan fortsätta där du avslutade.

6.8 Kopiera till knapp



Kopiera texten i meddelandefönstret och lägg sedan till den på en knapp. Detta är ett användarvänligt sätt att snabbt redigera knappar!

6.9 Dela

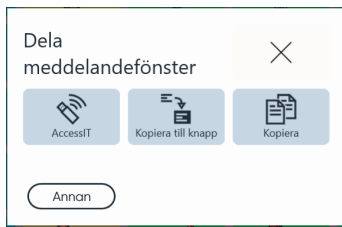


Använd denna praktiska användarvänliga funktion för att skicka texten i meddelandefönstret till en AccessIT 3-enhet (9.7.4 AccessIT), en knapp på den aktuella sidan (6.8 Kopiera till knapp), systemets urklipp eller Google-assistenten.

Välj Annan för att skicka texten från meddelandefönstret till en valfri app (såsom Twitter, Facebook, osv.).

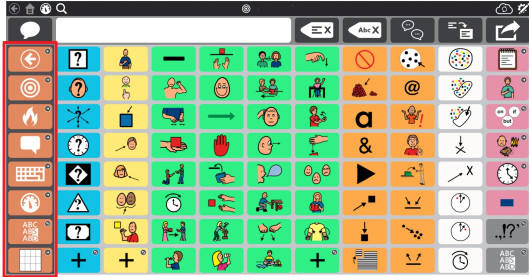


Menyknappen Annan är endast tillgänglig via pekstyrning.



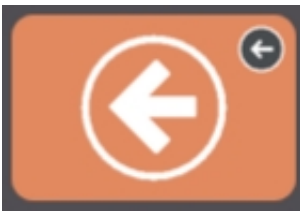
7 Verktøysfältet

Mer information om att redigera verktøysfältet finns i [9.16 Redigera verktøysfältet](#).



Alternativen i verktøysfältet kan variera beroende på siduppsättning.

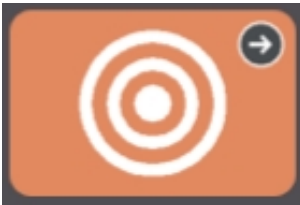
7.1 Baksida



Figur 7.1 Tillbakaknappen — verktøysfält

Tillbakaknappen fungerar som tillbakaknappen i en webbläsare. Använd den för att återgå till föregående sida.

7.2 Basord



Figur 7.2 Knappen Basord — Core First-verktøysfältet

Denna knapp öppnar sidan Basord. Den kännetecknande funktionen hos Core First är vår basordsstrategi som utvecklades baserad på forskning, klinisk erfarenhet och användartester. Nyckelfunktioner på sidan Basord inkluderar:

- Ordval för optimerad användning i olika miljöer.
- Ordplacering.
- Ord introduceras systematiskt.
- Stabil placering av ord då andra systematiskt läggs till.
- Navigeringseffektivitet
- Hjälpmedel som lära användare ordens betydelse och hur de kan kombineras för att skapa unika meddelanden.

7.3 Snabbord



Figur 7.3 Snabbordsknappen — verktygsfält

Snabbfraser är snabba, förutsägbara meddelanden som kan användas fristående eller kombineras. De är småord för att hålla igång konversationer, begära uppmärksamhet eller kommentera. Det inkluderar också ofta använda meddelanden som fokuserar på personliga behov, hälsningar, sociala fraser, känslor, frågor och reparationer. Snabbfraser läses upp direkt och infogar inte text i meddelandefönstret.

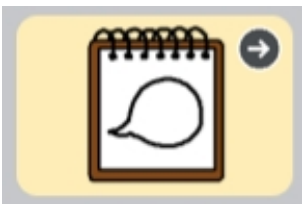
7.4 Ämnen



Figur 7.4 Ämnesknappen — verktygsfält

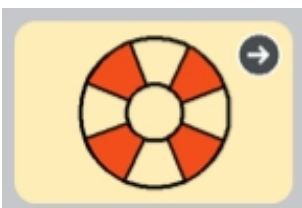
Ämnen ger stöd för interaktioner i specifika miljöer eller inom vissa teman. Välj ett ämne från ämnessidan för att se relevanta ord och fraser. Anpassa din siduppsättning genom att lägga till dina egna ämnen!

7.4.1 Ämnesord



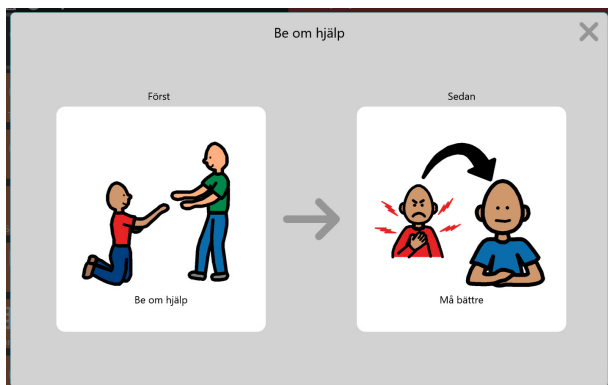
Dessa sidor innehåller ofta använda ord inom det valda ämnesområdet.

7.4.2 Stöd



Stöd underlättar social kommunikation och innehåller beteendestöd.

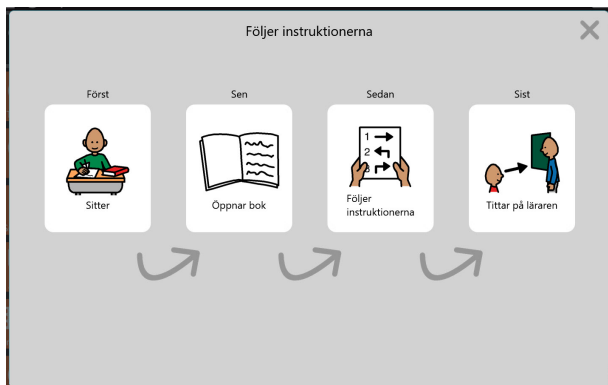
7.4.2.1 Först, Sedan



Figur 7.5 Stöd för Först, Sedan

Detta Stöd visar en tvåstegssekvens som tydliggör orsak-verkan och visualiserar händelser eller aktiviteter i två steg.

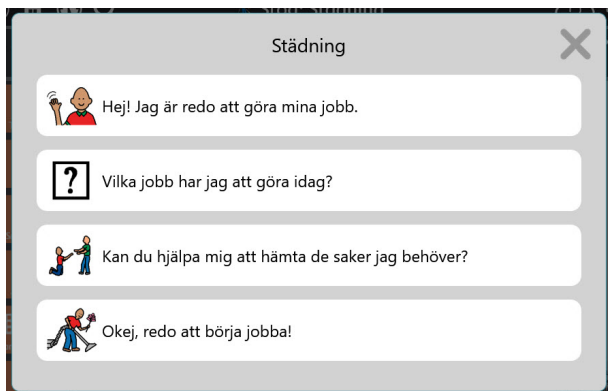
7.4.2.2 Minischema



Figur 7.6 Stöd för minischema

Minischemat visar en flerstegssekvens som tydliggör orsak-verkan och visualiserar händelser eller aktiviteter i flera steg.

7.4.2.3 Manus



Figur 7.7 Stöd för skript

Ett skript tillhandahåller förskapade fraser som ofta används inom ett specifikt ämne. Skript används för att skapa sociala situationer och hjälpa till att forma lämpliga konversationer.

7.4.2.4 Visuell timer



Figur 7.8 Övre fältet med visuell timer

Den visuella timern visar en nedräkningsklocka och en animerad färgad stapel i övre fältet. Sifferdisplayen räknar ner den angivna tiden och den färgade stapeln krymper då tiden minskar. När larmalternativet är aktiverat spelas ett ljud upp när tiden är ute.

Stäng av den visuella timern genom att välja **X** på höger sida av det övre fältet.



För att ändra nedräkningstid eller larminställning, redigera knappen och välj åtgärden Visuell timer.

7.5 Tangentbord



Figur 7.9 Tangentbordsknappen — verktygsfält

Tangentbordssidan tillhandahåller knappar med enskilda tecken som fungerar som tangenterna på ett tangentbord. Använd den här sidan för att skapa ord som för närvarande inte finns tillgängliga i din siduppsättning eller för att lägga till skiljetecken. Mer information om att ställa in önskad tangentbordssida finns på [10.1.6 Ställ in tangentbordssida](#).

7.6 Instrumentpanel



Figur 7.10 Instrumentpanelsknappen — verktygsfält

Instrumentpanelen är en sida som ger enkel åtkomst till ofta använda knappar, speciellt knappar som inte har med ordförråd att göra såsom volym- eller fjärrkontroller.

7.7 Ordformer



Figur 7.11 Knappen Ordformer — Core First-verktygsfältet

Sidan Ordformer visar olika former (tempus, antal, osv.) för det senaste ordet i meddelandefönstret. Välj önskad ordform för att uppdatera ordet i meddelandefönstret.

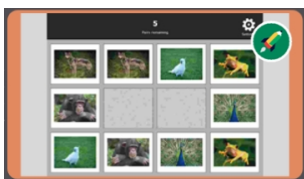
7.8 Stödd navigering



Figur 7.12 Stödd navigering — Core First-verktygsfältet

Sidan för stödd navigering är startsidan för tidiga utvecklande rutnätsstorlekar (<3x3). Knappen Stödd navigering i verktygsfältet gör sidan tillgänglig för alla rutnätsstorlekar.

7.9 Aktuell Boardmaker-aktivitet



Figur 7.13 Aktuell Boardmaker-aktivitet — verktygsfältet i Core First

Öppna den pågående Boardmaker-aktiviteten, om tillämpligt. Om det inte finns någon pågående Boardmaker-aktivitet är denna knapp inaktiv. Uppdatering av knappbild och text för att motsvara den pågående Boardmaker-aktiviteten.


7.10 abc (endast tyska)



Denna knapp öppnar ABC-vokabulärdelen som känns igen från "LiterAACy". Här hittar du fler än 3 600 ord från situationsanpassade och kärnvokabulär sorterade efter första och andra bokstaven.

- ABC-området ger stöd vid inläring och användning av läs- och skrivförmåga.
- Fonetisk återkoppling spelas upp när en bokstav väljs.
- Den här funktionen har två versioner, en för stora och en för små bokstäver. Abc-knappen för små bokstäver är standard. Gör ABC-knappen (för stora bokstäver) i verktygsfältet synlig och dölj abc-knappen (för små bokstäver) för att använda stora bokstäver. Se avsnitt 9.5.6 *Dölj/visa en knapp*.

8 Vokabulärfilter

 Vokabulärfiltret är endast tillgängligt i siduppsättningen Motor Plan.

Vokabulärfiltret är ett verktyg som låter den som assisterar att snabbt ändra vilka ord som finns tillgängliga för användaren. När vokabulärfiltret är aktiverat är endast orden i den aktiva vokabulärlistan tillgängliga. Ord som inte finns med på listan döljs.


Vokabulärfiltret kan användas för att stegvis öka användarens ordförråd med tiden: börja med ett litet antal ord och lägg till fler när användaren är mer bekväm med att använda AKK och utöka dennes ordförråd.

Vokabulärfiltret kan också användas som en tillfällig mekanik för att fokusera på specifika ord under terapisesioner. I början av terapisesionen tillämpas en vokabulärlista som enbart innehåller de ord som ska användas under denna session eller lektion. När sessionen är slut inaktiveras vokabulärfiltret eller så återaktiveras användarens större vokabulärlista.

8.1 Aktivera/inaktivera vokabulärfilter



1. Tryck på symbolen **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Sätt reglaget för vokabulärfilter i övre fältet till PÅ eller AV.

 Namnet på den aktiva vokabulärlistan visas i övre fältet.



Vokabulärfilter inaktiverat



Vokabulärfilter aktiverat

8.2 Redigera en vokabulärlista


Det finns flera sätt att lägga till och ta bort ord i vokabulärlistor.



Tryck på symbolen **Vokabulärfilter** i övre fältet.

Ändra din vokabulärlista med någon av metoderna nedan:



<p>1. Markera vokabulärknapparna på sidan för att lägga till eller ta bort dem från listan.</p>	<p>3. Välj Snabbtillägg för att öppna ett textfält längst ner på sidan. Skriv ord, separerade med kommatecken, i textfältet och tryck sen på Lägg till.</p>
<p>2. Använd knapparna Ta bort ... och Lägg till ... för att göra ändringar i större ordförrådsgrupper samtidigt.</p>	<p>4. Tryck på symbolen  Redigera vokabulärlista för att visa och redigera vokabulärlistan som en sökbar textlista i alfabetisk ordning.</p>





Knappar som visas i färg finns med i vokabulärlistan. Gråtonade knappar finns inte med i vokabulärlistan.

En länknapp blir tillgänglig när en vokabulärknapp på den länkade sidan läggs till i vokabulärlistan. Exempelvis är knappen "Mat och dryck" grå (ej tillgänglig) om inga matrelaterade ord finns i vokabulärlistan. Om du lägger till "Pizza" i vokabulärlistan blir knappen "Mat och dryck" automatiskt tillgänglig.



8.3 Välj en vokabulärlista





1. Tryck på symbolen  **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Tryck på symbolen  **Redigera vokabulärlista**.
3. Välj **Hantera listor**.
4. Välj en vokabulärlista. Den valda listan är nu aktiv.

8.4 Skapa en ny vokabulärlista






1. Tryck på symbolen  **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Tryck på symbolen  **Redigera vokabulärlista**.
3. Välj **Hantera listor**.
4. Välj **Ny lista**.
5. Välj **Tom lista**
6. Välj **Klar**.




8.5 Importera en vokabulärlista (txt-fil)

1. Tryck på symbolen  **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Tryck på symbolen  **Redigera vokabulärlista**.
3. Välj **Hantera listor**.
4. Välj **Ny lista**.
5. Välj **Lokala filer**.
6. Tryck på **Bläddra**.
7. Gå till önskad txt-fil, markera den och välj sedan **Öppna**.
8. Ange ett namn på din vokabulärlista och tryck sedan på **Klar**.

8.6 Dela en vokabulärlista


1. Tryck på symbolen  **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Tryck på symbolen  **Redigera vokabulärlista**.
3. Välj **Hantera listor**.
4. Tryck på knappen  **Mer** intill den lista du vill dela.
5. Välj **Dela** och välj sen en delningsmetod:
 - a. **Exportera till fil** — spara vokabulärlistan som txt-fil.
 - b. **Kopiera till urklipp** — kopiera innehållet i vokabulärlistan till urklipp så att du kan klistra in det någon annanstans (t.ex. ett e-postmeddelande, Word-dokument osv.)
 - c. **Annat** — dela vokabulärlistan direkt till en annan app. App-alternativen varierar beroende på enhetens konfiguration.

8.7 Byt namn på, duplicera eller ta bort en vokabulärlista

1. Tryck på symbolen  **Vokabulärfilter** i övre fältet.
2. Tryck på symbolen  **Redigera vokabulärlista**.
3. Välj **Hantera listor**.
4. Tryck på knappen  **Mer** intill den lista du vill byta namn på, duplicera eller ta bort.
5. Välj önskad åtgärd:
 - a. **Byt namn** — ange ett nytt namn på vokabulärlistan.
 - b. **Duplicera** — skapa en kopia av vokabulärlistan.
 - c. **Ta bort** — ta bort vokabulärlistan. Den aktiva vokabulärlistan (markerad med en bock) kan inte tas bort.

9 Redigering

För att ändra en knapp, en sida, inställningar eller användare måste programvaran vara i redigeringsläge. Du kan när som

helst gå till redigeringsläge genom att välja knappen  **Redigera**.

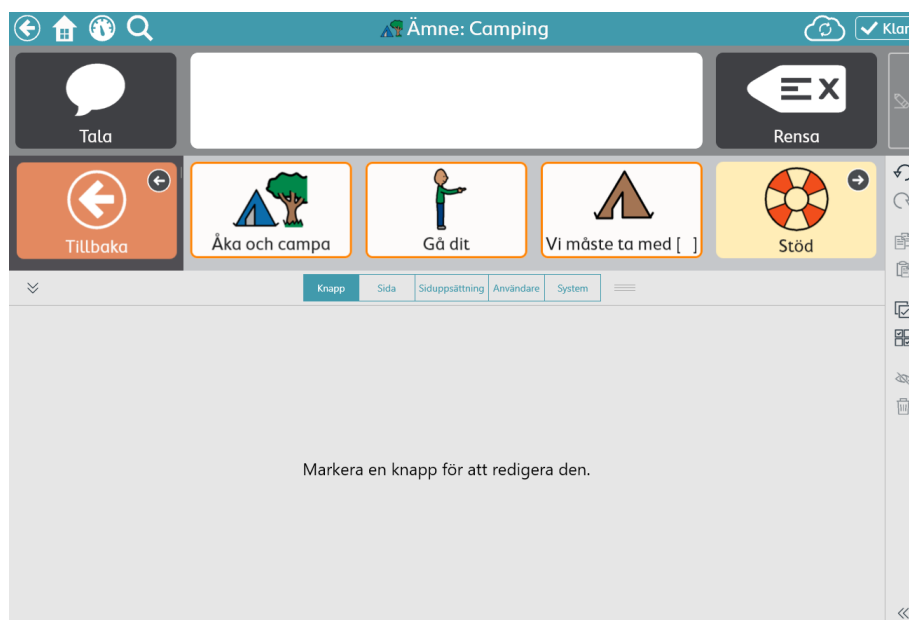


Redigeringsknappen och redigeringsläget är endast tillgängliga med pekstyrning.


I redigeringsläget kan du dubbelklicka på de flesta sidoknappar för att se hur de betar sig i användarläge.

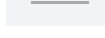
9.1 Redigeringspanelen

Redigeringspanelen innehåller alla de verktyg och flikar som behövs för att göra ändringar i din siduppsättning och programvara.




Figur 9.1 Redigeringspanelen (utökad visning)

Välj  för att utöka redigeringspanelen.

Ändra redigeringspanelen till en anpassad storlek genom att dra  upp eller ner under tiden som panelen används.

9.2 Lägg till en knapp


1. Tryck på knappen  **Redigera**.

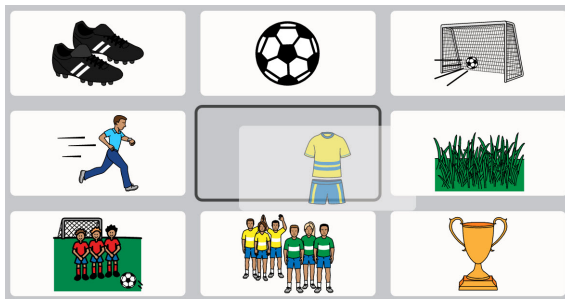
2. Välj  i en tom cell på sidan för att skapa en ny knapp.



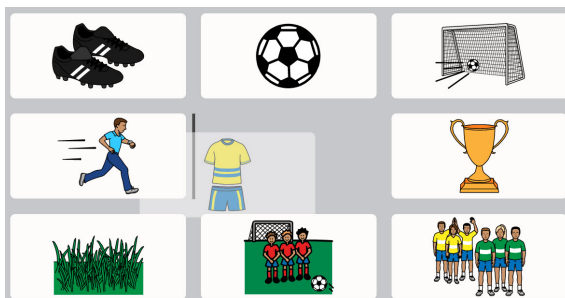
Figur 9.2 Tom cell

9.3 Flytta en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj och håll kvar den knapp du vill flytta och dra den till önskad plats. Det finns två sätt att placera knappen på sidan:
 - Byt plats — när du drar en knapp direkt ovanpå en annan knapp kommer de två knapparna att byta plats på sidan. Den svarta markeringen runt den valda platsen i rutnätet markerar ett byte.



- Infoga — när du drar den valda knappen till mellan två knappar flyttas knapparna till vänster och höger för att göra plats och placera den nya knappen. Knapparna kommer att behålla sin sekvens från vänster till höger och uppifrån och nedåt på sidan. Den infogade knappens placering markeras med en vertikal stapel.



En knapp kan infogas horisontalt (såsom visas ovan) eller vertikalt.




När du flyttar en knapp gäller ändringen bara den aktuella rutnätsstorleken.

9.4 Ändra storlek på en knapp


I avsnitten Sida eller Verktygsfält kan du ändra storleken på en knapp så att den tar upp så många rutor i ett rutnät som du önskar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp på sidan eller i verktygsfältet.

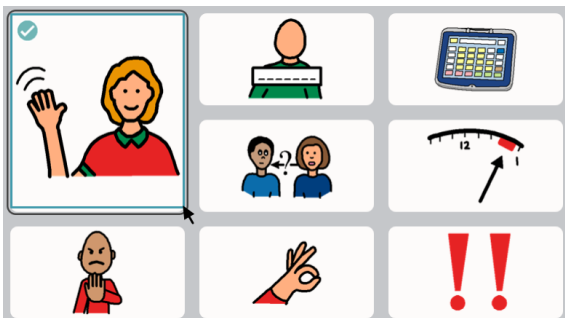
 Det går endast att ändra knappstorlek när en enda knapp är vald.


3. Välj och håll kvar en av de blå punkterna i hörnen på den valda knappen och dra sedan för att ändra dess storlek.




 Storleksändrade knappar kan inte sträcka sig över sidavsnitt eller verktygsfältavsnitt.

4. Vänta tills knappen har önskad storlek och fyllt cellerna helt och släpp sedan ditt val.



 Det går inte att ändra storlek på eller flytta en knapp till en cell med en navigeringsknapp (bläddringsknapp). När en knapp görs större kommer knappar som är i vägen att flyttas till närmaste tomma cell.

 När du ändrar storlek på en knapp gäller ändringen bara den aktuella rutnätsstorleken.



9.5 Knappredigeringsverktyg


De verktyg som finns på höger sida i appfönstret hjälper dig att redigera de nyligen valda knapparna.



Figur 9.3 Knappredigeringsverktyg — (uppifrån och ner) ångra, gör om, kopiera, klistra in, välj alla, välj flera, välj markeringsram, dölj/visa, ta bort, maximera/minimera verktygsnamn


9.5.1 Ångra och Gör om

Verktyget  Ångra låter dig backa upp till de senaste 100 gjorda redigeringarna på den aktuella användaren/siduppsättningen. Verktyget  Gör om återinför den senaste ändringen du backade med verktyget Ångra.

 Det som har ångrats nollställs är en ny användare eller siduppsättning laddas eller när programmet TD Snap stängs.

9.5.2 Kopiera och klistra in knapp


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj verktyget  **Kopiera**.
Notera att verktyget Klistra in visar antalet knappar du har kopierat.


4. Välj verktyget  **Klistra in**.
Knappen klistrar in i första tillgängliga tomma cell på sidan.

9.5.3 Välj alla knappar


Verktyget Välj alla väljer automatiskt alla knappar på den aktuella sidan så att du kan utföra mängdredigeringar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Välj alla**.


 När du har valt Välj alla kan du klicka på individuella knappar för att avmarkera dem. De övriga knapparna förblir valda.

4. Gör önskade ändringar på knapparna.
5. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

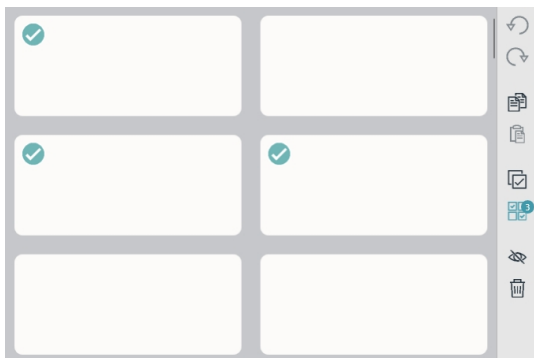
9.5.4 Välj flera knappar

Verktyget  **Markera flera** låter dig (manuellt) välja flera knappar samtidigt så att du kan göra mängdredigeringar.


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Markera flera**.

 Verktyget Välj flera är svart när det är inaktiverat och blått när det är aktiverat.


4. Välj de knappar du vill redigera simultant.





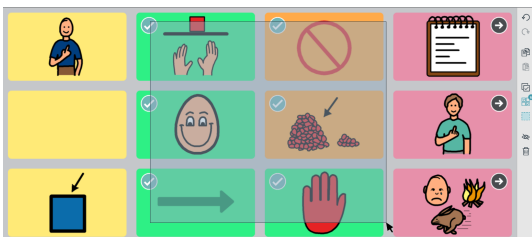
Figur 9.4 Flera valda knappar — observera att verktyget Markera flera visar hur många knappar som är valda.

5. Gör önskade ändringar på knapparna.
6. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

9.5.5 Välj markeringsram

Verktyget  Välj markeringsram är ett enkelt sätt att välja flera knappar. Bara klicka och dra för att rita en rektangel runt en eller fler knappar du vill välja.


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Välj markeringsram**.
4. Bara klicka (eller peka) och dra för att rita en rektangel runt en eller fler knappar du vill välja.



Figur 9.5 Hela knapparna behöver inte vara inom rektangeln för att väljas med Välj markeringsram.



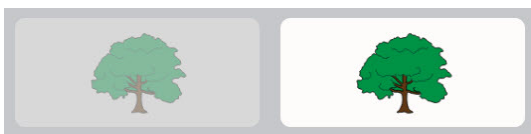
Klicka på enskilda knappar för att markera/avmarkera dem.
Knappval kan göras i verktygsfältet eller på sidan, men inte båda samtidigt.

5. Gör önskade ändringar på de valda knapparna.
6. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

9.5.6 Dölj/visa en knapp

Dolda knappar visas inte i användarläge. Knappar som för tillfället exempelvis är för avancerade eller som distraherar kan döljas och visas (tas fram) senare.

I redigeringsläge är dolda knappar gråtonade.



Figur 9.6 En dold knapp intill en visad knapp så som det ser ut i redigeringsläge.

9.5.6.1 Dölj


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp du vill dölja.
3. Välj verktyget  **Dölj**.



Standardåtgärden för verktyget Dölj/Visa är att ställa in synligheten för en knapp överallt där den visas i siduppsättningen. För att ställa in synligheten enbart för knappen på endast ett ställe, klicka och håll (tryck länge) på verktyget Dölj/Visa och välj **Ändra synlighet här**.

9.5.6.2 Visa



1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en dold knapp.
3. Välj verktyget  **Visa**.

 Standardåtgärden för verktyget Dölj/Visa är att ställa in synligheten för en knapp överallt där den visas i siduppsättningen. För att ställa in synligheten enbart för knappen på endast ett ställe, klicka och håll (tryck länge) på verktyget Dölj/Visa och välj **Ändra synlighet här**.

9.5.7 Ta bort en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj verktyget  **Ta bort**.

9.5.8 Maximera/minimera redigeringsverktygsnamn

Välj de  dubbelpilarna för att visa namnen på redigeringsverktygen. Välj de  dubbelpilarna igen för att dölja verktygsnamnen.

9.6 Knappinnehåll




Figur 9.7 Knapp med text, symbol, bakgrundsfärg och medeltjock ram.

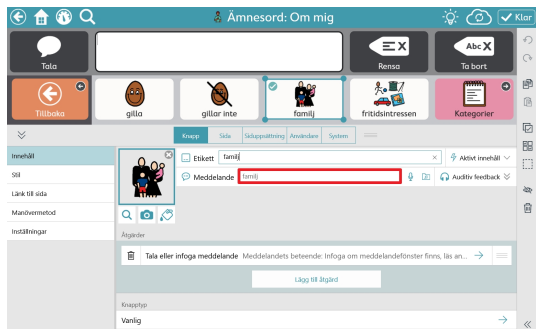
9.6.1 Knapptext

Knapptext är den text som visas på knappen.

9.6.1.1 Ändra knapptext

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.

3. Skriv i fältet **Text**.




Figur 9.8 Fält för knapptext

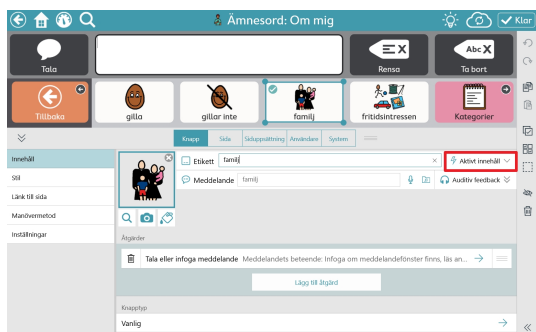
Om du vill ändra andra egenskaper hos texten (teckensnitt, färg, placering, storlek, m.m.), se avsnitt 9.8.3 *Knapptext*.

9.6.2 Aktivt innehåll

Aktivt innehåll låter dig visa dynamisk information på en knapp. Knapptexten och symbolen ändras för att reflektera den aktuella informationsstatusen.

9.6.2.1 Lägg till aktivt innehåll till en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **Aktivt innehåll**. (Endast tillgänglig om **Knapptyp** är inställd till **Vanlig**).



Figur 9.9 Aktivt innehåll

4. Välj en aktiv innehållstyp.

Aktiv innehållstyp

Beskrivning

Ingen

Välj Ingen för att ta bort aktivt innehåll från knappen.

Pausläge för manövermetod

Obs! Pausa manövermetod fungerar bara för följande manövermetoder: Ögonstyrning, mushovring. När andra manövermetoder används är aktivt innehåll för knappar som använder pausläge för manövermetod inaktiverat.

Om knappåtgärden Pausa manövermetod är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Starta metod eller Pausa metod.

Om knappåtgärden Pausa manövermetod inte är aktiverad visar knapptexten pausläge för manövermetod: Metod körs eller Metod pausad.

Aktiv innehållstyp	Beskrivning
Åtkomsttid	<p>Obs! Anslutningstid gäller inte vid pekstyrning.</p> <p>Visar tidsinställningsvärdet för den aktuella manövermetoden. Den faktiska tidsinställningen varierar beroende på manövermetod, t.ex. hålltid, skanningshastighet, fokuseringstid osv.</p> <p>Mer information finns i <i>Tabell 9.1 Tabell för anslutningstid, sida 49</i></p>
Anslutningsstatus för AccessIT	<p>Visar statusen för AccessIT 3-enhetens anslutning: Frånkopplad, kopplar från, ansluter eller ansluten.</p> <p>Kan sammankopplas med åtgärden Anslut till AccessIT för att skapa en knapp som visar statusen och ansluter till AccessIT-enheten när den väljs.</p>
Batterinivå	<p>Visar den aktuella batterinivån i procent: 0–100 %. Symbolen ändras för att motsvara batterinivån och visar när enheten är ansluten och laddas.</p>
Chattläge	<p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av chattläge är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Chatta eller Sluta chatta.</p> <p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av chattläge inte är aktiverad visar knapptexten chattlägets aktuella status: Chattläge på eller Chattläge av.</p>
Aktuell Boardmaker-aktivitet	<p>Visar titel och bild för den pågående Boardmaker-aktiviteten (om någon).</p> <p>Kan också kopplas till åtgärden Öppna den aktuella Boardmaker-aktiviteten för att skapa en knapp som öppnar den pågående Boardmaker-aktiviteten samt visar aktivitetens titel och bild.</p>
Datum	<p>Visar aktuell dag, månad och år. Datumformatet är platsberoende.</p>
Veckodag	<p>Visar aktuell veckodag.</p>
Status för ljudåterkoppling sätt på/stäng av ljudlös	<p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljudlös är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Sätt på ljudlös för ljudåterkoppling eller Stäng av ljudlös för ljudåterkoppling.</p> <p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljudlös inte är aktiverad visar knapptexten ljudåterkopplingens aktuella status: Ljudåterkoppling ljudlös eller Ljudåterkoppling ej ljudlös.</p>
Återkopplingsvolym	<p>Visar volymen för ljudåterkoppling: 0–100 %.</p> <p>Kan sammankopplas med åtgärden Ljudåterkoppling upp eller Ljudåterkoppling ner för att skapa en knapp som styr och visar volymen för ljudåterkoppling.</p>
Ljusstyrka för partnerfönster	<p>Endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.</p> <p>Visar ljusstyrka för partnerfönster i procent: 0–100 %.</p> <p>Kan kopplas ihop med åtgärderna Ljusstyrka upp för partnerfönster och Ljusstyrka ner för partnerfönster för att skapa en knapp som styr ljusstyrkan i partnerfönstret och visar partnerfönstrets aktuella ljusstyrka.</p>
Status för partnerfönstrets strömsättning	<p>Endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.</p> <p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av partnerfönster är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Sätt på partnerfönster eller Stäng av partnerfönster.</p> <p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av partnerfönster inte är aktiverad visar knapptexten om partnerfönstret är på eller av: Partnerfönster på eller Partnerfönster av.</p>
Status för Läs upp	<p>Om knappåtgärden Läs upp meddelandefönstret är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Läs upp eller Stoppa</p> <p>Om knappåtgärden Läs upp meddelandefönstret inte är aktiverad visar knapptexten aktuell uppläsningssstatus: Läser upp eller Läser inte upp.</p>
Status för sätt på/stäng av ljudlös för tal	<p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljud för tal är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Ljudlöst eller Ljud på.</p> <p>Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljud för tal inte är aktiverad visar knapptexten aktuell ljudstatus för tal: Ljud av eller Ljud på.</p>

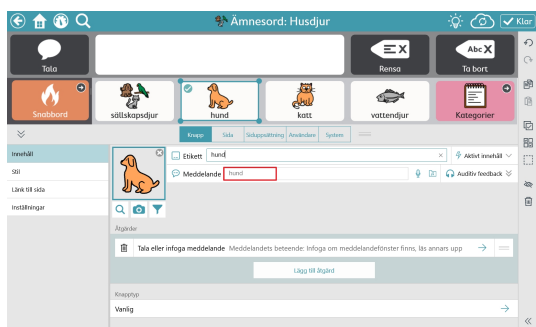
Aktiv innehållstyp	Beskrivning
Talvolym	Visar talvolymen: 0–100 %. Kan sammankopplas med åtgärden Talvolym upp eller Talvolym ner för att skapa en knapp som styr och visar volymen för tal.
Tid	Visar den aktuella systemtiden i timmar och minuter. Tidsformatet fastställs av operativsystemets regionsinställningar. Obs! Symbolen är en generisk klocka som inte ändras med tiden.
År	Visar aktuellt årtal

9.6.3 Knappmeddelande

Knappmeddelande kan vara text, inspelat ljud eller en ljudfil du valt från enheten. När knappmeddelandet är text är det denna text som infogas i meddelandefönstret när knappen väljs. Om det inte finns något meddelandefönster läses knappmeddelandetexten upp. Inspelade ljud eller ljudfiler i knappmeddelandet spelas upp när knappen väljs.





9.6.3.1 Ändra knappmeddelandetext

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Markera en knapp.
- Skriv i textfältet **Meddelande**.




Figur 9.10 Textfält för knappmeddelande

9.6.3.2 Göra en inspelning

- Tryck på  **Spela in**. Dialogrutan "Spela in meddelande" öppnas.
- Tryck på  **Spela in** för att börja spela in.
- Tryck på  **Stopp** när du är klar med inspelningen.
- Välj  **Spela upp** för att höra din inspelning.
- När du är klar med inspelningen trycker du på **Spara** för att spara den. Tryck på Avbryt för att stänga dialogrutan "Spela in meddelande" utan att spara.

9.6.3.3 Lägg till en ljudfil

Lägg till en ljudfil för att skapa en knapp som spelar en låt eller ett annat ljudspår.


- Tryck på  **Lägg till ljudfil**.
- Bläddra och välj en ljudfil på din enhet. Filen måste vara <50MB.
Filtyper som stöds: .aac, .m4a, .mp3, .wav, .wma

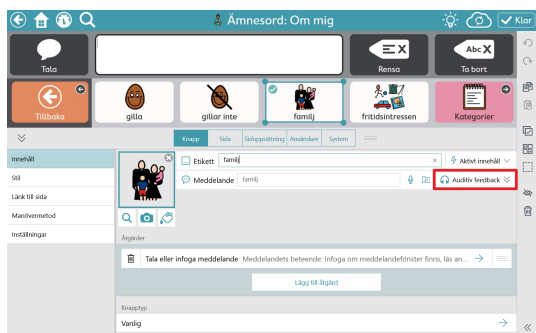
3. Välj **Klar**.

9.6.4 Knappen Auditiv feedback

Auditiv feedback kan användas med manövermetoderna peka och släpp, mushovring, ögonstyrning och skanning. Auditiv feedback är en knappförhandsgranskning som läses upp när knappen är markerad men ännu ej vald.

9.6.4.1 Ändra knappens auditiva feedback

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **Auditiv feedback** för att utöka raden.



Figur 9.11 Textfält för knappen Auditiv feedback


4. Skriv i fältet **Auditiv feedback**.

Om du vill spela in en anpassad Auditiv feedback, se avsnitt 9.6.3.2 *Göra en inspelning*.

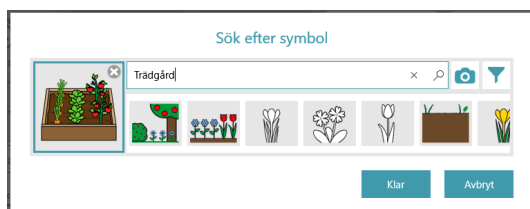
9.6.5 Knappens bild

En knapp kan visa en symbol eller bild.


9.6.5.1 Ändra knappens bild

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Lägga till en bild på knappen:
 - Söka efter en symbol:

- a. Tryck på knappen  **Symbolsökning**. Dialogrutan för en symbolsökning öppnas.

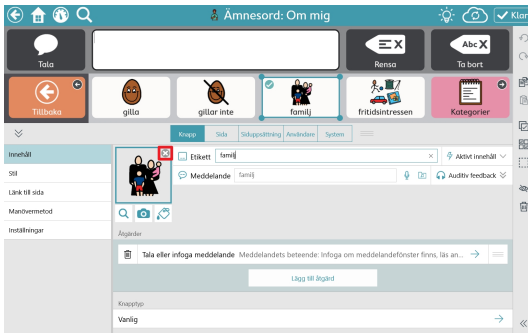


- b. Skriv i textfältet för att förfina dina sökvillkor.

Valfritt: Filtrera sökresultaten genom att trycka på knappen  **Symbolfilter** och sedan välja de egenskaper du vill se i ditt sökresultat för symboler (vuxen, barn, kvinna, man).



- c. Välj önskad symbol.
 - d. Välj **Klar**.
- Använda kameran för att ta ett foto till knappbild:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från kamera**.
 - c. Använd kameran på din enhet för att ta ett foto.
 - Använda en bild som finns lagrad på din enhet:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från fotobibliotek**.
 - c. Använd bläddringsfunktionen för att hitta önskad bildfil.

Om du inte vill ha någon symbol på knappen, välj **X** i hörnet vid den aktuella symbolen eller ställ in knapplayout på endast text. Se avsnitt 9.8.3.5 *Knapplayout*.

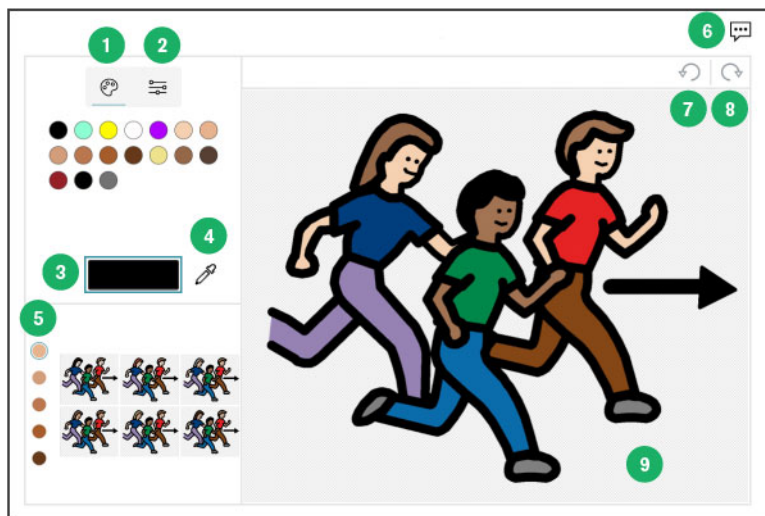


9.6.6 Redigera symbol

Med hjälp av symbolredigeraren kan du byta färg på de individuella symbolerna. Ändringar av en symbol i symbolredigeraren tillämpas bara på en förekomst av den symbolen (på den specifika knapp du har valt) och inte överallt där denna symbol används. Om du vill ändra hår- och hudfärg på alla symboler måste du använda inställningen Siduppsättningsstil, symbolfärg. Se avsnitt 10.3.1 *Symbol, hudton och hårfärg*.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp med en symbol.
3. Tryck på knappen  **Symbolredigerare**.
4. Redigera symbolfärgerna med de verktyg som beskrivs i *Tabell 9.1 Symbolredigeringsverktyg*.

- Tryck på **Acceptera** för att spara dina ändringar och stänga symbolredigeraren. Tryck på **Avbryt** för att ignorera dina ändringar och stänga symbolredigeraren.




Tabell 9.1 Symbolredigeringsverktyg

Verktygets namn	Beskrivning
1 Färgpalett	Detta är fördefinierade färger och de färger du nyligen använt. Välj en färg för att göra den till din aktuella färg (läge 3).
2 Anpassad färg	Skapa en egen anpassad färg. Anpassade färger läggs till i färgpaletten (läge 1) när du använder dem.
3 Aktuell färg	Välj en färg på symbolen som du vill ersätta med den aktuella färgen. Den aktuella färgen ersätter den valda färgen på symbolen överallt där den visas.
4 Färgväljaren	Använd färgväljarverktyget och välj en färg i symbolen för att göra den färgen till din aktuella färg (läge 3).
5 Mångfalds-förinställningar	Välj ett hudtonsvärde för att se en mängd kombinationer av hud- och hårfärger inom det intervallet på de små förhandsgranskningsbilderna. Välj en av bilderna för att använda dess färger på symbolen. Om du inte vill behålla ändringen trycker du bara på Ångra eller väljer en annan bild.
6 Feedback om symbol	Skicka feedback om denna symbol till Tobii Dynavox.
7 Ångra	Ångrar den senaste åtgärden.
8 Gör om	Gör om den senast ångrade åtgärden.
9 Symbol	Detta är den symbol du håller på att redigera.

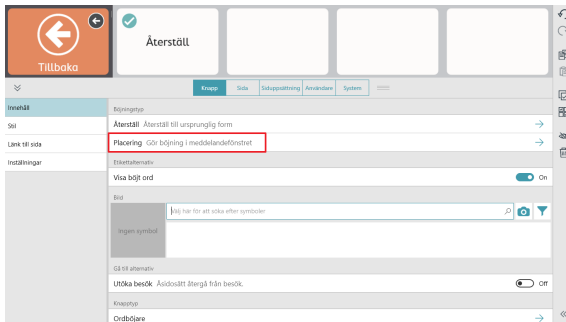
9.6.7 Knapptyp

Inställningen Knapptyp bestämmer hur knappen ska agera.

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Markera en knapp.
- Välj **Knapptyp**.
- Välj en knapptyp från listan:

- Vanlig** — kan innehålla en symbol, en text, ett meddelande och åtgärder. Standardåtgärden är Läs upp/Infoga meddelande.

- **Prediktion** — förutser nästa ord baserat på den aktuella texten i meddelandefönstret. Tryck på knappen för att infoga det ord som visas till meddelandefönstret.
- **Tangentbord** — utformat för att infoga ett enskilt tecken till meddelandefönstret och reagera korrekt på modifierare såsom tangenterna Skift eller Caps Lock. Tangentbordsknappar kan också spela upp inspelade ljud eller ljudfiler när de väljs. Se avsnitten 9.6.3.2 *Göra en inspelning* och 9.6.3.3 *Lägga till en ljudfil*.
- **Ordböjare** — ändrar målordet till angiven form, t.ex. plural, dåtid, m.m. Ställs in för att böja ett av två alternativ: det senaste ordet i meddelandefönstret eller alla grammatikknappar.



Knappens språkregelinställningar måste vara exakt desamma för böjningsknappen och grammatikknappen för att böjningsknappen ska fungera korrekt.

- **Grammatik** — uppdaterar sin egen knapptext för att förutsäga önskad grammatisk form på ordet baserat på det aktuella innehållet i meddelandefönstret.
- **Underförstått subjekt** — (endast spanska) när ett tillämpligt pronomen anges kan knappen Underförstått subjekt användas för att böja grammatikknappar och även infoga dess text i meddelandefönstret. När den väljs en gång kommer knappen Underförstått subjekt att böja grammatikknappen så att den överensstämmer med pronomenet på knappen Underförstått subjekt. Om den väljs en andra gång kommer texten (pronomenet) från knappen Underförstått subjekt att infogas i meddelandefönstret. Om språkreglerna för knappen Underförstått subjekt är inställda för spanska (Mexiko, Spanien eller USA) kan ett av följande pronomen användas på knappen:

- yo
- tú
- usted
- él
- ella
- nosotros
- nosotras
- vosotros
- vosotras
- ustedes
- ellos
- ellas



Knappens språkregelinställningar måste vara exakt densamma för knappen Underförstått subjekt och grammatikknappen för att böjningen ska fungera korrekt.

9.7 Knappåtgärder


Åtgärder låter dig skapa knappar som utför saker!

Lägga till eller redigera knappåtgärder





1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj knappen **Lägg till åtgärd** för att välja åtgärd för knappen. (Endast tillgänglig om **Knapptyp** är inställd till **Vanlig**).



Skriv i fältet **Sök åtgärder** för att hitta åtgärder relaterade till din sökning. Tryck på  informationsikonen i sektionstiteln för att visa mer information om vad åtgärden gör.



Favoritåtgärder visas först i åtgärdslistan för att enkelt komma åt. Välj  konturstjärnan för att lägga till

åtgärden i favoritlistan. Välj  den solida stjärnan för att ta bort åtgärden från favoritlistan.

Åtgärder för uppläsning	Beskrivning
Läs upp meddelandefönstret	Läser upp innehållet i meddelandefönstret.
Tala eller infoga meddelande	Tala eller infoga en knapps meddelande.
Läs upp mening	Läser upp den sista meningen i meddelandefönstret.
Stoppa allt ljud	Stoppa all uppläsning och alla ljud som spelas upp eller står i kö i TD Snap.
Åtgärder för meddelandefönster	Beskrivning
Fet	Gör texten i meddelandefönstret fet.
Rensa meddelandefönster	Rensar innehållet i meddelandefönstret.
Kopiera den aktuella texten i meddelandefönstret	Kopiera den aktuella texten i meddelandefönstret till urklipp. [‡]
Kopiera meddelandefönster till knapp	Kopiera den aktuella texten i meddelandefönstret och använd den som användarvald knapp [‡] .
Klipp ut den aktuella texten i meddelandefönstret	Klipp ut den aktuella texten i meddelandefönstret till urklipp. [‡]
Ta bort text	Ta bort den markerade texten eller det aktuella ordet från meddelandefönstret
Kursiv	Gör texten i meddelandefönstret kursiv.
Flytta markör	Flytta markören i meddelandefönstret.
Klistra in Urklipp i Meddelandefönster	Klistra in innehållet från systemets urklipp i meddelandefönstret.
Gör om meddelandefönster	Gör om den senaste aktiviteten som ångrades i meddelandefönstret.
Markera text	Markera text i meddelandefönstret.
Dela texten i meddelandefönstret	Dela den aktuella texten i meddelandefönstret. [‡]
Sätt på/stäng av chattläge	Sätt på/stäng av chatt. När chatten är aktiverad sparas det aktuella innehållet i meddelandefönstret i cacheminnet och sedan töms meddelandefönstret. När du chattar kan du infoga nytt innehåll i meddelandefönstret och tala. När chatten stängs av återställs innehållet i meddelandefönstret så att du kan fortsätta där du avslutade.
Ångra meddelandefönster	Ångra det sista ordet i meddelandefönstret.
Åtgärder för navigering	Beskrivning
Avbryt besök	Avbryter besöksläget så att du stannar kvar på den aktuella sidan.
Utöka besök	En knapp med den här åtgärden aktiverar inte en retur till föregående sida i besöksläge.

Åtgärder för navigering	Beskrivning
Gå tillbaka	Gå tillbaka till föregående sida
Gå till startsida	Gå till startsidan.
Länka	Länka till en annan sida.
Öppna kontrollpanelen	Öppnar instrumentpanelsidan.
Öppna tangentbord	Öppna tangentbordsidan.
Öppna whiteboard***	Öppna whiteboarden
Återgå från besök	Avbryt besöksläget och återgå till föregående sida.
Byt siduppsättning	Byt till en annan siduppsättning.
Åtgärder för Boardmaker-aktiviteter	Beskrivning
Öppna en Boardmaker-aktivitet eller -mapp †	Öppna en Boardmaker-aktivitet eller -mapp som TD Snap-sida eller i ett popup-fönster.
Öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek †	Öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek i TD Snap. Från biblioteket kan användaren bläddra bland mappar och spela aktiviteter. Boardmaker aktivitetsbibliotek är mappen Snap-aktiviteter på myBoardmaker.com
Öppna den aktuella Boardmaker-aktiviteten †	Öppna den pågående Boardmaker-aktiviteten, om tillämpligt.
Åtgärder för beteendestöd	Beskrivning
Först, Sedan	Visa en Först- och sedan-sekvens i en pop-up.
Minischema	Visa minischema i en pop-up.
Manus	Visa ett skript i en pop-up.
Visuell timer	Visa en timer i övre fältet som räknar ner den angivna tiden.
Åtgärder för manövermetod	Beskrivning
Kalibrera ögonstyrning	Starta ögonstyrningskalibrering.
Pausa manövermetod	Pausar och återupptar manövermetoden. Knapptexten visar om manövermetoden är pausad eller aktiv. Tillämpliga manövermetoder: Mushovring, ögonstyrning
Ställ in åtkomsttid	Ställer in tidsvariabeln för manövermetoden till det angivna värdet. Den tidsvariabel som påverkas fastställs av den aktiva manövermetoden när <i>åtgärden Ställ in anslutningstid är aktiverad</i> Du kanske lägger till åtgärden när den aktiva manövermetoden är pekstyrning, men användaren aktiverar den senare med ögonstyrning för att ändra fokuseringstiden.
Visa ögonstyrningsstatus	Visa spåringsstatusfönstret för ögonstyrningsenheten.
Åtgärder för volymkontroll	Beskrivning
Ljudåterkoppling, växla mellan ljudlös/ljud på	Sätt på eller stäng av ljud för ljudåterkoppling.
Ljudåterkoppling, volym ner	Sänk volymen för ljudåterkoppling.
Ljudåterkoppling, volym upp	Höj volymen för ljudåterkoppling.
Ställ in volym	Ställ in systemvolymen till en specifik nivå.

Åtgärder för volymkontroll	Beskrivning
Sätt på/stäng av ljudlös för tal	Sätt på eller stäng av systemvolymen.
Talvolym ner	Sänk systemvolymen.
Talvolym upp	Höj systemvolymen.
Åtgärder för omgivningskontroll	Beskrivning
Skicka Google-assistentkommando	Skicka ett textkommando till Google-assistenten. Alternativ: Skicka meddelandetext från knapp eller skicka text från meddelandefönstret.
Skicka IR-signal	Skicka den angivna IR-signalen.
Åtgärder för AccessIT	Beskrivning
Anslut till AccessIT*	Koppla bort ansluten AccessIT-enhet och visa sedan enhetsväljaren för AccessIT.
Återställ AccessIT*	Stoppa de angivna AccessIT-åtgärderna: textöverföringar, intryckta tangentbordstanger, klick och/eller kontinuerliga musrörelser.
Skicka knapptext*	Skicka text eller meddelande från en knapp till AccessIT-enheten
Skicka tangentbordstangent*	Skicka en tangentbordstangent till AccessIT-enheten.
Skicka text från meddelandefönstret*	Skicka texten i det aktuella meddelandefönstret till AccessIT-enheten. [‡]
Skicka musklick*	Skicka musklick till AccessIT-enheten.
Skicka musrörelse*	Skicka musrörelse till AccessIT-enheten.
Skicka text*	Skicka text till AccessIT-enheten.
Åtgärder för att starta en annan applikation	Beskrivning
Starta program	Starta det angivna programmet.
Åtgärder för enhet	Beskrivning
Minimera	Minimerar appen TD Snap.
Starta om enheten	Startar om enheten.
Stäng av enheten	Stänger av enheten.
Helskärmsläge på/av	Växla mellan helskärmsläge på/av på enheten.
Åtgärder för partnerfönster	Beskrivning
Ljusstyrka ner för partnerfönster**	Minskar ljusstyrkan för partnerfönstret.
Ljusstyrka upp för partnerfönster**	Ökar ljusstyrkan för partnerfönstret.
Sätt på/stäng av partnerfönster***	Sätter på eller stänger av partnerfönstret.

* Denna åtgärd kräver en Tobii Dynavox AccessIT 3-enhet. Se avsnitt 9.7.4 AccessIT

** Denna åtgärd kräver en Tobii Dynavox I-13, I-16 eller TD Pilot-enhet.

*** Se avsnitt 9.7.3 Whiteboard.

‡ Denna åtgärd kräver ett konto på myBoardmaker.com och associerat Boardmaker-innehåll. Se avsnitt 9.7.5 *Spela Boardmaker-aktiviteter i TD Snap*


‡ "Aktuell text" hänvisar till den markerade texten i meddelandefönstret eller, om ingen text är markerad, hela texten i meddelandefönstret.

† Lista över tidsvariabler som påverkas av åtgärden Ställ in anslutningstid.


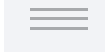
Tabell 9.1 Tabell för anslutningstid

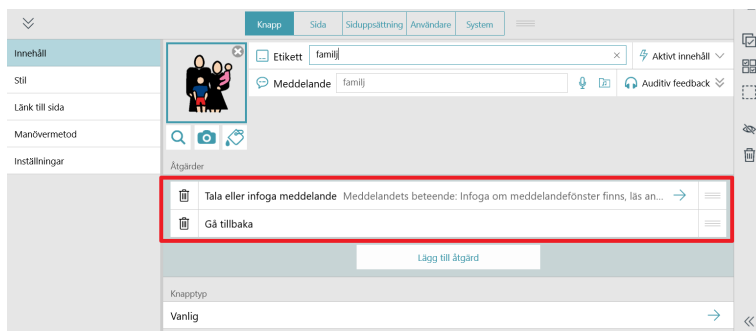
Manövermetod	Påverkad tidsvariabel
Ögonstyrning med fokusering	Fokuseringstid
Ögonstyrning med kontakt	Hålltid för kontakt
Ögonstyrning med blinkning	Minsta blinktid
Peka på anslut/peka på avsluta	Hålltid
Autoskanning, en kontakt	Skanningshastighet
Skanning, en kontakt	Paustid
Fokuseringsskanning, en kontakt	Paustid
Invertera skanning	Hastighet
Mushovring	Fokuseringstid
Pekstyrning	ingen

9.7.1 Ta bort en åtgärd


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj knappen  **Ta bort** intill en åtgärd.
4. Välj den röda knappen **Ta bort** för att bekräfta borttagningen.

9.7.2 Ändra ordning på knappåtgärder

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj och håll kvar en åtgärds handtag  och dra det till en ny plats i listan över åtgärder.

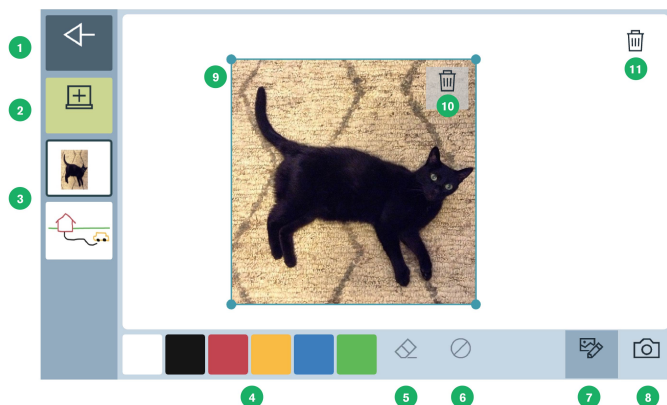


9.7.3 Whiteboard

 Whiteboard är endast tillgänglig med pekskärmstyrning.

Whiteboarden är en yta där du kan visa bilder och rita på fri hand. Skapa hur många whiteboards du vill. De kommer att finnas kvar tills du raderar dem.

Öppna whiteboarden med åtgärden Öppna whiteboard på en knapp.



1. **Tillbaka** – Återgå till siduppsättningen.
2. **Ny whiteboard** – Skapa en ny whiteboard.
3. **Lista över befintliga whiteboards** – Välj en whiteboard att visa och redigera.
4. **Färgpalett** – Välj en färg och rita sedan på fri hand på whiteboarden.
5. **Suddgummi** – Radera specifika delar av det du ritat.
6. **Rensa** – Radera allt som ritats på den aktuella whiteboarden.
7. **Redigera bilder** – Byt plats på, ändra storlek eller ta bort bilder från whiteboarden.
8. **Lägg till bild** – Lägg till en bild på whiteboarden. Använd din inbyggda kamera för att ta en bild eller sök efter en sparad bild i din enhet.

Åtgärder för att lägga till bild

- Ta ett foto
 - Välj en bild — Obs: Dialogrutan för denna åtgärd kan endast nås via pekstyrning.
 - Avbryt
9. **Vald bild** – Klicka och dra från bildens mitt för att flytta den. Klicka och dra i ett hörn för att ändra storlek.
 10. **Ta bort bild** – Radera den valda bilden.
 11. **Ta bort whiteboard** – Radera den aktuella whiteboarden.

9.7.4 AccessIT

TD Snap har stöd för Tobii Dynavox AccessIT 3, en USB Bluetooth-enhet som används för att skicka tangenttryck, musrörelser och musklick till en standarddator med Windows 10 från en enhet som använder appen TD Snap. Mer information om Tobii Dynavox AccessIT 3 finns på <http://www.tobiidynavox.com/AccessIT>



AccessIT-sidor är inkluderade i de Core First-siduppsättningar som skapats med TD Snap version 1.7 och senare. AccessIT-sidsamlingar finns tillgängliga att importera till dina befintliga siduppsättningar på <https://www.mytobiidynavox.com/PagesetCentral>



Hädanefter kommer detta dokument att hänvisa till den dator som tar emot kommandon som "datorn" och den enhet från vilken kommandon kommer att skickas som "talenheten".



AccessIT 3 använder trådlös Bluetooth®-teknik. Datorn (med ansluten AccessIT 3) och talenheten måste vara inom 10 meter från varandra för att upprätta och bibehålla Bluetooth-koppling när AccessIT 3 används.

Både talenheten och datorn måste vara på och upplåsta innan stegen nedan påbörjas.

9.7.4.1 Ställa in AccessIT

Ansluta AccessIT

1. (På datorn) Anslut AccessIT 3 till en USB-port.



AccessIT 3 kräver USB 2.0 eller högre.

Aktivera Bluetooth — Windows-talenheter

1. (På talenheten) Välj menyn **Start** och välj sedan **Inställningar**.
2. Välj **Enheter**.
3. Välj **Bluetooth**.
4. Sätt **Bluetooth**-reglaget till **PÅ**.

Aktivera Bluetooth — iPadOS-talenheter (iPad)

1. (På talenheten), gå till **Inställningar > Bluetooth** och aktivera Bluetooth.

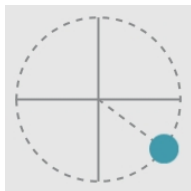
9.7.4.2 AccessIT-åtgärder

AccessIT-åtgärder är utformade för att användas i kombination. Vanliga datoråtgärder, såsom klicka och dra, kommer att kräva fler än en åtgärd. Individuella åtgärder beskrivs nedan.



Om ingen AccessIT 3-enhet är ansluten när en knapp som innehåller en AccessIT-åtgärd väljs kommer den (tillgängliga) AccessIT-enhetsväljaren att starta automatiskt.

- Anslut till AccessIT — koppla bort den aktuella AccessIT-enheten (om någon) och visa AccessIT-enhetsväljaren. Denna åtgärd är användbar för att växla från en AccessIT-enhet till en annan. Denna åtgärd behöver inte användas för att starta alla AccessIT-sessioner eftersom alla AccessIT-åtgärder automatiskt öppnar AccessIT-enhetsväljaren om ingen AccessIT 3-enhet är ansluten.
- Återställ AccessIT — stoppa de angivna kommandotyper som utförs: tangentbordstangenter, musklick, musrörelser och/eller text.
- Skicka knapptext — skicka knappmeddelandet till AccessIT-enheten. Om knappen inte har något meddelande, skicka knapptexten.
- Skicka tangentbordstangent — skicka den angivna tangentbordstangenten. Alternativ: håll ner tangenten och/eller vänta en angiven tid efter att tangentbordstangenten har skickats (innan nästa åtgärd utförs).
- Skicka text från meddelandefönstret — skicka texten i det aktuella meddelandefönstret till AccessIT-enheten. Om meddelandefönstret innehåller symboler skickas inte symbolerna.
- Skicka text — skicka den angivna texten till AccessIT-enheten.
- Skicka musklick — skicka den angivna klicktypen (vänsterklick, högerklick, mittenklick, dubbelt vänsterklick). Alternativ: vänta en angiven tid efter att klicket har skickats (innan nästa åtgärd utförs) och/eller håll ner klicket.
- Skicka musrörelse — skicka en musrörelse till AccessIT-enheten. Musrörelser utgår från musens aktuella position. Flytta den blå kulan till den plats på cirkeln som motsvarar riktningen för önskad musrörelse och ange sedan en siffra i avståndsfältet. Avståndsenheten är den minsta upptäckbara musrörelsen, vilken är mellan 1/300 och 1/200 tum beroende på utrustning och datorns hastighetsinställning för musen. Alternativ: kontinuerlig rörelse (musen fortsätter att röra sig i angiven riktning tills en annan åtgärd stoppar den/ändrar dess riktning eller den når skärmens kant) och/eller väntar en angiven tid efter att musrörelsen har skickats (innan nästa åtgärd utförs).



Figur 9.12 Musrörelsens riktning — placera den blå kulan i cirkeln för att ange musrörelsens riktning.



Vissa AccessIT 3-användare finner det användbart att aktivera Windows-inställningen "Visa pekarens placering när jag trycker på CTRL" på datorn. Använd åtgärden Skicka tangentbordstangent för att skicka CTRL-tangenten från TD Snap så kommer animerade cirklar tillfälligt att visas runt muspekaren på datorn för att göra den synlig. Du hittar Windows musinställningar i *Inställningar > Enheter > Mus > Fler musalternativ > fliken Pekaralternativ*.

9.7.4.3 Datorns ströminställningar och AccessIT

Din dator kan enbart ta emot AccessIT-kommandon när den är på och aktiv. För att säkerställa oavbruten åtkomst till datorn, ställ in dina energialternativ så att datorn (hårddisken) aldrig går i viloläge när den är ansluten.

Din dator kan fortfarande ta emot AccessIT-kommandon när skärmen (displayen) har gått i strömsparläge. När ett AccessIT-kommando (tangentbordstangent, musrörelse eller musklick) skickas från TD Snap "väcker" det datorskärmen.

Windows energialternativ finns i *Inställningar > System > Energialternativ*.

9.7.5 Spela Boardmaker-aktiviteter i TD Snap

Boardmaker-aktiviteter är interaktiva och inkluderar utskrivningsbart material för undervisning, kommunikation och nöje! Boardmaker-aktiviteter kan spelas direkt i TD Snap. Använd åtgärden Öppna Boardmaker bibliotek för att bläddra bland och spela aktiviteter. Eller använd åtgärden Öppna Boardmaker-aktivitet eller -mapp för att gå direkt till en specifik aktivitet eller mapp. Aktiviteter kan till och med göras tillgängliga offline.

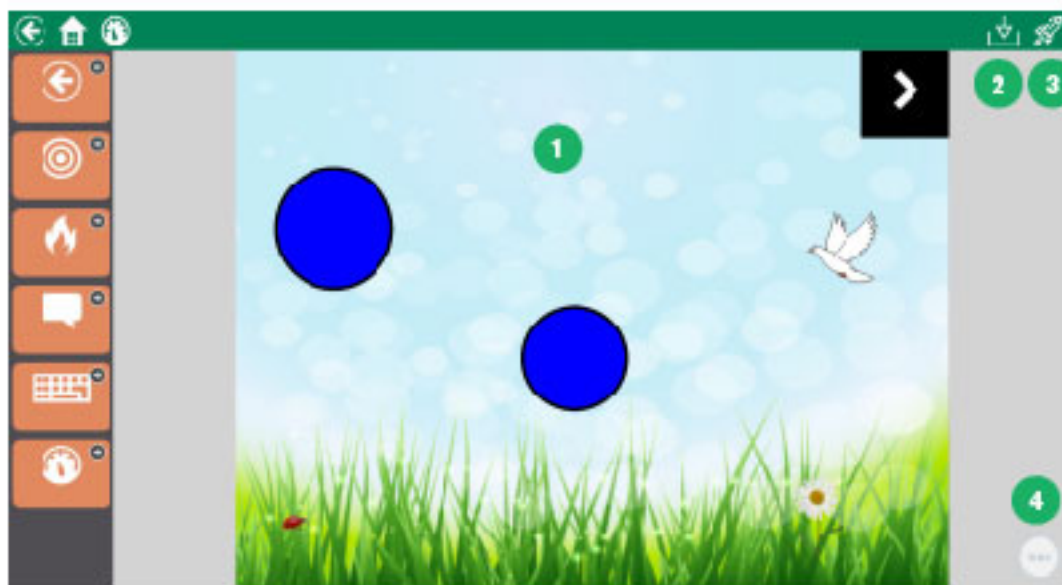


Boardmaker-aktiviteter som spelas i TD Snap är utformade att användas hemma där vårdgivaren hanterar det Tobii Dynavox-konto som används både för TD Snap och myBoardmaker. I denna situation har vårdgivaren direktåtkomst till mappen Boardmaker-aktiviteter där de kan spela Boardmaker-aktiviteter för användaren.

I ett klassrum eller i terapiesammanhang, där en lärare eller terapeut tilldelar Boardmaker-aktiviteter, ska eleven utföra sina uppgifter i appen Boardmaker 7 Student Center. Appen Boardmaker 7 Student Center är gratis att installera och använda och är kompatibel med de flesta enheter med stöd för TD Snap. Eleven kommer troligen att behöva en separat inloggning, tillhandahållen av läraren, för att komma åt sina uppgifter i appen Boardmaker 7 Student Center.



Vissa inställningar och åtgärder i Boardmaker stöds inte i TD Snap. Se användarmanualen för Boardmaker 7 för en lista över funktioner som inte stöds.



Figur 9.13 Spela Boardmaker-aktiviteter i TD Snap


1	Aktivitet	Som standard spelas Boardmaker-aktiviteter i TD Snaps huvudområde. Boardmaker-aktiviteter kan också spelas i ett popup-fönster om <i>Spela i popup-fönster</i> aktiveras när en av Boardmaker-åtgärderna läggs till för en knapp.
2	Hantera offline-åtkomst	Väl de aktiviteter i den aktuella vyn som ska laddas ner och göras tillgängliga online. Valda aktiviteter kommer att vara tillgängliga att spela i TD Snap även utan internetanslutning.
3	Gå till myBoardmaker	Starta myBoardmaker.com i ett webbläsarfönster.
4	Boardmaker aktivitetsmenyikon	Öppna Boardmaker aktivitetsmeny för att få åtkomst till följande knappar:




- Tillbaka — Lämna aktiviteten och återgå till föregående sida.
- Bibliotek — Gå till Boardmakers bibliotek i TD Snap.
- Omstart — Starta om den aktuella aktiviteten.
- Flytta — Flytta Boardmaker aktivitetsmenyikon till ett annat hörn på skärmen.


9.7.5.1 Hantera aktiviteter i myBoardmaker

För att göra Boardmaker-aktiviteter tillgängliga i TD Snap måste du ha ett konto på myBoardmaker.com. Konton på communitynivå är gratis. Gå till myBoardmaker.com och logga in med dina kontouppgifter för Tobii Dynavox, vilka du också använder i TD Snap, för att skapa ditt gratis myBoardmaker community-konto.


 Webbplatsen myBoardmaker finns för närvarande endast på engelska. Boardmaker-aktiviteter finns däremot på många språk.


 Innan du börjar, se till att du har en internetanslutning och att du är inloggad på ditt Tobii Dynavox-konto med TD Snap.

1. I TD Snap väljer du **Instrumentpanel** och trycker sedan på knappen **Boardmaker-aktiviteter**.

 Om knappen Boardmaker-aktiviteter inte finns på din instrumentpanel kan du skapa en knapp genom via åtgärden Öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek där du väljer den specifika knappen i körläge. Första gången åtgärden Öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek utförs skapas den nödvändiga mappen på ditt Boardmaker Online-konto.

2. Öppna en webbläsare och gå till myBoardmaker.com
3. Välj **Logga in** och ange sedan inloggningsuppgifterna för ditt Tobii Dynavox-konto. Om du inte har loggat in på myBoardmaker.com tidigare måste du registrera ett gratis Community-konto eller starta en prenumeration.
4. Välj **My Boardmaker**.
5. Välj mappen **Snap-aktiviteter**.
6. Lägg till aktiviteter och mappar i mappen Snap-aktiviteter för att göra dem tillgängliga via åtgärder i TD Snap.

 Mappen Snap-aktiviteter innehåller redan från början flera gratisaktiviteter för att hjälpa dig att komma igång. Vissa av de populäraste aktiviteterna är kalkylator-, tränings- och snurraktiviteter som finns i mappen Matteverktyg.


 Mappen Snap-aktiviteter på myBoardmaker är Boardmakers aktivitetsbibliotek i TD Snap.

9.7.5.2 Öppna Boardmaker-biblioteket

Använd denna åtgärd för att låta användare bläddra bland alla Boardmaker-aktiviteter i mappen Snap-aktiviteter på myBoardmaker direkt i TD Snap. Från Boardmaker aktivitetsbibliotek kan de välja aktivitet att spela.



Alla aktiviteter i biblioteket är tillgängliga att spela om enheten har en aktiv internetanslutning. Offline kan endast aktiviteter som laddats ned eller lagrats i cacheminnet spelas. Se avsnitt 9.7.5.5 *Åtkomst till Boardmaker-aktiviteter offline*.


1. Navigera till den sida du vill ska ha en knapp som länkar till Boardmaker aktivitetsbibliotek.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj den knapp du vill använda för att öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek.
4. Välj **+Lägg till åtgärd**.
5. Rulla ner till delen Boardmaker-aktiviteter och välj **Öppna Boardmaker aktivitetsbibliotek**.

9.7.5.3 Öppna Boardmaker-aktivitet

Spela en specifik aktivitet i Boardmaker-biblioteket.



Alla aktiviteter i biblioteket är tillgängliga att spela om enheten har en aktiv internetanslutning. Offline kan endast aktiviteter som laddats ned eller lagrats i cacheminnet spelas. Se avsnitt 9.7.5.5 *Åtkomst till Boardmaker-aktiviteter offline*.

1. Navigera till den sida du vill ska ha en knapp som länkar till Boardmaker-aktiviteten.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj den knapp du vill använda för att öppna Boardmaker-aktiviteten.
4. Välj **+Lägg till åtgärd**.
5. Rulla ner till delen Boardmaker-aktiviteter och välj **Öppna en Boardmaker-aktivitet eller -mapp**. Dialogrutan Snap-aktiviteter öppnas.
6. Navigera genom mapparna för att hitta den mapp du vill spela. Välj aktivitet.
7. Om du vill att aktiviteten ska öppnas i ett popup-fönster, aktivera **Öppna i ett popup-fönster**. Annars öppnas aktiviteten som en sida i TD Snap.



Aktiviteter som öppnas i ett popup-fönster låter inte användaren lämna fönstret och sedan återvända och fortsätta från där de slutade. Popup-fönster är bäst att använda till korta aktiviteter som är enkla att börja om.

8. Välj **Välj aktivitet** ... Välj Avbryt för att avsluta utan att spara.



Knapptexten uppdateras automatiskt med namnet på den länkade aktiviteten.

9.7.5.4 Öppna Boardmaker-mapp


Öppna en specifik mapp i Boardmaker-biblioteket. Från mappen kan användaren välja aktiviteter att spela i TD Snap.



Boardmaker-aktiviteter tilldelas genom att en mapp skapas för användaren i din mapp Snap-aktiviteter på [myBoardmaker.com](https://myboardmaker.com) och denna mapp sedan länkas till användarens TD Snap-siduppsättning. Flytta aktiviteter till mappen vid behov så visas de för användaren i TD Snap (användaren måste ha internetanslutning och vara inloggad på sitt myTobiiDynavox-konto i TD Snap för att få de uppdaterade aktiviteterna).



Alla aktiviteter i biblioteket är tillgängliga att spela om enheten har en aktiv internetanslutning. Offline kan endast aktiviteter som laddats ned eller lagrats i cacheminnet spelas. Se avsnitt 9.7.5.5 *Åtkomst till Boardmaker-aktiviteter offline*.

1. Navigera till den sida du vill ska ha en knapp som länkar till Boardmaker-aktiviteten.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj den knapp du vill använda för att öppna Boardmaker-mappen.

4. Välj **+Lägg till åtgärd**.
5. Rulla ner till delen Boardmaker-aktiviteter och välj **Öppna en Boardmaker-aktivitet eller -mapp**. Dialogrutan Snap-aktiviteter öppnas.
6. Navigera till den mapp du vill länka till så att du är i den önskade mappen.
7. Välj **Välj mapp ...** Välj Avbryt för att avsluta utan att spara.



Knapptexten uppdateras automatiskt med namnet på den länkade mappen.

9.7.5.5 Åtkomst till Boardmaker-aktiviteter offline


Boardmaker-aktiviteter kan laddas ned till din enhet så att de är tillgängliga att spela när enheten är offline.



Offlineaktiviteter laddas ner per enhet. Om siduppsättningen är synkroniserad eller delas med en annan enhet måste nedladdningsprocessen upprepas på den enheten för att aktiviteterna ska vara tillgängliga offline.

1. Öppna Boardmaker-biblioteket i TD Snap. Se avsnitt 9.7.5.2 *Öppna Boardmaker-biblioteket*.
2. Öppna en mapp för att se listan med aktiviteter.



3. Välj  Hantera offline-åtkomst.
4. Markera rutan intill de aktiviteter du vill ladda ned till enheten för uppspelning offline.



Aktiviteter med ikonen  är nedladdade och tillgängliga på enheten offline.

5. Klicka på **X** för att stänga dialogrutan när nedladdningen av aktiviteter från denna mapp är klar.
6. Upprepa stegen ovan för alla mappar som innehåller aktiviteter som du vill göra tillgängliga offline.




Om en aktivitet som inte är markerad för användning offline spelas när det finns internetanslutning hämtas den som en tillfällig fil. Av den anledningen kan vissa aktiviteter, som har spelats tidigare men inte laddats ned, fortfarande gå att spela offline. Offlineåtkomst till dessa filer är dock inte garanterad.

9.7.5.6 Öppna pågående Boardmaker-aktivitet

Om användaren spelar en Boardmaker-aktivitet i TD Snap och lämnar den för en annan sida kan de återgå till Boardmaker-aktiviteten i samma skick som de lämnade den.



Denna åtgärd fungerar bara när aktiviteten spelas i TD Snaps huvudfönster. Den fungerar inte när aktiviteter öppnas i popup-fönster.

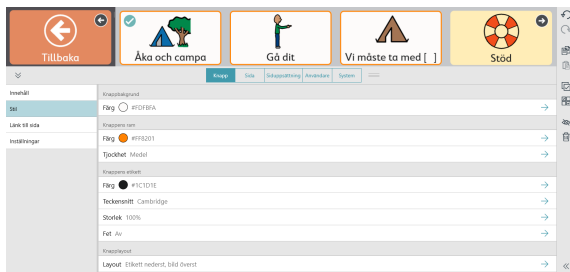
1. Navigera till den sida du vill ska ha en knapp som tar användaren tillbaka till den pågående Boardmaker-aktiviteten.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj den knapp du vill använda för att gå till den pågående Boardmaker-aktiviteten.
4. Välj **+Lägg till åtgärd**.
5. Rulla ner till delen Boardmaker-aktiviteter och välj **Öppna aktuell Boardmaker-aktivitet**.



Om det inte finns någon pågående Boardmaker-aktivitet är inaktiveras knappen automatiskt. När det finns en pågående Boardmaker-aktivitet aktiveras knappen automatiskt och knapptexten visar namnet på och bilden för aktiviteten.

9.8 Knappstil

Ändra utseende på en knapp i kategorin Knappstil.



9.8.1 Knappbakgrund

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Färg** under knappbakgrund.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

9.8.2 Knappram


9.8.2.1 Knappfärg

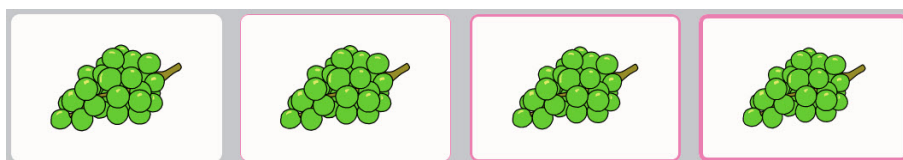
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Färg** under knappram.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

9.8.2.2 Ramtjocklek

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Tjocklek** under knappram.
5. Välj ramtjocklek — ingen, smal, medel, tjock.



Figur 9.14 Knappramar: Ingen, smal, medel och tjock.

9.8.3 Knapptext

9.8.3.1 Färg

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Färg** under knapptext.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

9.8.3.2 Teckensnitt



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Teckensnitt** under knapptext.
5. Välj ett teckensnitt.

9.8.3.3 Storlek




Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Storlek** under knapptext.
5. Välj en storlek.

9.8.3.4 Fet



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

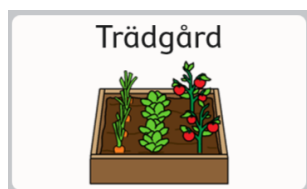
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Fet** under knapptext.
5. Ställ in fet till **På** eller **Av**.

9.8.3.5 Knapplayout

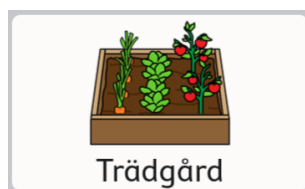


Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

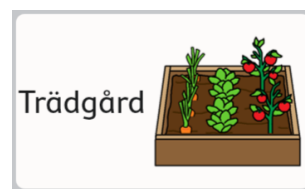
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Knapplayout** under knapptext.
5. Välj en layout från listan.



Knapptext överst, bild nederst



Knapptext nederst, bild överst



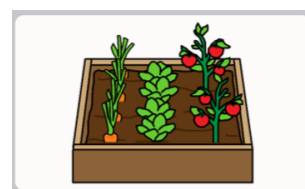
Knapptext vänster, bild höger



Knapptext höger, bild vänster





Endast knapptext



Endast bild

9.9 Länka till sida/skapa ny sida

Länknappar öppnar en ny sida när de väljs. Länknappar identifieras som standard med den här ikonen  eller besöksikonen . För att ändra utseende på en länk och besöksknappar, se avsnitt 10.3.6 *Visualisering av sidinställningslänk*.

9.9.1 Skapa en länknapp i en tom cell

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj länkkikonen i en tom cell.



- För att länka till en helt ny sida, se avsnitt 9.9.3 *Länka till en ny sida/skapa ny sida*.
- För att länka till en befintlig sida, se avsnitt 9.9.4 *Länka till befintlig sida*.
- För att länka till en (ny) kopia av en befintlig sida, se avsnitt 9.9.5 *Länka till en ny kopia av en befintlig sida*.
- För att importera och länka till en sida, se avsnitt 9.9.6 *Importera och länka till sida*.

9.9.2 Skapa en länk från en befintlig knapp



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj den knapp du vill skapa en länk från.
3. Välj fliken **Knapp**.
4. Välj kategorin **Åtgärd**.
5. Välj **+Lägg till åtgärd**.
6. Välj **Länka**.
 - För att länka till en helt ny sida, se avsnitt 9.9.3 *Länka till en ny sida/skapa ny sida*.
 - För att länka till en befintlig sida, se avsnitt 9.9.4 *Länka till befintlig sida*.
 - För att länka till en (ny) kopia av en befintlig sida, se avsnitt 9.9.5 *Länka till en ny kopia av en befintlig sida*.
 - För att importera och länka till en sida, se avsnitt 9.9.6 *Importera och länka till sida*.

9.9.3 Länka till en ny sida/skapa ny sida

1. Välj **Länka till ny sida**. Dialogrutan Ny sida öppnas.
2. Skriv namnet på den nya sidan i fältet **Namn**. Välj en symbol eller tryck på **X** om du inte vill ha en symbol för sidan.
3. Välj **Skapa** för att skapa länken och den nya sidan. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.

9.9.4 Länka till befintlig sida

1. Välj **Länka till befintlig sida**. Dialogrutan Länka till befintlig sida öppnas.
2. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

3. Välj **Spara** för att skapa länken. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.

Mer information om Besök sida hittar du i avsnitt 9.9.7 *Besök sida*.

9.9.5 Länka till en ny kopia av en befintlig sida

Denna länkningsmetod låter dig använda en sida som mall när du skapar en ny sida.

1. Välj **Länka till kopia av sida**. Dialogrutan Länka till kopia av sida öppnas.
2. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

3. Ge den nya sidan ett namn i namnfältet.
4. Välj **Spara** för att skapa en kopia av den valda sidan och länken. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.

Mer information om Besök sida hittar du i 9.9.7 *Besök sida*.

9.9.6 Importera och länka till sida

Om du har en sidsamlingsfil som innehåller en sida som du skulle vilja länka till kan du importera sidan och länka till den i ett enda steg med hjälp av Importera och länka till sida.

1. Välj **Importera och länka till sida**. Du kan välja att importera från myTobiiDynavox eller från en lokal fil:

Från myTobiiDynavox

- a. Välj **Från myTobiiDynavox**.
Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox. Dialogrutan Välj sidsamling från myTobiiDynavox öppnas.

- b. Välj den sidsamling du vill importera och välj sedan **Nästa**.
- c. Välj den sida du vill länka till och välj sedan **Importera**.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

Från en lokal fil

- a. Välj **Från en lokal fil**. Dialogrutan Importera sidsamling från en lokal fil öppnas.
- b. Tryck på **Bläddra**. Gå till önskad sidsamling (.spb) och välj sedan **Öppna**.
- c. Välj **Nästa**.
- d. Välj den sida du vill länka till och välj sedan **Importera**.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

9.9.7 Besök sida

När den är aktiverad skapar Besök sida en länk som tar användaren tillbaka till föregående sida efter att ett val som

aktiverar detta har gjorts på den länkade sidan. Länknappar som har Besök sida aktiverat visar den här ikonen: 

Hur Besök sida fungerar

1. Välj länknappen Besök sida. Den länkade sidan öppnas.
2. Gör ett val på den länkade sidan.*
Föregående sida (som innehåller länknappen Besök sida) öppnas.



* För att aktivera returen till föregående sida måste den valda knappen *antingen* innehålla en av följande åtgärder:

- Tala eller infoga meddelande
- Läs upp mening
- Återgå från besök

eller vara en av följande knapp typer som också aktiverar retur till föregående sida:

- Grammatikknapp
- Böjningsknapp
- Prediktionsknapp
- Tangentbordsknapp på skärmen som är programmerad med KeyType = blanksteg

Följande kommandon och knapp typer förlänger besöksläget och aktiverar *inte* en retur till föregående sida:


- Utöka besök
- Gå tillbaka
- Länka
- Underförstått meddelande
- Pausa manövermetod
- Chatt

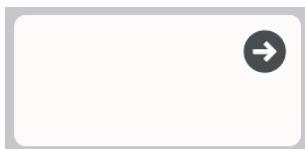
Om en knapp innehåller flera åtgärder (vissa som aktiverar retur till föregående sida och vissa som förlänger besöksläget) aktiveras inte returen till föregående sida om knappen inte också innehåller Återgå från besök.

Följande åtgärder avbryter ett besök:

- Avbryt besök
- Gå till startsida
- Öppna kontrollpanelen
- Öppna tangentbord

9.9.7.1 Aktivera Besök sida på en länknapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj Länknapp.



Figur 9.15 Länkexempelknapp

3. Välj kategorin **Åtgärd**.
4. Välj åtgärden **Länka**.
5. Sätt På **Besök sida**.


9.9.7.2 Utöka, Avbryt eller Återgå från besök

Du kan använda åtgärder för att avbryta eller förlänga besöket på en sida efter att ha valt en besöksknapp. Om en knapp på den besökta sidan innehåller en av följande åtgärder kommer den att förändra det normala besöksbeteendet på det angivna sättet:

- Förlängt besök — stanna i besöksläge trots denna knapps åtgärd.
- Avbryt besök — lämna besöksläge, men stanna kvar på den aktuella sidan.
- Återgå från besök — lämna omedelbart besöksläge (innan denna knapps följdåtgärd utförts) och återgå till den ursprungliga sidan. Alla knapps åtgärder utförs.

9.10 Inställningar av knappar för manövermetod

Anpassa vissa inställningar för manövermetod på individuella knappar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Manövermetod**.
4. För varje inställning för manövermetod kan du välja att matcha användarinställningar eller ange ett anpassat värde för den valda knappen:


Ögonstyrningsalternativ

- Fokuseringstid — ställ in önskad fokuseringstid för den specifika knappen för ögonstyrningsanvändare.

9.11 Språkregler för knapp

Språkregelinställningarna låter dig ange det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).

Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningens nivåinställningar eller sidans nivåinställningar. Du kan ställa in språkregler för en knapp manuellt genom att följa stegen nedan:

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Välj **Språkregler**.
5. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
Neutralt språk ska främst användas till egennamn (t.ex. Harriet Tubman eller Amsterdam). När ord som är märkta som neutrala skickas till meddelandefönstret kommer de att uttalas i enlighet med språkreglerna för de övriga orden som just då finns i meddelandefönstret. Om meddelandefönstret inte innehåller någon annan text kommer neutrala ord att läsas upp i enlighet med språkregelinställningarna för den aktuella sidan eller senast använda icke-neutrala sida.
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i appen TD Snap.

9.12 Fjärrkontroller

Vissa Tobii Dynavox-enheter, såsom Indi och I-110, är utrustade med en infraröd sändare som kan styras med hjälp av programvaran TD Snap och gör det möjligt att använda dessa enheter som fjärrkontroller för sådan utrustning som TV-apparater och stereoanläggningar. Med siduppsättningen Core First följer färdiga fjärrkontrollssidor på instrumentpanelen. Dessa fjärrkontrollssidor innehåller knappar som är färdiga att programmera med dina fjärråtgärder.



TD Snap-fjärrkontroller fungerar inte på enheterna Tobii Dynavox I-12(+) eller I-15(+).

9.12.1 Programmera fjärrkontrollsknapp



Programmeringen av fjärrkontrollsknappar behöver bara göras en gång per knapp.

Håll din fjärrkontroll i handen. Du behöver den för att lära din enhet IR-åtgärden.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj den knapp på skärmen som vill programmera att skicka en IR-åtgärd.
3. Välj fliken **Knapp**.
4. Välj kategorin **Åtgärd**.
5. Välj **+Lägg till åtgärd**.
6. Välj **Skicka IR-signal**.

- Välj **Spela in** och rikta sedan fjärrkontrollen mot IR-panelen på din Tobii Dynavox-enhet och tryck på knappen på fjärrkontrollen.
- Tryck på **Klar** om meddelandet "Inspelning klar!" visas.
Om du ser meddelandet "Ingen signal identifierad. Försök igen.", återgå till steg 7.

9.12.2 Använda fjärrkontroller



Fjärrkontroller är endast tillgängliga för kompatibla Tobii Dynavox-enheter.

Du måste ställa in din fjärrkontroll i förväg genom att programmera varje fjärrkontrollsknapp med korrekt IR-åtgärd. Se 9.12.1 *Programmera fjärrkontrollsknapp*.



Figur 9.16 Instrumentpanel — fjärrkontrollsknapp

- Gå till den fjärrkontrollssida som överensstämmer med den utrustning (TV, stereo, o.s.v.) som du vill styra.
- Rikta IR-fönstret på din Tobii Dynavox-enhet mot den utrustning du vill styra.
- Välj knapp för önskad åtgärd.


9.13 Redigera sida

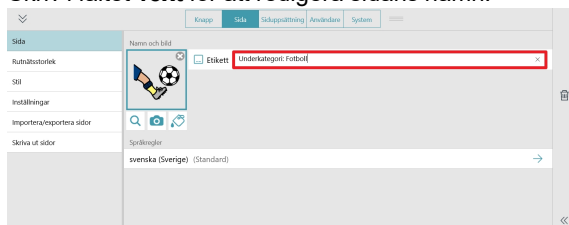
Ändringar som görs under fliken Sida påverkar *endast den aktuella sidan*. Du kan använda inställningarna under fliken Sida för att åsidosätta vissa inställningar för siduppsättningar. Om du exempelvis vill att meddelandefältet ska vara synligt på de flesta sidor, men inte på instrumentpanelen, gör du följande: 1. Aktivera meddelandefältet i inställningar för siduppsättning. 2. Gå till instrumentpanelsidan. 3. Välj fliken Sida. 4. Välj Inställningar 5. I Synlighet för meddelandefält på sida, inaktivera inställningen matcha siduppsättning: På. 6. Sätt synlighet för meddelandefält till Av.

9.13.1 Sidnamn



Figur 9.17 Sidnamn

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Välj fliken **Sida**.
- Skriv i fältet **Text** för att redigera sidans namn.



9.13.2 Sidsymbol

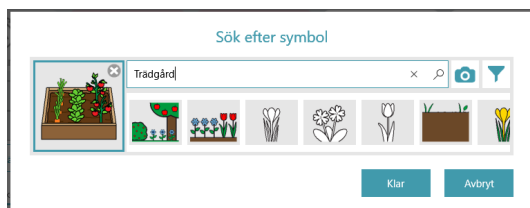


Figur 9.18 Sidsymbol


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Lägg till eller ändra sidans symbol:

- Söka efter en symbol:


- a. Tryck på knappen  **Symbolsökning**. Dialogrutan för en symbolsökning öppnas.



- b. Skriv i textfältet för att förfina dina sökvillkor.


Valfritt: Filtrera sökresultaten genom att trycka på knappen  **Symbolfilter** och sedan välja de egenskaper du vill se i ditt sökresultat för symboler (vuxen, barn, kvinna, man).

- c. Välj önskad symbol.
 - d. Välj **Klar**.
- Använda kameran för att ta ett foto till sidsymbol:

- a. Tryck på knappen  **Kamera**.
- b. Välj **Från kamera**.
- c. Använd kameran på din enhet för att ta ett foto.

- Använda en bild som finns lagrad på din enhet:


- a. Tryck på knappen  **Kamera**.
- b. Välj **Från fotobibliotek**.
- c. Använd bläddringsfunktionen för att hitta önskad bildfil.

 Välj **X** på sidsymbolen om du inte vill använda någon sidsymbol.


9.13.3 Språkregler för sida

Sidans inställningar för språkregler ställer in standardspråkregler för knapparna på sidan. Språkregelinställningarna styr det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).


Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningens nivåinställningar eller sidans nivåinställningar. När du ställer in språkregler för sidan kommer alla knappar på sidan att anta dessa inställningar och nya knappar som skapas på sidan kommer också att ha dessa inställningar som standard. För att ändra språkregler för specifika knappar, se avsnitt 9.11 *Språkregler för knapp*.


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Språkregler**.
4. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
Neutralt språk ska främst användas till egennamn (t.ex. Albert Einstein eller Coca-Cola). När ord som är märkta som neutrala skickas till meddelandefönstret kommer de att uttalas i enlighet med språkreglerna för de övriga orden som just då finns i meddelandefönstret. Om meddelandefönstret inte innehåller någon annan text kommer neutrala ord att läsas upp i enlighet med språkregelinställningarna för siduppsättningen.
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i appen TD Snap.


9.13.4 Rutnätsstorlekar för sida

 Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

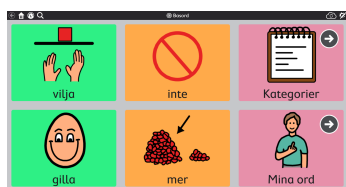
9.13.4.1 Ändra sidans rutnätsstorlek

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj kategorin **Rutnätsstorlek**.
4. Ställ in **Matcha siduppsättningsinställning** till **Av**.
5. Välj **Rutnätsstorlek**.
6. Välj en rutnätsstorlek från Optimerade rutnätsstorlekar eller ange antal rader och kolumner för att skapa ett anpassat rutnät.

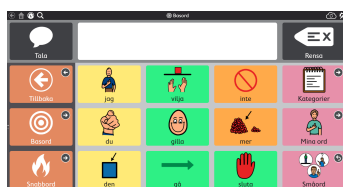
 Om du inte skapar en helt personanpassad sida rekommenderas det att du använder siduppsättningens optimerade rutnätsstorlekar. De optimerade rutnätsstorlekarna kommer att visa sidans förifyllda innehåll på det sätt som angivits av vårt kliniska team, vilket andra rutnätsstorlekar kanske inte visar.

 Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som är 3x3 eller större. För att ändra avståndet mellan knappar, se avsnitt 10.3.7 *Rutnätsmarginal för siduppsättning*.

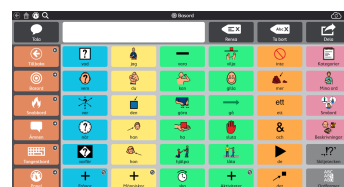
Tabell 9.2 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



3x4




6x6

9.13.5 Sidans bakgrundsfärg



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Gå till den sida som du vill ändra bakgrundsfärg på.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj fliken **Sida**.
4. Välj avsnittet **Stil**.
5. Matcha siduppsättningsinställning för sidans bakgrundsfärg till **Av**.
6. Välj **Färg**. Listan för sidans bakgrundsfärg öppnas.
7. Välj en färg.




Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

9.13.6 Visa/dölj meddelandefältet



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.



9.13.6.1 Ändra synligheten för meddelandefält

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Ställ in **Matcha siduppsättningsinställning** till **På** för att matcha den indikerade inställningen eller **Av** för att visa meddelandefältet på ett annat sätt än i resten av siduppsättningen.

9.13.7 Ta bort sida



Borttagning är en permanent åtgärd. Ta bara bort en sida om du vet att du inte vill kunna använda den igen senare.

1. Gå till den sida du vill ta bort.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj fliken **Sida**.
4. Välj  **Ta bort**. Dialogrutan Ta bort sida öppnas.
5. Klicka på knappen **Ta bort** om du vill ta bort sidan permanent eller på **Avbryt** för att återgå till sidinställningarna utan att ta bort sidan.

9.13.8 Importera/exportera sidor




Se avsnitt 13.3 *Sidsamlingar*.

9.14 Skanningsgrupper

En skanningsgrupp är ett område som innehåller knappar som skannar som en enskild enhet. När en skanningsgrupp väljs skannas knapparna inom det området. Manövermetoden Skanning kan bli mycket snabbare om skanningsgrupper används.


Manövermetoden Skanning måste vara aktiv och inställningen Gruppskanning aktiverad för att skanningsgrupper ska kunna användas. Mer information finns i avsnitt 14.13.7 *Skanningsalternativ*.


Skapa och redigera skanningsgrupper

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj verktyget  **Skanningsgrupp**.
Den första skanningsgruppen skapas automatiskt åt dig.
4. Lägg till områden i din skanningsgrupp med  **Rita**-verktyget och klicka sedan på (eller dra över) områden på sidan för att lägga till dem i skanningsgruppen. Dessa områden kan finnas var som helst på sidan och behöver inte vidröra varandra.



Figur 9.19 Lägg till en skanningsgrupp med ritverktyget.

 Det går inte att lägga till meddelandefältet eller verktygsfältet i en skanningsgrupp. Detta beror på att meddelandefältet och verktygsfältet är sina egna skanningsgrupper.

5. Ta bort områden från skanningsgruppen genom att välja verktyget  **Radera** och klicka sedan på varje område du vill ta bort.

 Använd pilarna **Rulla uppåt** och **Rulla nedåt** för att rulla bilden.




Skanningsgrupper definieras som områden på sidan, inte specifika knappar. Om en knapp flyttas kan dess nya placering innebära att den hamnar i en annan skanningsgrupp.

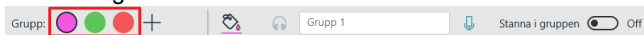
Skanningssekvensen går från vänster till höger, uppifrån och ner. Skanningsgruppernas nummer har inte med skanningssekvensen att göra.


De knappar på sidan som inte är med i någon skanningsgrupp skannas individuellt.

Skanningsgrupper är specifika för rutnätsstorlekar.

6. Skapa en ny skanningsgrupp genom att välja knappen  i nedre vänstra hörnet.


7. Växla mellan skanningsgrupper genom att välja den färgade cirkel som motsvarar färgen på den skanningsgrupp du vill redigera.



8. Ta bort en skanningsgrupp genom att först välja den såsom beskrivs i föregående steg och välj sedan  **Ta bort skanningsgrupp.**

9.14.1 Alternativ för skanningsgrupper

Färg för skanningsgrupp

- Välj färgverktyget  för att välja en färg för den aktuella skanningsgruppen. Skanningsgruppernas färger visas endast i redigeringsläget, inte i användningsläget.

Auditiv feedback för skanningsgrupp

- Text som anges i fältet Auditiv feedback läses upp när gruppen skannas (om inställningen Läs auditiv feedback är aktiverad).



- Om du vill spela in ett anpassad Auditiv feedbackspår, se avsnitt 9.6.3.2 *Göra en inspelning*.


Stanna i gruppen

- När detta är aktiverat fortsätter skanningen i gruppen när ett val har gjorts. Detta gör det enkelt för användaren att göra flera val i samma grupp. När Stanna i gruppen är inaktiverat startar skanningssekvensen om högst upp på sidan när ett va har gjorts.

9.15 Redigera meddelandefältet

Ändringar i meddelandefältet tillämpas i hela siduppsättningen.


9.15.1 Byt plats och ändra storlek på objekt i meddelandefältet.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj objekt (knapp eller meddelandefält) i det meddelandefält du vill ändra storlek på.
3. Välj och håll kvar en av de blå punkterna i hörnen på det valda objektet och dra sedan för att ändra dess storlek. Flytta ett objekt genom att trycka och hålla in mitten av objektet och dra det till vänster eller höger i meddelandefältet.

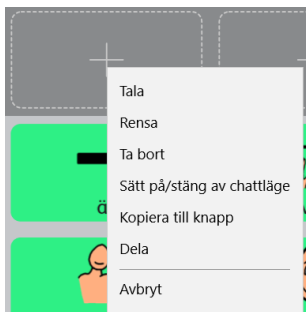


Meddelandefönstret kan endast göras större in i tomma celler.

9.15.2 Lägg till knappar i meddelandefältet

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en tom cell i meddelandefältet.
Om det inte finns några tomma celler i meddelandefältet har du tre alternativ:
 - Gör meddelandefönstret mindre. Se avsnitt 9.15.1 *Byt plats och ändra storlek på objekt i meddelandefältet*.
 - Ta bort en eller fler knappar i meddelandefältet. Se avsnitt 9.15.3 *Ta bort knappar från meddelandefältet*.
 - Öka rutnätsstorleken. Se avsnitt 10.2 *Rutnätsstorlek*.


3. Välj en knapp från menyn för att lägga till den i meddelandefältet. Mer information om meddelandefältets knappar finns i *6 Meddelandefältet*.



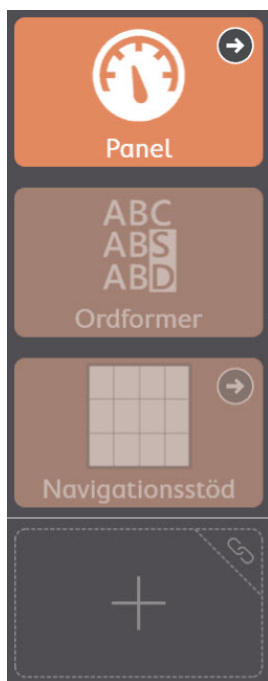
Figur 9.20 Knappmeny för meddelandefält

9.15.3 Ta bort knappar från meddelandefältet


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp i meddelandefältet.
3. Välj  **Ta bort**.

 Meddelandefönstret kan inte tas bort.

9.16 Redigera verktygsfältet



Figur 9.21 Core First-verktygsfältet, visad i redigeringsläge med knappar, dolda knappar och en tom cell.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp i verktygsfältet för att redigera den.
Du kan behöva rulla för att se allt innehåll i verktygsfältet eller för att komma åt tomma celler i verktygsfältet.
3. Klicka och håll kvar och dra sedan knapparna för att byta ordning på den i verktygsfältet.



Det går inte att dra knappar mellan sidan och verktygsfältet.


9.17 Anpassade färger

Du kan skapa, redigera och spara anpassade färger från färgmenyn i TD Snap.

1. I modifieringsläge väljer du det objekt du vill byta färg på.



För att tillämpa färgändringarna i hela siduppsättningen väljer du fliken **Siduppsättning**.

2. Välj **Stil**.
3. Välj den elementfärg du vill redigera (ram, bakgrund, text, osv.)
4. Välj knappen  Redigera färg.
5. Välj **Spara** för att spara din nyskapade färg. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.
6. Sparade anpassade färger är tillgängliga i övre delen av färgmenyn varje gång du öppnar den.

Ta bort en sparad anpassad färg genom att välja den och sedan trycka på  Ta bort.

10 Siduppsättningsinställningar

10.1 Siduppsättning

10.1.1 Välja siduppsättning



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj raden under **Användarnamns siduppsättning**.
4. Välj en siduppsättning från listan.

10.1.2 Skapa ny siduppsättning

Skapa ny siduppsättning från förinstallerad, kopia av befintlig användarsiduppsättning eller en lokal fil



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj raden under **Användarnamns siduppsättning**.
4. Välj **Skapa siduppsättning**.
Dialogrutan Välj siduppsättning öppnas.
5. Välja en siduppsättning:

Fliken förinstallerade siduppsättningar

- Dessa är färdiga siduppsättningar som redan är installerade i TD Snap på din enhet.

Användarens siduppsättningar

- Välj en av dina befintliga siduppsättningar att använda som mall (skapa en kopia).

Lokala filer

- Importera en siduppsättning (.sps) som finns på din lokala enhet eller en ansluten enhet.

6. Välj **Nästa** för att skapa den nya siduppsättningen.
7. Ge siduppsättningen ett namn.
8. Välj **Skapa** för att skapa siduppsättningen. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningsinställningar utan att skapa den nya siduppsättningen.

Ladda ned siduppsättning från myTobiiDynavox





1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Ladda ned siduppsättning**.





Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

5. Välj en siduppsättning i listan och tryck sedan på **Ladda ned**.
6. Ge siduppsättningen ett namn när nedladdningen är slutförd och välj sedan **Spara**.

10.1.3 Byta namn på siduppsättning och redigera beskrivning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Tryck på knappen  **Redigera** intill namnet på den siduppsättning du vill byta namn på i listan över siduppsättningar. Dialogrutan Redigera siduppsättning öppnas.
4. Redigera texten i fältet **Namn** och/eller fältet **Beskrivning**.
5. Välj **Spara** för att spara dina ändringar. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningslistan utan att spara.

10.1.4 Ta bort siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Tryck på knappen  **Ta bort** intill namnet på den siduppsättning du vill ta bort i listan över siduppsättningar.



Det går inte att ta bort den siduppsättning som för närvarande är aktiv.

4. Välj den röda knappen **Ta bort**.
5. Välj **Ta bort** för att ta bort siduppsättningen permanent. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningslistan utan att ta bort något.

10.1.5 Ställ in startsida

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **startside**.
4. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

Den rekommenderade startsidan för rutnätsstorlekarna 1x1 till 2x3 är Stödd navigering. För rutnätsstorlekar från 3x3 och uppåt föreslås Core Words som startsida.

10.1.6 Ställ in tangentbordssida

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Tangentbordssida**.
4. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

Använd söktermen "tangentbord" för att begränsa ditt sökresultat till tangentbordssidor.

10.2 Rutnätsstorlek



Vissa siduppsättningar, såsom Motor Plan och P.O.D.D., knyter specifika rutnätsstorlekar till specifika versioner av siduppsättningen. För att använda en annan rutnätsstorlek med dessa siduppsättningar måste du välja en annan version av den.

Det rutnät som väljs i siduppsättningsinställningar är användarens standardstorlek för rutnät. Alla sidor kommer som standard att ha den rutnätsstorlek som väljs i siduppsättningsinställningar om inget annat anger i sidans inställningar.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Rutnätsstorlek**.
4. Välj en rutnätsstorlek från listan Optimerade rutnätsstorlekar eller välj antal rader och kolumner för att skapa ett anpassat rutnät.



Om du inte skapar en helt personanpassad sida rekommenderas det att du använder siduppsättningens optimerade rutnätsstorlekar. De optimerade rutnätsstorlekarna kommer att visa sidans förifyllda innehåll på det sätt som angivits av vårt kliniska team, vilket andra rutnätsstorlekar kanske inte visar.

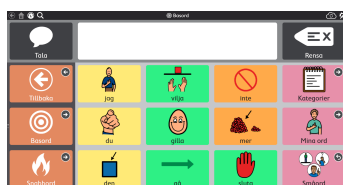


Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som är 3x3 eller större. För att ändra avståndet mellan knappar, se avsnitt *10.3.7 Rutnätsmarginal för siduppsättning*.

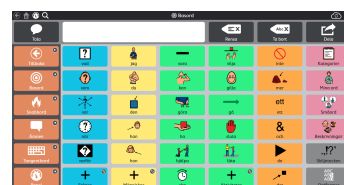
Tabell 10.1 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



3x4



6x6

10.3 Siduppsättningsstil

De inställningar som görs i siduppsättningsstil fastställer siduppsättningens utseende. Alla siduppsättningens sidor, inklusive nya sidor, kommer att använda dessa stilinställningar om de inte åsidosätts manuellt på sido- eller knappnivå.

10.3.1 Symbol, hudton och hårfärg

Ställer in de hudtoner och hårfärger som används på symboler med människor. Mångfaldsinställningen, som använder flera olika hudtoner och hårfärger, är standard. Om en specifik hudton och hårfärg väljs används detta val på alla ikoner.



Symbolinställningarna för hudton och hårfärg **gäller inte** följande:

- Symboler som visar specifika individer (kändisar, historiska personer, osv.)
- Symboler som visas i Boardmaker-aktiviteter som spelas i TD Snap
- Symboluppsättningen Snap afasifoton

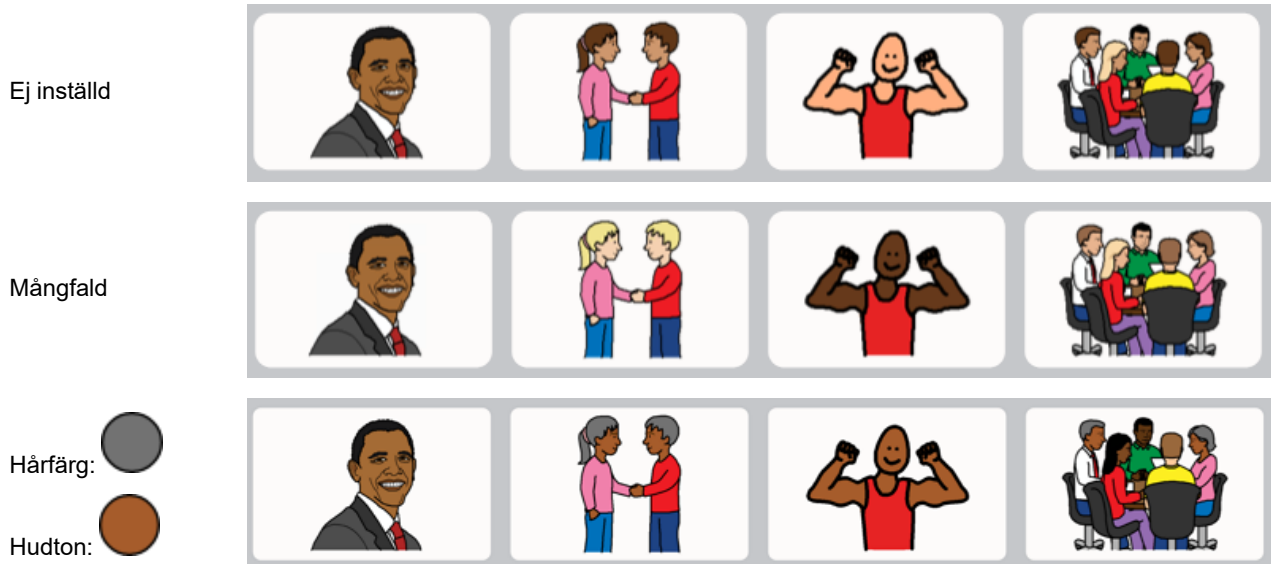
Om METACOM-symboler används i den aktuella siduppsättningen är inställningen för hårfärg inte tillgänglig.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Tryck på **Hudton** eller **Hårfärg** under Stil.
5. Välj något av följande alternativ:
 - **Inte inställd** — Visa symbolerna så som de ursprungligen utformades av symbolkonstnärerna.
 - **Mångfald** — Använd många olika färger på dina symboler.

- **Ny** — Skapa en anpassad färg att använda på alla symboler.
- **Färg** — Välj en färg från färgdelen att använda på alla symboler.

Tabell 10.2 Exempel på hudtons- och hårfärgsinställningar



Med hjälp av symbolredigeraren kan du redigera färgerna på de individuella symbolerna. Se avsnitt 9.6.6 *Redigera symbol*.

10.3.2 Teckensnitt för siduppsättningens knapptext

1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Teckensnitt** under Stil.
5. Välj ett teckensnitt.

10.3.3 Storlek på siduppsättningens knapptext

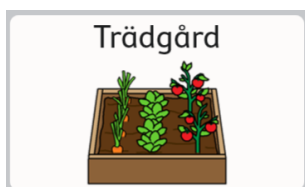
1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Teckensnitt** under Stil.
5. Välj en teckenstorlek.

10.3.4 Fet text siduppsättningsknappar

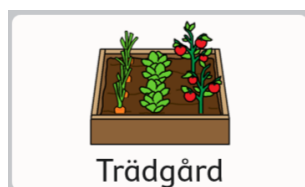
1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Fet** under Stil.
5. Ställ in fet till På eller Av.

10.3.5 Layout för siduppsättningsknappar

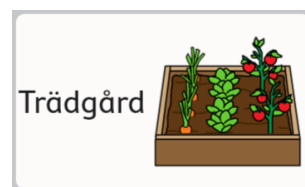
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Knapplayout** under Stil.
5. Välj en layout från listan.



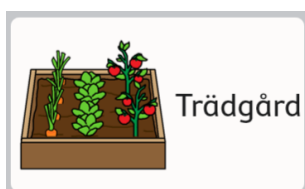
Knapptext överst, bild nederst



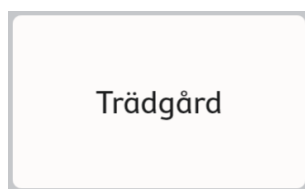
Knapptext nederst, bild överst



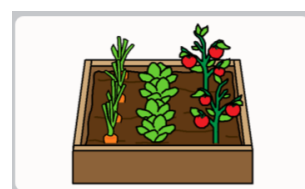
Knapptext vänster, bild höger



Knapptext höger, bild vänster



Endast knapptext



Endast bild

10.3.6 Visualisering av sidinställningslänk

Ställ in utseendet för knappar som går till andra sidor.



Länkvisningsstil — ingen



Länkvisningsstil — navigeringsikoner



Länkvisningsstil — mappar


- **Ingen** — matchar siduppsättningens standardstil för knappar.
- **Navigeringsikoner** — en liten ikon visas i hörnet på knapparna och visar vad de gör (länk till en annan sida, besök sida eller backa)
- **Mappar för länkar** — länknapparna ser ut som mappar. (Stilen gäller enbart länknappar, inte knapparna Backa eller Besök).

10.3.7 Rutnätsmarginal för siduppsättning

Ställ in avståndet mellan knappar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Marginalfaktor för rutnät** under rutnätsmarginal.
5. Välj en marginalfaktor för rutnätsstorlek.


10.3.8 Standardbakgrundsfärger för siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj någon av följande rader för att byta den angivna bakgrundsfärgen:
 - **Sidans bakgrund** — standardfärg för sidans bakgrund.
 - **Verktysfältets bakgrund** — standardfärg för verktysfältets bakgrund.
 - **Meddelandefältets bakgrund** — standardfärg för meddelandefältets (inte meddelandefönstrets) bakgrund.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.


10.3.9 Teckensnitt i meddelandefönster på siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Teckensnitt** under Meddelandefönster.
5. Välj ett teckensnitt.

10.3.10 Storlek på meddelandefönstrets text

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Teckenstorlek** under Meddelandefönster.
5. Välj en teckenstorlek.


10.3.11 Färg på meddelandefönstrets text

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Textfärg** under Meddelandefönster.
5. Välj en textfärg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

10.3.12 Bakgrundsfärg på meddelandefönstret

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Bakgrund** under Meddelandefönster.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

10.3.13 Markeringsfärg vid uppläsning i meddelandefönstret



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Markeringsfärg vid uppläsning** under Meddelandefönster.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

10.3.14 Bakgrundsfärg på meddelandefältet



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **stilkategori**.
4. Välj **Bakgrund för meddelandefält** under Meddelandefönster.
5. Välj en färg.



Du kan skapa dina egna anpassade färger! Se avsnitt 9.17 *Anpassade färger*.

10.4 Siduppsättningspreferenser



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Inställningar**.
4. Välj något av följande för att ändra angiven inställning:

Gränssnitt

- **Meddelandefält På** — när det är aktiverat visas meddelandefältet på alla sidor som standard.
- **Verktysfältets placering** — välj att visa verktysfältet på vänster eller höger sida på varje sida eller stäng av verktysfältet.


Rader i verktysfält



- **Matcha siduppsättningsinställning** — När detta är aktiverat matchar det tillgängliga antalet rader i verktysfältet antalet rader i den valda siduppsättningen.
Ändra antalet rader i verktysfältet separat från rutnätsstorleken i siduppsättningen genom att inaktivera denna inställning och ställa in önskat antal rader.

Siduppsättning för skanningsgrupper

- **1. xxx, 2. yyy, 3. zzz** — ställ in skanningsordningen för siduppsättningens skanningsgrupper: sida, verktysfält och meddelandefält.
Ställ in skanningsordning, auditiv feedback och Stanna i gruppen för siduppsättningens skanningsgrupper: sida, verktysfält och meddelandefält.


10.5 Anpassningsbara knappar

 Detta val gäller endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.


De anpassningsbara knapparna som finns på framsidan av enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16 kan väljas genom att peka eller med ögonstyrning. Två av dessa knappar, knapparna  och , kan programmeras med TD Snap-åtgärder som utförs om de väljs med ögonstyrning samtidigt som TD Snap används.


Ställ in ögonstyrningsåtgärder för anpassningsbara knappar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Anpassningsbara knappar**.
4. Välj  eller  från listan.
5. Välj **+Lägg till åtgärd**.
6. Välj en åtgärd.

 Upprepa steg 5 och 6 för att lägga till fler åtgärder.

Ställ in pekåtgärder för anpassningsbara knappar

 Pekfunktionen för anpassningsbara knappar ställs in i Tobii Dynavox-programmet Maskinvaruinställningar. Detta program kan startas direkt från genvägen på skrivbordet eller med TD Snap såsom beskrivs nedan:

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Anpassningsbara knappar**.
4. Välj **Ställ in åtgärd för pekstyrning**. Programmet Tobii Dynavox Maskinvaruinställningar öppnas.
5. Använd de nedrullningsbara menyerna i Maskinvaruinställningar för att välja åtgärd för de anpassningsbara knapparna när de väljs med pekstyrning.

10.6 Om Siduppsättning


Detta avsnitt visar siduppsättningens versionsnummer och innehållsutvecklarens inställningar.

10.6.1 Innehållsutvecklarens inställningar för siduppsättning

Specialinställningar för avancerade skapare av siduppsättningar.

10.6.1.1 Ställ in optimerade rutnätsstorlekar

Ställ in vilka rutnätsstorlekar som visis i Optimerade rutnätsstorlekar för denna siduppsättning.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Om**.
4. Välj **Inställningar för innehållsutvecklare**.
5. Välj **Rutnätsstorlekar**.
6. För att lägga till en rutnätsstorlek i listan, rulla till höger och välj **Lägg till ny storlek**. Dialogrutan Lägg till optimerad rutnätsstorlek öppnas.

7. Välj antal **Rader** och **Kolumner** för din nya optimerade rutnätsstorlek (upp till 15 x 15) och väl sedan **Spara**.
8. Markera ikonen **Ta bort** intill en rutnätsstorlek i listan för att ta bort den. Varningen Ta bort rutnätsstorlek visas. Välj **Ta bort** om du är säker på att du vill ta bort rutnätsstorleken. Välj annars **Avbryt** för att stänga varningen utan att ta bort.

10.6.1.2 Språkregler för siduppsättning

Siduppsättningsinställningarna för språkregler ställer in standardinställningar för knapparna och sidorna i siduppsättningen. Språkregelinställningarna styr det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).



Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningsnivåinställningar eller sidans nivåinställningar. När du ställer in språkregler för siduppsättningen kommer alla knappar i siduppsättningen att anta dessa inställningar och nya knappar som skapas i siduppsättningen kommer också att ha dessa inställningar som standard. För att ändra språkregler för specifika sidor i siduppsättningen, se avsnitt 9.13.3 *Språkregler för sida*. För att ändra språkregler för specifika knappar, se avsnitt 9.11 *Språkregler för knapp*.




1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Om**.
4. Välj **Inställningar för innehållsutvecklare**.
5. Välj **Språkregler**.
6. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i appen TD Snap.

11 Skriv ut


Skriv ut en eller fler sidor på papper eller som PDF.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj  **Skriv ut** i verktygsfältet för redigering till höger på skärmen. Dialogrutan Välj sidor att skriva ut öppnas.

 Du kan också skriva ut från avsnittet **Skriv ut sidor** på fliken Sida.

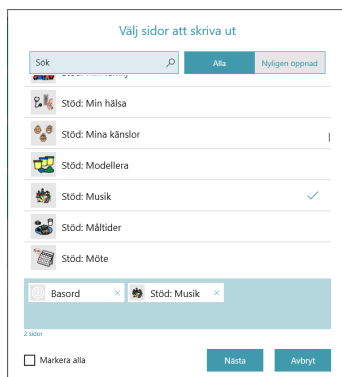
4. Den aktuella sidan läggs som standard till i utskriftskön. Välj ytterligare sidor från listan för att lägga till dem i utskriftskön.
Skriv i fältet Sök för att söka på sidnamn.

Lägg till alla sidor från det aktuella sökresultatet i utskriftskön genom att markera **Välj alla**.

 Om du markerar Välj alla och sedan avmarkerar Välj alla nollställs utskriftskön.

Ta bort sidor från utskriftskön genom att klicka på **X** intill sidans namn.

Klicka på **Nästa** när alla önskade sidor lagts till i utskriftskön.



5. Välj utskriftsalternativ. Förhandsgranskningen för sidan uppdateras för att visa de aktuella inställningarna.



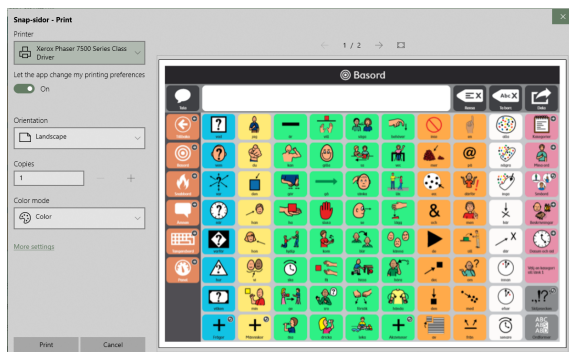
- Meddelandefält — Inaktivera denna inställning för att dölja meddelandefältet på de utskrivna sidorna.
- Verktögsfält — Inaktivera denna inställning för att dölja verktygsfältet på de utskrivna sidorna.
- Länkvisning — Inaktivera denna inställning för att dölja länkikonerna på länknapparna på de utskrivna sidorna.

- Knappanvändningsvärde — Aktivera denna inställning för att på de utskrivna sidorna visa hur många gånger den aktuella knappen har använts. Obs! Dataspårning måste vara aktiverad för att knappanvändningsvärde ska visas.

Klicka på **Skriv ut** när du har valt dina utskriftsalternativ.

6. Obs! Denna dialogruta varierar beroende på plattform och standardinställningar för skrivaren. Välj skrivare (eller skriv ut till PDF), färginställning och sidorientering. Alternativ för pappersstorlek är tillgänglig under **Fler inställningar**.

Klicka på **Skriv ut** när du har valt dina utskriftsalternativ.



12 Google Assistant

Upptäck fördelarna med att ha en smart assistent tack vare integreringen med Google-assistenten i TD Snap. Få direkt tillgång till information, underhållning, miljökontroll och mer direkt via programvaran.



Kontraindikation: TD Snap, Google-assistenten och andra associerade smarta enheter ska aldrig vara användarens enda medel för kommunikation av viktig information.



TD Snap, Google-assistenten och andra associerade smarta enheter ska inte användas som livsuppehållande enheter eller i andra mycket viktiga syften och ska inte ses som tillförlitliga då deras funktion kan upphöra p.g.a. elavbrott eller av andra orsaker.



Tobii Dynavox tar inte ansvar för någon användares uppförande och avsäger sig allt ansvar för förlust och/eller skada (inklusive, men inte begränsat till egendomsskada, personskada och dödsfall) kopplat till användningen av TD Snap, Google-assistenten, smarta enheter, högtalare eller någon kombination av desamma.



Om annan utrustning förutom en extern Google-högtalare används måste du ha en öppen kommunikationsenhet. För hjälp att öppna enheten, kontakta Tobii Dynavox tekniska support.

12.1 Koppla ditt Google-konto

För att använda Google-assistenten, smarta högtalare och smarta apparater måste du först logga in på ditt Google-konto i TD Snap. Se avsnitt 14.11 *Google-konto*.

12.2 Konfigurera dina Google-enheter

Följ instruktionerna du fick med dina enheter för att konfigurera dem innan de används med TD Snap.

12.3 Språkstöd för Google-assistenten

Det är viktigt att Google-assistenten konfigureras med samma uppläsningsspråk som används för TD Snap.



Innan du byter språk i Google-assistenten, se till att din mobila enhet eller surfplatta är ansluten till samma WiFi-nätverk eller länkad till samma konto som din Google Nest, Google Home Speaker eller annan enhet aktiverad för Google-assistenten.

Byta språk i Google-assistenten:

1. På din mobila enhet öppnar du **Google Home** eller **Google-assistenten**.
2. Överst till höger väljer du ditt konto > **Assistant-inställningar**.
3. Välj **Assistant** > **Språk**.
4. Välj ditt aktuella språk.
5. Välj ett nytt språk.

Lägga till ett andra språk i Assistant:

1. På din mobila enhet öppnar du **Google Home** eller **Google-assistenten**.
2. Överst till höger väljer du ditt konto > **Assistant-inställningar**.
3. Välj **Assistant** > **Språk** > **Lägg till språk**.
4. Välj ett annat språk.



Du kan tala med Google-assistenten på endera språket, men kan inte blanda de två språken i samma yttrande.

12.4 Tala med Google-assistenten

Vi uppmanar dig att börja med våra Google-assistentsidor*. Dessa sidor hittar du i instrumentpanelen i den aktuella Core First-siduppsättningen eller så kan du ladda ned och importera sidorna från mytobiidynavox.com/PagesetCentral. Sidorna för Google-assistenten innehåller knappar att använda med Google-assistenten för att hitta information, spela musik och spel, ringa telefonsamtal, hemkontroller, m.m. För detaljerad hjälp med Core First Google-assistentsidorna och att tala med Google-assistenten via TD Snap, se startguiden [Använda Google-assistenten med Snap Core First](#).

*Google-assistenten och sidorna för Google-assistenten finns inte tillgängliga på alla platser och språk.

För att skapa egna Google-assistentknappar, se nedan.



För att använda Google-assistenten måste du ha internetanslutning och vara inloggad på ditt Google-konto i TD Snap och alla enheter anslutna till Google-assistenten som du planerar att använda.

Beroende på utrustning skickas Google-assistentkommandon på lite olika sätt. Se till att följa instruktionerna för den utrustning du använder. Titta efter ikonerna nedan för att hitta de steg som gäller för dig.

	Endast Google-assistentkonto, ingen extra utrustning.
	Google Nest Mini eller annan Google-högtalare.



Skapa en knapp som skickar ett förprogrammerat kommando för Google-assistenten till en Google-högtalare.

Detta alternativ är bäst för Google-assistentkommandon som kommer att användas fler än en gång.

1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.

3. I meddelandefältet i skriver du det kommando du vill skicka till Google-assistenten.



Meddelandet måste börja med "Hej Google" följt av frågan eller kommandot.

4. I avsnittet Åtgärder väljer du åtgärden **Läs upp eller infoga meddelande**.
5. Välj **Läs alltid upp**.



För att snabbt skicka unika kommandon till Google-assistenten, följ stegen ovan för att skapa en knapp som endast innehåller meddelandet "Hej Google,". Skapa sedan ditt kommando till Google-assistenten i meddelandefönstret i köräge, välj knappen Hej Google och läs sedan upp meddelandefönstret för att skicka kommandot.



Skapa en knapp som skickar knappmeddelandetext till Google-assistenten på din enhet.

Detta alternativ är bäst för Google-assistentkommandon som kommer att användas fler än en gång.

1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.

3. I meddelandefältet i skriver du den fråga eller det kommando du vill skicka till Google-assistenten.



Skriv inte "Hej Google," före frågan eller kommandot.

4. Välj **+Lägg till åtgärd**.
5. Skrolla ned till avsnittet Omgivningskontroll och välj **Skicka kommando till Google-assistenten**.
6. Välj **Skicka knappens meddelandetext till Google-assistenten**.



Skapa en knapp som skickar meddelandefönstrets text till Google-assistenten på din enhet.

Den här typen av knapp låter användaren skapa unika Google-assistentkommandon i sitt meddelandefönster och sedan skicka dem till Google-assistenten.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **+Lägg till åtgärd**.
4. Skrolla ned till avsnittet Omgivningskontroll och välj **Skicka kommando till Google-assistenten**.
5. Välj **Skicka meddelandefönstrets text till Google-assistenten**.



Försök att använda andra ord om du inte får önskat resultat. "Hej Google, tänd ljuset" tände exempelvis inte den smarta lampan. Istället tändes den smarta lampan av kommandot "Hej Google, tänd vardagsrumslampan" eftersom den var inställd för vardagsrummet i appen Google Home.

För fler idéer om hur du kan använda Google-assistenten med TD Snap se startguiden [Använda Google-assistenten med Snap Core First](#).

13 Dela och spara

TD Snap erbjuder flera bekväma sätt att dela och spara dina användare, siduppsättningar och sidor. Oavsett om du vill hålla din siduppsättning konsekvent över alla dina enheter eller skicka nya sidor till en vän så gör vi det möjligt!

- **Exportera/importera lokalt** (användare, siduppsättning, sidsamling) — använd detta när du lagrar filen på din lokala maskin, delar på en USB-enhet eller med personer som inte har ett myTobiiDynavox-konto.
- **Exportera/importera via myTobiiDynavox*** (siduppsättning, sidsamling) — dela siduppsättningar och sidsamlingar med andra myTobiiDynavox-användare. Lagra och få tillgång till filer privat på ditt eget myTobiiDynavox-konto.
- **Synkronisera*** (siduppsättning) — dela pågående ändringar av en siduppsättning över alla dina enheter och med angivna myTobiiDynavox-användare. En siduppsättning som delas via synkronisering behåller en uppdaterad version av siduppsättningen i molnet så att alla ändringar som görs i den siduppsättningen på godkända enheter/konton delas till alla synkroniserade enheter/konton för den siduppsättningen.

*Dessa delningsmetoder kräver en aktiv internetanslutning.

Tabell 13.1 Filtyper att dela och spara — vad de innehåller

Filtyp	Sidor	Sidpreferenser	Siduppsättningspreferenser	Användarinställningar	Systeminställningar
Användare	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Siduppsättning	Ja	Ja	Ja	Nej	Nej
Sidsamling	Ja (specificerade sidor)	Ja	Nej	Nej	Nej

13.1 Användare

Säkerhetskopierade användarfiler innehåller siduppsättningar och inställningar kopplade till den användaren. Säkerhetskopierade användarfiler innehåller inte röster. Däremot sparas röstinställningar och den valda rösten kommer att laddas ner automatiskt om den inte finns tillgänglig på enheten (internetanslutning krävs).

13.1.1 Säkerhetskopiera en användare

Se avsnitt 14.3 *Säkerhetskopiera en användare*.

13.1.2 Återställa en användare

Se avsnitt 14.4 *Återställa en användare*.

13.2 Siduppsättningar

En siduppsättningsfil innehåller alla sidor som är kopplade till den siduppsättningen. Den innehåller ingen användarinformation eller inställningar på användarnivå.

13.2.1 Importera en siduppsättning

Från myTobiiDynavox



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Ladda ned siduppsättning**.



Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

5. Välj en siduppsättning i listan och tryck sedan på **Ladda ned**.
6. Ge siduppsättningen ett namn när nedladdningen är slutförd och välj sedan **Spara**.

Från en lokal fil




1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Skapa siduppsättning**.
5. Välj fliken **Lokala filer**.
6. Tryck på **Bläddra**.
7. Gå till önskad .sps-fil, markera den och välj sedan **Öppna**.
8. Välj **Nästa**.
9. Ge siduppsättningen ett unikt namn och välj sedan **Skapa**.

13.2.2 Spara en kopia av en siduppsättning

13.2.2.1 Spara siduppsättningen till myTobiiDynavox

Siduppsättningar som sparats på myTobiiDynavox finns på myTobiiDynavox.com i Mina saker > Snap > Siduppsättningar



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Markera ikonen  **Spara** intill den siduppsättning du vill spara.
5. Välj **Spara en kopia till myTobiiDynavox**.




Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

6. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Spara**.
7. Ett statusfält visar sparförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.

13.2.2.2 Spara siduppsättningen lokalt




1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Markera ikonen  **Spara** intill den siduppsättning du vill spara.
5. Välj **Spara en kopia till en lokal fil**.
6. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Nästa**.
7. Tryck på **Bläddra**. Gå till det register där du vill spara siduppsättningsfilen och klicka sedan på **Spara**.
8. Välj **Spara**.
9. Ett statusfält visar sparförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.

13.2.3 Dela en kopia av en siduppsättning (via myTobiiDynavox)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.

3. Markera ikonen  **Dela siduppsättning** intill den siduppsättning du vill dela.
4. Välj **Dela en kopia**.
5. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Nästa**.
6. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill skicka siduppsättningen till och välj sedan **+** för att lägga till personen i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
7. Ett statusfält visar delningsförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.



Om du vill spara en kopia av siduppsättningen lokalt (för att dela via USB-enhet, e-post, m.m.), se avsnitt 13.2.2.2 *Spara siduppsättningen lokalt*.

13.2.4 Synkronisera siduppsättning

Synkronisering är ett enkelt sätt att alltid ha samma version av en siduppsättning på flera enheter. Synkronisering sparar en uppdaterad version av din siduppsättning i molnet. När du trycker på synkroniseringsknappen skickar du de siduppsättningsändringar du gjort på din lokala enhet och tar också emot de ändringar som gjorts på andra (synkroniserade) enheter*. När alla enheter har synkroniserats har de alla samma version av siduppsättningen.

Synkroniseringsknappen i övre fältet låter dig veta när en uppdaterad version av siduppsättningen finns tillgänglig eller när du har lokala ändringar att skicka till molnet.

*Synkronisering har inte stöd för att slå ihop ändringar av samma sida från flera enheter under samma synkronisering. Om ändringar av en sida görs samtidigt på flera enheter kommer den sista enheten som synkroniserar att skriva över med sin version av sidan. De personer som redigerar en synkroniserad siduppsättning måste kommunicera om vilken sida de redigerar och synkronisera ofta för att undvika att de synkroniserar ändringar av en sida samtidigt.




När flera enheter eller användare synkroniseras måste inställningen för navigeringstyp överensstämma för alla synkroniseringsenheter/-användare. Se avsnitt 14.13 *Manövermetod*.

13.2.4.1 Synkronisera siduppsättningen till myTobiiDynavox

När du synkroniserar en siduppsättning till myTobiiDynavox sparas en kopia av din siduppsättning på myTobiiDynavox-servern. Du kan använda detta som ett snabbt och enkelt system för att säkerhetskopiera siduppsättningar och om du har andra enheter som använder TD Snap kan du synkronisera siduppsättningen även på dessa enheter.

Ställa in siduppsättning att synkronisera



1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Välj **Synkronisera**.
3. Det är allt! Din siduppsättning har nu synkroniserats med ditt myTobiiDynavox-konto.



Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet.

Synkronisera siduppsättningen på fler enheter

Om siduppsättningen redan är inställd för att synkroniseras på en av dina enheter kan du synkronisera fler enheter genom att följa stegen nedan på var och en av enheterna.

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning**.
3. Välj den siduppsättning du vill ladda ned och synkronisera och välj sedan **Ladda ned**.
4. När nedladdningen är klar trycker du på **Klar**.

Den nedladdade synkroniserade siduppsättningen ställs automatiskt in som aktiv siduppsättning.



Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet och göra den uppdaterade siduppsättningen tillgänglig att synkroniseras med andra enheter. Bästa praxis är att synkronisera innan du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkronisera igen så fort ändringarna är gjorda.

13.2.4.2 Bjud in någon att synkronisera med din siduppsättning

När andra myTobiiDynavox-användare synkroniserar med din siduppsättning kommer de att kunna ändra siduppsättningen på sina enheter och synkronisera dessa ändringar till molnet. Nästa gång du synkroniserar på din enhet får du deras ändringar. På samma sätt, när du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkroniserar, blir dessa ändringar tillgängliga för andra användare som du har tillåtit synkronisera med din siduppsättning.

Synkronisering kan inte slå ihop ändringar från användare som har redigerat samma sida samtidigt. I sådana fall kommer den användare som synkroniserade sist att skriva över sidan med sin version. Du bör synkronisera omedelbart före och efter att du gör ändringar i siduppsättningen och kommunicera med andra användare som synkroniserar med din siduppsättning för att undvika att ni redigerar samma sida samtidigt.



Du ska bara synkronisera med personer som du litar på att de gör lämpliga ändringar i din siduppsättning.



Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet och göra den uppdaterade siduppsättningen tillgänglig att synkroniseras med andra enheter eller användare.



Bästa praxis är att synkronisera innan du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkronisera igen så fort ändringarna är klara.



1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Markera ikonen  **Dela siduppsättning**.
3. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill dela siduppsättningen med och välj sedan + för att lägga till dem i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
4. När delningen är klar trycker du på **Klar**. Mottagarna kommer att få ett delningsmeddelande via e-post och i appen TD Snap.




Det kan ta upp till en timme från det att inbjudan har skickats tills den visas. Du kan när som helst se om du har fått meddelanden genom att markera ikonen Synkronisera.

13.2.4.2.1 Dra tillbaka synkroniseringsbehörighet

Du kan när som helst ta bort användare från synkroniserade siduppsättningar (som du äger).



1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Dela siduppsättning**.
3. Användare med synkroniseringsbehörighet för den aktuella siduppsättningen listas i den blå rutan. Klicka på **X** intill användarens namn/e-post för att ta bort användaren och tryck sedan på **Uppdatera**.
4. Välj **Klar**.

13.2.4.3 Synkronisera med siduppsättningar som andra äger




När någon delar en siduppsättning för synkronisering med dig visas en meddelandeikon  i övre fältet. Följ stegen nedan för att acceptera eller avvisa inbjudan.

Det kan ta upp till en timme från det att inbjudan har skickats tills den visas.

Acceptera synkroniseringsinbjudan


1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning.**
3. Välj **Bläddra bland tillgängliga siduppsättningar på ditt myTobiiDynavox-konto.**
4. Välj den siduppsättning du vill ladda ned och synkronisera och välj sedan **Ladda ned.**
5. När nedladdningen är klar trycker du på **Klar.**

Avvisa synkroniseringsinbjudan

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning.**
3. Välj **Bläddra bland tillgängliga siduppsättningar på ditt myTobiiDynavox-konto.**
4. Välj den siduppsättning du vill avvisa och markera sedan ikonen  **Ta bort.**
5. Välj **Avvisa.**


13.2.4.4 Backa synkroniserad siduppsättning till tidigare sparad version

Du kan backa till en tidigare version av en synkroniserad siduppsättning. Denna funktion är användbar om du har ändrat något i siduppsättningen som du vill kasta eller ångra.

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Välj **Sparade versioner.**
3. Leta reda på det synkroniseringsdatum i listan som du vill återställa och tryck på **Återställ.**

13.2.4.5 Skriv över synkroniserad siduppsättning

Använd Skriv över för att garantera att din aktuella version av siduppsättningen är den version av siduppsättningen som lagras i molnet (oavsett ändringar som kan ha synkroniserats av andra).

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Välj **Avancerat.**
3. Välj **Skriv över.**

13.2.4.6 Hämta endast-synkronisering


När du synkroniserar i hämta endast-läge kommer du att få siduppsättningsändringar (gjorda på andra enheter) men kommer inte att skicka några siduppsättningsändringar som gjorts på den aktuella enheten. För att kunna använda hämta endast-läget måste åtkomst till redigeringsläget vara lösenordskyddad. För att ställa in ett lösenord och hämta endast-läget, se avsnitt 15.1.1 Lösenord.


13.3 Sidsamlingar

Du kan dela en underuppsättning av din siduppsättning (en eller fler sidor som du väljer) som en siduppsättning. Sidsamlingar innehåller endast de valda sidorna. Om sidorna innehåller knappar med länkar till sidor som inte finns på mottagarens enhet så fungerar inte länkarna.

13.3.1 Exportera sidsamling


13.3.1.1 Exportera sidsamling till myTobiiDynavox


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importer/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **Till myTobiiDynavox**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.

 Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. Välj **Exportera** för att spara sidsamlingen till myTobiiDynavox.
10. När exporten är klar trycker du på **Klar**.


13.3.1.2 Exportera sidsamling till en lokal fil


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importer/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **Till en lokal fil**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.

 Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. (Endast i Windows) Välj **Nästa**.
10. (Endast i Windows) Välj **Bläddra**. Gå till det register där du vill spara siduppsättningsfilen och klicka sedan på **Spara**.
11. Tryck på **Exportera**.
12. När exporten är klar trycker du på **Klar**.

13.3.1.3 Exportera sidsamling för delning (via myTobiiDynavox)

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importer/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **För delning**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.

 Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. Välj **Nästa**. Dialogrutan Dela sidsamling öppnas.

10. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill skicka siduppsättningen till och välj sedan **+** för att lägga till personen i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
11. När exporten är klar trycker du på **Klar**.




Om du vill spara en sidsamling lokalt (för att dela via USB-enhet, e-post, m.m.), se avsnitt 13.3.1.2 *Exportera sidsamling till en lokal fil*.

13.3.2 Importera sidsamling

13.3.2.1 Importera sidsamling från myTobiiDynavox


Använd detta alternativ om du vill importera en sidsamling som du har sparat på ditt eget myTobiiDynavox-konto eller en sidsamling som en annan myTobiiDynavox-användare har delat med dig.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Importera sidsamling**.
5. Välj **Från myTobiiDynavox**. Dialogrutan Välj sidsamling från myTobiiDynavox öppnas.
6. Välj en sidsamling från listan.
7. Välj **Nästa** för att ladda ned den valda sidsamlingen.
8. Granska listan över sidor som sidsamlingen innehåller. Välj **Importera** för att fortsätta med importen av sidsamlingen. Välj **Avbryt** för att stoppa importen av sidsamlingen.




Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen  för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.


13.3.2.2 Importera sidsamling från en lokal fil

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Importera sidsamling**.
5. Välj **Från en lokal fil**.
6. Tryck på **Bläddra**. Navigera till nästa sidsamlingsfil (.spb) du vill importera, markera den och välj sedan **Öppna**.
7. Välj **Nästa**. Dialogrutan Granska sidsamling öppnas.
8. Granska listan över sidor som sidsamlingen innehåller. Välj **Importera** för att fortsätta med importen av sidsamlingen. Välj **Avbryt** för att stoppa importen av sidsamlingen.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen  för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

13.3.2.3 Importera sidsamling och länka

Du kan importera en sidsamling och samtidigt skapa en länk genom att använda Importera och länka!

Se avsnitt 9.9.6 *Importera och länka till sida*.

14 Användarinställningar

Användarinställningar hjälper till att personanpassa upplevelsen i programvaran TD Snap. Varje användare kan ha sina personliga inställningar som tillämpas när användaren laddas i programvaran.


14.1 Byt användare

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj den aktuella användaren.
4. Välj en användare från listan **Välj en användare**.





Användaren markerad med en bock är den just nu aktiva användaren.

14.2 Skapa en ny användare

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Ny användare**.
4. Följ stegen i guiden för inställning av ny användare för att skapa en ny användare. Välj **X** för att avbryta skapandet av ny användare.

14.3 Säkerhetskopiera en användare

Säkerhetskopiera till myTobiiDynavox

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Tryck på knappen  **Säkerhetskopiera** intill namnet på den användare som du vill säkerhetskopiera.
5. Välj **Säkerhetskopiera till myTobiiDynavox**.



Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox kommer du uppmanas att logga in nu.

6. Ange ett namn på din säkerhetskopierade användarfil och tryck sedan på **Exportera**.

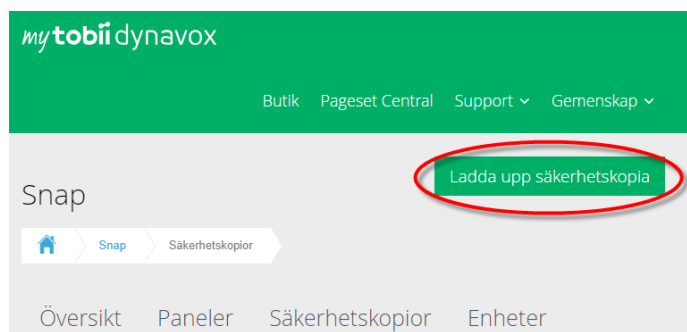


Det är en bra idé att ange datumet för säkerhetskopieringen i filnamnet.



7. Välj **Klar**.



Lokalt säkerhetskopierade användarfiler kan också flyttas till myTobiiDynavox manuellt. Använd din webbläsare för att gå till myTobiiDynavox och logga in. Gå sedan till *Snap* > *Säkerhetskopior* och välj **Ladda upp säkerhetskopior**.




Säkerhetskopiera till en lokal fil

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Tryck på knappen  **Säkerhetskopiera** intill namnet på den användare som du vill säkerhetskopiera.
5. Välj **Säkerhetskopiera till en lokal fil**.
6. (Windows) **Bläddra** till det register där du vill spara den säkerhetskopierade filen och välj sedan **Spara**.
(iPadOS) Ge den säkerhetskopierade filen ett namn.
7. Välj **Säkerhetskopiera**.

14.4 Återställa en användare

Återställa en användare från myTobiiDynavox

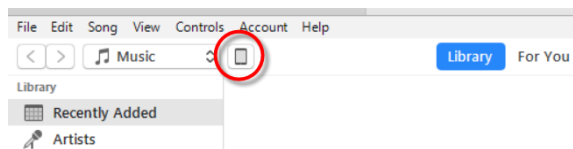
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Välj **Ny användare**.
5. Välj **Återställ befintlig användare**.
6. Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox anger du din e-post och ditt lösenord och väljer sedan **Nästa**.
7. Välj en säkerhetskopierad användarfil i listan och välj sedan **Nästa**.

Återställa en användare från en lokal fil

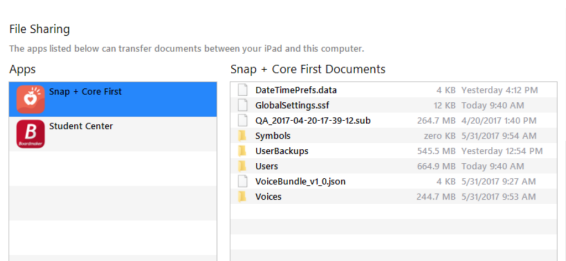


I iPadOS måste lokala användarfiler som skapats på en annan enhet först flyttas till appen TD Snap via iTunes:


- Öppna iTunes på din Mac eller PC.
- Anslut din iPad till din dator med USB-kabeln som medföljde din enhet.
- Välj din enhet i iTunes.





- Välj **Appar** i vänster sidofält. Bläddra sedan till delen fildelning längst ner på sidan.
- Välj **TD Snap**.



- Dra de säkerhetskopierade användarfilerna till TD Snaps dokumentområde.
- Följ stegen nedan för att återställa användaren på din iPad.

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
- Välj **Ny användare**.
- Välj **Återställ befintlig användare**.
- Välj **Återställ från en lokal fil**.
- (Windows) Bläddra till den säkerhetskopierade användarfilen, markera den och välj sedan **Öppna**.
(iPadOS) Välj en säkerhetskopierad användarfil från listan och välj sedan **Återställ användare**.

14.5 Redigera/byt namn på användare


- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Tryck på knappen  **Redigera** intill namnet på den användare som du vill redigera.
- Skriv i fältet **Namn**.
- Tryck på **Spara** för att spara ändringarna eller **Avbryt** för att ignorera ändringarna.

14.6 Ta bort en användare



Att ta bort en användare från en enhet är en permanent åtgärd. Om du tror att du kanske kommer att behöva användaren senare, säkerhetskopiera användaren *14.3 Säkerhetskopiera en användare* innan du genomför borttagningen.

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.

- Tryck på knappen  **Ta bort** intill namnet på den användare du vill ta bort.



Det går inte att ta bort den användare som för närvarande är aktiv.

- Välj den röda knappen **Ta bort**.
- Välj **Ta bort** för att ta bort användaren permanent. Välj **Avbryt** för att återgå till inställningsmenyn utan att ta bort användaren.

14.7 Logga in på myTobiiDynavox-konto



Du behöver en aktiv internetanslutning för att logga in på myTobiiDynavox-kontot.

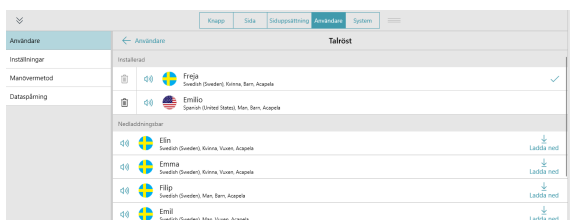
Vissa tjänster i TD Snap, till exempel synkronisering, kräver att du loggar in på ditt myTobiiDynavox-konto. Välj **Logga in** för att ange dina inloggningsuppgifter för myTobiiDynavox eller för att skapa ett nytt myTobiiDynavox-konto. Om du är inloggad kommer ditt myTobiiDynavox-användarnamn att visas i delen myTobiiDynavox-konto.

14.8 Röst

14.8.1 Talröst

Talrösten är den röst som läser upp innehållet i meddelandefönstret och knappmeddelanden.

Talrösten är standardrösten; den är inte knuten till något specifikt språk. Om språkspecifika röster har tilldelats kommer den språkspecifika rösten att användas för dessa språk. Mer information om att lägga till en språkspecifik röst finns i [14.10 Språkspecifika röster](#).



Figur 14.1 Användarflik — Talröst

- Tryck på knappen  **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Välj **Talröst**.

14.8.1.1 Installerade röster


Detta är de röster som finns tillgängliga för omedelbar användning på enheten. De inkluderar både förinstallerade röster och röster som laddats ner till enheten.





Du kan ta bort röster från listan över installerade röster, men du kan inte ta bort den röst som för närvarande är aktiv.

14.8.1.2 Nedladdningsbara röster

Ladda ned nya röster.

 Du måste vara ansluten till internet för att ladda ned röster.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Talröst**.
4. Välj **Ladda ned** intill den röst du vill ha i listan över nedladdningsbara röster.

 I iPadOS pausas nedladdningen när appen TD Snap minimeras.

14.8.1.3 Röster att köpa


TD Snap (full) inkluderar en röstmotor och åtkomst till alla rösterna för den röstmotorn. Ytterligare röstmotorer finns tillgängliga att köpa. När du köper en röstmotor får du åtkomst till alla de fler än 100 associerade rösterna.

Förhandsgranska och köp röster.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Talröst**.
4. Bläddra ner till delen *Tillgängliga att köpa*.
5. Välj  för att förhandsgranska en röst.
Välj **Köp ytterligare röster** för att köpa.


14.8.1.4 Plattformröster

Det här är de röster som tillhandahålls av ditt operativsystem SAPI5-röster.

 Vissa röster kan visas två gånger om de både har en inbyggd plattformsversion och en SAPI5-version.
SAPI5 är endast för Windows

14.8.2 Rösthastighet


Rösthastigheten är den hastighet med vilken rösten pratar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Flytta **Rösthastighetsreglaget** till vänster för att prata långsammare och till höger för att prata snabbare.

14.8.3 Uttalsundantag

Uttalsundantag är ord eller förkortningar som du lär rösten att uttala på ett specifikt sätt. Uttalsundantag är kopplade till en röst som är aktiv när uttalsundantagen skapas. Om du byter till en annan röst och vill använda samma uttalsundantag måste du importera uttalsundantagen från den föregående rösten.

Uttalsundantag finns också tillgängligt för språkspecifika röster. Se avsnitt *14.10 Språkspecifika röster*.

 Uttalsundantag kan inte importeras mellan plattformar (Windows ↔ iPadOS).

Skapa ett nytt uttalsundantag

1. Tryck på knappen  **Redigera**.


2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Uttalsundantag**.
4. Välj **Lägg till uttalsundantag**.
Dialogrutan Lägg till uttalsundantag öppnas.

5. I fältet **Ord** skriver du ordet så som det skrivs.
6. I fältet **Uttal** skriver du ordet fonetiskt så som du vill att det ska uttalas.
Tryck på knappen Förhandsgranska för att testa uttalet.
7. Välj **Klar** för att spara uttalsundantaget. Välj **Avbryt** för att ignorera ändringarna och återgå till Användarinställningar.



Importera ett uttalsundantag

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Uttalsundantag**.
4. Välj **Importera från annan röst**.


5. Välj den röst som har det uttalsundantag som du vill importera.

 Endast röster som har kopplade uttalsundantag kommer att visas i listan.

6. Välj **Importera** för att importera alla uttalsundantag som är kopplade till den valda rösten. Välj **Avbryt** för att återgå till Användarinställningar utan att importera.

 När du har importerat uttalsundantag från en annan röst rekommenderas det att du testar dem med den aktuella rösten. Tryck på knappen  Förhandsgranska vid ett uttalsundantag för att höra det läsas upp med den aktuella rösten.

14.9 Utenhet för tal

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Utenhet för tal**.
4. Sätt Använd standardenhet till **pa** för att använda Windows standardutenhet. Sätt Använd standardenhet till **av** för att se listan över tillgängliga utenheter.
 - a. Välj en utenhet från listan att använda som utenhet för tal. Välj enhetens Spela-knapp för att förhandsgranska enheten.

14.10 Språkspecifika röster

Du kan tilldela en röst till ett språk så att innehållet på det språket läses upp med korrekt uttal.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Språkspecifika röster**.
4. Välj **Lägg till en röst för ett annat språk**.
5. Välj **Språk** och välj sedan en röst från röstspråklistan. Välj **Ny röst** efter att du har valt ditt språk.
6. Välj **Röst** och välj sedan en röst från delen med installerade röster i röstlistan. Välj **Ny röst** efter att du har valt din röst.




Vissa röster är tillgängliga som gratisnedladdningar (internetanslutning krävs). Välj **Ladda ned** intill önskad röst. När nedladdningen är genomförd letar du reda på och väljer rösten i delen med installerade röster i röstlistan.

7. (Valfritt) Ställ in rösthastighet för det valt språk/vald röst.
8. (Valfritt) Lägg till uttalsundantag för rösten. Se avsnitt 14.8.3 *Uttalsundantag*.

14.11 Google-konto

Anslut ditt Google-konto för att använda Google-assistenten, smarta högtalare och smarta apparater med TD Snap.


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Skrolla ner och välj **Anslut till Google**. Din standardwebbläsare öppnas.
4. Logga in på ditt Google-konto.
5. När du uppmanas väljer du **Tillåt** för att ge TD Snap behörighet att kommunicera med Google-assistenten å dina vägnar.
6. Återgå till TD Snap.



Logga ut från ditt Google-konto i TD Snap genom att välja **Koppla från**.

14.12 Användarinställningar


14.12.1 Talinställningar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Ställ in Avbryt alltid uppläsning för ny uppläsning till **På** (pågående uppläsning avbryts för att läsa upp en ny åtgärd) eller till **Av** (talåtgärder kommer att köas så att den aktuella uppläsningen slutförs innan nästa åtgärd läses upp).

14.12.2 Meddelandefönstrets inställningar



Figur 14.2 Använd symboler i meddelandefönstret är aktiverat


1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Sätt följande inställningar till antingen **På** (aktiverad) eller **Av** (inaktiverad):
 - Använda symboler i meddelandefönster — när denna är aktiverat visas ord och fraser i meddelandefönstret som symboler.
 - Visa alltid markören i meddelandefönstret — när denna är aktiverat visas alltid markören i meddelandefönstret. När den är inaktiverad syns bara markören när den flyttas från sitt standardläge i slutet av texten i meddelandefönstret.
 - Läs upp under inmatning i meddelandefönster — när detta är aktiverat kommer varje ord eller fras att läsas upp då det matas in i meddelandefönstret.
 - Läs upp tecken — när detta är aktiverat kommer varje tecken att läsas upp då det matas in i meddelandefönstret.




För att inställningen "Läs upp tecken" ska kunna aktiveras måste "Läs upp under inmatning i meddelandefönster" vara aktivt.

- Rensa efter uppläsning — när texten i meddelandefönstret har lästs upp kommer texten att rensas när nästa text matas in.
- Automatisk böjning grammatikknappar — när detta är aktiverat kommer grammatikknappar dynamiskt att uppdateras för att matcha innehållets grammatiska kontext i meddelandefönstret.
- Skapa kontraktioner automatiskt — när detta är aktiverat kommer vanliga sammanskrivningar bildas av två ord (till exempel blir "flyg plats" till "flygplats").

14.12.3 Prediktionsinställningar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Ställ in Visa symboler på prediktionsknappar till **På** (prediktionsknappar visar en symbol för det förutsagda ordet) eller **Av** (prediktionsknappar visar enbart text).

14.12.4 Synkroniseringsinställningar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Preferenser**.
4. Ställ in Synkronisering i användarläge till **På** (synkroniseringsknappen visas i övre fältet både i användar- och redigeringsläge) eller **Av** (synkroniseringsknappen döljs från övre fältet i användarläge, men visas i redigeringsläge).

14.13 Manövermetod

Pekstyrning

Ett objekt aktiveras genom att peka på objektet på skärmen med ett finger eller genom att klicka på objektet med muspekaren. Denna manövermetod passar användare som snabbt och exakt kan peka på skärmen eller styra och vänsterklicka med en traditionell datormus. Ett objekt aktiveras när användaren pekar eller klickar på det.

Peka och håll

Ett objekt aktiveras genom att fysiskt peka på och hålla kvar objektet på skärmen under en viss tid eller genom att klicka och hålla kvar objektet med musen under en viss tid. Användarens behov avgör hålltiden. Den här manövermetoden är lämplig för användare som oavsiktligt kan råka peka eller klicka på ett objekt.

Peka och släpp

Denna metod liknar Peka och håll men ett valt objekt aktiveras först när objektet släpps. Med denna metod kan användaren behålla kontakten med pekskärmen utan att oavsiktligt råka välja ett objekt. Det innebär att användaren kan dra ett finger eller en pekare över pekskärmen eller hålla in en musknapp samtidigt som muspekaren flyttas. Objektet väljs inte förrän användaren tar bort fingret eller pekaren från pekskärmen eller släpper musknappen. Metoden Peka och släpp passar därför perfekt för personer som tycker att det är lättare att dra ett finger eller en pekare över pekskärmen och samtidigt gå från objekt till objekt.

Mushovring

(Endast Windows) Manövermetoden Mushovring kräver att muspekaren på skärmen kan styras av en datormus, styrkula eller huvudmus. Ett objekt väljs när muspekaren stannar på ett objekt under en viss tid eller när användaren aktiverar en kontakt. Denna manövermetod är ett bra alternativ för användare som har den fysiska förmågan att manövrera en mus men saknar förmågan att trycka ner musknappen och välja objekt.

Ögonstyrning

Denna metod låter användare styra TD Snap enbart med hjälp av sina ögon. Val görs antingen genom att du fokuserar blicken på ett objekt under en viss tid (fokuseringstid) eller genom att aktivera en kontakt. Ögonstyrning kräver en ögonstyrningsenhet från Tobii Dynavox.

Skanning

När Skanning är aktiverat markeras objekten i ett specifikt mönster på skärmen. Skanning kräver en kontakt eller en tangentbordsknapp för att välja ett objekt när det önskade objektet är markerat. Denna manövermetod är avsedd för personer vars motorik hindrar dem från att effektivt använda direkta styrningsmetoder.



För att få veta mer om manövermetoder och se hur de fungerar, titta på videon som du finner i *System — Hjälp och instruktioner*.

14.13.1 Ställa in manövermetod



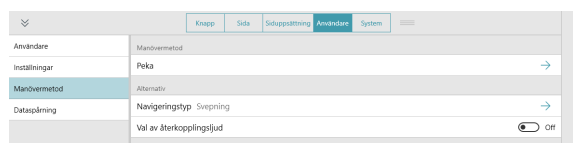
1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Manövermetod**.
4. Välj den aktuella manövermetoden.
5. Välj en manövermetod från listan.

14.13.2 Pekstyrningsalternativ



Pekstyrning är den förvalda manövermetoden.

Vid pekstyrning aktiverar man ett objekt genom att peka på objektet på skärmen med ett finger eller genom att klicka på objektet med muspekaren. Denna manövermetod passar användare som snabbt och exakt kan peka på skärmen eller styra och vänsterklicka med en traditionell datormus. Ett objekt aktiveras när användaren pekar eller klickar på det.



Navigeringstyp

Navigeringstyp är det sätt på vilket en användare kan rulla på en sida och i verktygsfältet. Du kan välja att rulla genom att dra ditt finger på skärmen, välja navigeringsknappar eller båda.

Svepning

- Rulla sidan och verktygsfältet upp eller ner genom att dra ditt finger på pekskärmen. (Endast via pekstyrning.)

Navigeringsknappar

- Pilknappar visas på sidan och i verktygsfältet när det finns ytterligare innehåll ovanför eller nedanför. Pilnavigeringsknapparna finns tillgängliga för alla manövermetoder.



Svepning och navigeringsknappar

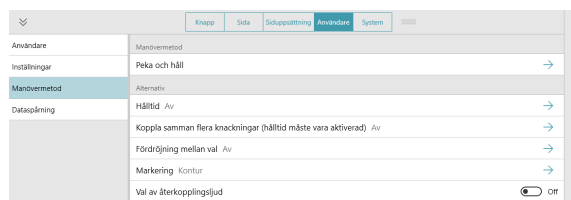
- Både svep och navigeringsknappar är aktiverade så att endera av dessa navigeringstyper kan användas för att flytta sig uppåt och neråt genom innehållet. (Endast via pekstyrning.)

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

14.13.3 Peka och håll-alternativ

När Peka och håll har valts som manövermetod aktiverar man objekt genom att fysiskt peka på och hålla kvar objektet på skärmen under en viss tid eller genom att klicka och hålla kvar objektet med musen under en viss tid. Användarens behov avgör hålltiden. Den här manövermetoden är lämplig för användare som oavsiktligt kan råka peka eller klicka på ett objekt.



Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

Sammanfoga flera tryck

Denna inställning känner av flera tryck som sker inom en angiven tidsram och sammanfogar dem så att de registreras som ett långt tryck och håll. Denna inställning är användbar för användare som har svårt att hålla kvar ett val konsekvent.

När Sammanfoga flera tryck är aktiverat måste du välja en tidsram inom vilken flera tryck sammanfogas. Exempelvis, när den är inställd på medel, registreras alla tryck som sker inom ett intervall på 0,3 sekunder (från att första trycket görs) som ett enda tryck och håll.

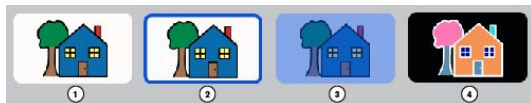
Fördröjning mellan val

Denna inställning låter dig ange en tidsperiod inom vilken TD Snap ignorerar försök att välja efter att ett val har genomförts. Att aktivera Fördröjning mellan val kan hjälpa till att förhindra oavsiktliga upprepade val i programvaran.

När Fördröjning mellan val är aktiverat kan du välja den tidsram inom vilken försök att välja ignoreras efter att ett val har genomförts. Exempelvis, när den är inställd på medel, kommer TD Snap att ignorera försök att välja som sker inom 2 sekunder efter ett val.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



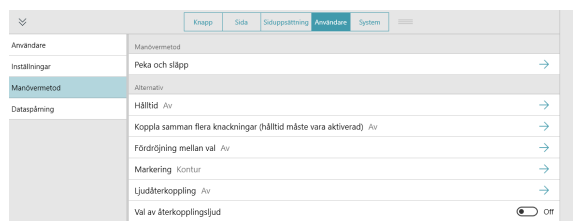
1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

14.13.4 Peka och släpp-alternativ

När Peka och släpp används aktiveras ett valt objekt när objektet släpps. Med denna metod kan användaren behålla kontakten med pekskärmen utan att oavsiktligt råka välja ett objekt. Det innebär att användaren kan dra ett finger eller en pekare över pekskärmen eller hålla in en musknapp samtidigt som muspekaren flyttas. När markören rör sig över knapparna markeras den för tillfället valda knappen. Knappen aktiveras inte förrän användaren tar bort fingret eller pekaren från pekskärmen eller släpper musknappen. Metoden Peka och släpp passar därför perfekt för personer som tycker att det är lättare att dra ett finger eller en pekare över pekskärmen och samtidigt gå från objekt till objekt. Det är också användbart för användare som behöver visuell återkoppling för att göra korrekta val.



Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att sedan aktivera det när det släpps.

Sammanfoga flera tryck

Denna inställning känner av flera tryck som sker inom en angiven tidsram och sammanfogar dem så att de registreras som ett långt tryck och håll. Denna inställning är användbar för användare som har svårt att hålla kvar ett val konsekvent.

När Sammanfoga flera tryck är aktiverat måste du välja en tidsram inom vilken flera tryck sammanfogas. Exempelvis, när den är inställd på medel, registreras samtliga tryck som sker inom ett intervall på 0,3 sekunder (från att första trycket görs) som ett enda tryck och håll.

Fördröjning mellan val

Denna inställning låter dig ange en tidsperiod inom vilken TD Snap ignorerar försök att välja efter att ett val har genomförts. Att aktivera Fördröjning mellan val kan hjälpa till att förhindra oavsiktliga upprepade val i programvaran.

När Fördröjning mellan val är aktiverat kan du välja den tidsram inom vilken försök att välja ignoreras efter att ett val har genomförts. Exempelvis, när den är inställd på medel, kommer TD Snap att ignorera försök att välja som sker inom 2 sekunder efter ett val.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Ljudfeedback

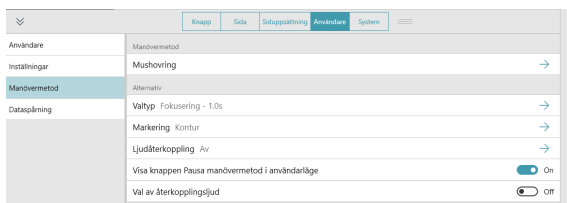
När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

14.13.5 Mushovringsalternativ

(Endast Windows) Manövermetoden Mushovring kräver att muspekaren på skärmen kan styras av en dattormus, styrkula eller huvudmus. Ett objekt väljs när muspekaren stannar på ett objekt under en viss tid eller när en kontakt aktiveras.



Valtyp

Fokusering

- Val görs genom att muspekaren hålls över ett objekt under en viss tid (fokusering).
 - Fokuseringstid — ställ in hur lång tid muspekaren måste hållas över ett objekt för att välja det.

Kontakt

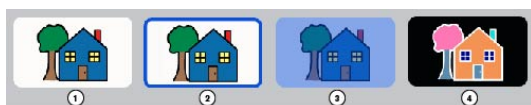
- Val görs genom att en kontakt aktiveras under tiden som muspekaren är på önskat objekt.
 - Kontaktinmatning — ställ in den tangent på tangentbordet som ska fungera som kontakt.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



För denna manövermetod finns inte alternativet "Ingen markering".



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Ljudfeedback

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, språkspecifika återkopplingsröster och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

När den är aktiverad visas knappen Pausa/återuppta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

14.13.6 Ögonstyrningsalternativ

Denna manövermetod låter användare styra TD Snap enbart med hjälp av sina ögon. Val görs antingen genom att du fokuserar blicken på ett objekt under en viss tid (fokuseringstid) eller genom att aktivera en kontakt. Manövermetoden ögonstyrning kräver en ögonstyrningsenhet från Tobii Dynavox.

Valtyp

Fokusering

- Låter användaren välja genom att fixera blicken på ett objekt under en viss tid (fokuseringstid).
 - Fokuseringstid — ställ in hur lång tid blicken måste vara kvar på ett objekt för att välja det.
 - Titta bort innan du väljer igen — när denna inställning är aktiv kan användaren inte välja samma mål flera gånger om de inte tittar bort från det senast använda området mellan valen. Denna inställning är till hjälp för användare som av misstag väljer samma mål flera gånger.

Kontakt

- Användaren styr sin markering på skärmen med sin blick och gör sedan valet med en kontakt.
 - Kontaktinmatning — ställ in den tangent på tangentbordet som ska fungera som kontakt.



Kontaktval med en tangentbordstangent eller Bluetooth-kontakt kanske inte fungerar utanför programvaran TD Snap.

- Hålltid för kontakt — hur lång tid kontakten måste vara aktiverad för att det markerade objektet ska väljas.
- Uppreppningsvaraktighet för kontakt — hur lång tid användaren måste vänta mellan kontaktaktiveringar. Innan denna tid har löpt ut kommer ytterligare kontaktaktiveringar att ignoreras.

Ögonstyrningsfeedback

Återkoppling för ögonstyrning är en visuell återkoppling som visar användaren när deras blick registreras på skärmen, hur konsekvent och hur länge.

Ställ in stil, färg och storlek för din återkoppling för ögonstyrning.

Fördröj efter sidändring

Efter att ha gått till en ny sida kan inga val utföras under en bestämd tidsperiod. Denna inställning förhindrar val av misstag när en sida öppnas.

Windows Control-typ

Ställ in läge för skrivbordsåtkomst för navigering utanför programvaran TD Snap. Inte tillgänglig på alla enheter.

- Gaze Selection — detta är en aktiveringsmetod i två steg som minimerar risken för oönskade klick.
- Mouse Emulation — efterliknar och styr en vanlig datormuspekare på skärmen.

Ljudfeedback

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

När den är aktiverad visas knappen Pausa/återuppta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

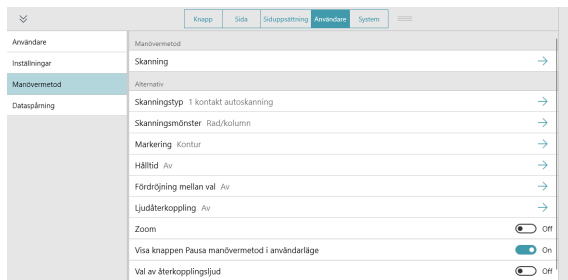
Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

Paus utanför skärmen (endast TD Pilot)

När det är aktiverat kan den som använder ögonstyrning på TD Pilot titta under skärmen för att öppna en meny där det finns en knapp för att pausa/återuppta ögonstyrning.

14.13.7 Skanningsalternativ

När Skanning är aktiverat markeras objekten i ett specifikt mönster på skärmen. Användaren aktiverar en kontakt eller en tangentbordsknapp för att välja ett objekt när det önskade objektet är markerat. Denna manövermetod är avsedd för personer vars motorik hindrar dem från att effektivt använda direkta styrningsmetoder.



Skanningstyp

Inställningen för skanningstyp avgör hur skanningsmarkeringen rör sig (automatiskt eller via kontaktinmatning) och hur val görs.

Autoskanning, en kontakt

- Vid användning av autoskanning med en kontakt skannar programmet objekten på sidan med angivet skanningsmönster. Användaren gör sitt val med en kontakt.
 - Kontaktinmatning — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Hastighet — ställ in hur snabbt autoskanningen genomförs.
 - Övergångstid — ställ in tidslängd mellan att ett val görs och autoskanningen fortsätter.
 - Skanna efter — välj när autoskanningen ska börja om: Val, byta sida, läsa upp.
 - ◇ Skanna efter att uppläsningen startat har tre alternativ: Vänta på kontaktaktivering (återuppta bara skanningen när uppläsningen startat om kontakten har aktiverats), Omedelbart (fortsätt skanna oberoende av uppläsning), Vänta tills uppläsningen är klar (återuppta skanningen när uppläsningen är klar).



Om ljudåterkoppling är aktiverad hörs ingen ljudåterkoppling medan uppläsningen pågår.

- Gå vidare när fullständig auditiv feedback har lästs upp — när detta är aktiverat fördröjer långa auditiva feedbacks markeringens rörelse tills hela feedbacken har lästs upp.

2 kontakter skanning

- När stegvis skanning med 2 kontakter används aktiverar användaren en kontakt för att flytta skanningens markeringar och en för att göra sitt val.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Inmatning kontakt 2 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.



Inmatningen för kontakt 1 och kontakt 2 måste vara olika.

Skanning, en kontakt

- När alternativet skanning med 1 kontakt är aktivt använder användaren kontakten för att flytta markeringen (varje val flyttar markeringen ett steg). Användaren väljer det valda objektet genom att hålla kvar valet under den angivna paustiden.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Paustid — den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

Fokuseringsskanning, en kontakt

- När alternativet skanning med 1 kontakt är aktivt använder användaren kontakten för att flytta markeringen (varje val flyttar markeringen ett steg). Användaren väljer det valda objektet genom att pausa (inte göra någonting) under den angivna paustiden.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Paustid — den kortaste tid användaren måste fokusera på ett objekt för att aktivera det.

Invertera skanning

- An person som använder inverterad skanning håller ner kontakten för att flytta markeringen (markeringen flyttas så länge kontakten trycks ner). När personen släpper kontakten väljs det markerade objektet.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Hastighet — hur snabbt skanningsmarkeringen rör sig (när kontakten hålls in).
 - Gå vidare när fullständig auditiv feedback har lästs upp — när detta är aktiverat fördröjer långa auditiva feedbacks markeringens rörelse tills hela feedbacken har lästs upp.

Skanningsmönster

Skanningsmönster är den ordning i vilken objekt på skärmen skannas och markeras för val. Denna del innehåller också inställningar för vilka typer av objekt som skannas.

Mönster

- Rad/Kolumn — skanna raderna uppifrån och ned. När en rad har valts skannas objekten i raden från vänster till höger.
- Kolumn/rad — skanna kolumner från vänster till höger. När en kolumn har valts skannas objekten i kolumnen uppifrån och ned.
- Linjär — objekten skannas individuellt från vänster till höger, uppifrån och ner.

Antal genomgångar

- Genomgångar — ställ in hur många gånger skanningen ska skanna en rad eller kolumn utan att ett val görs.
- Efter sista genomgången — välj vad som ska hända när autoskanningen har genomfört det angivna antalet genomgångar (ej giltigt för oändliga genomgångar).

Gruppskanning

- När detta är aktiverat skannas sidans knappar i grupper.



Skanningsgrupper måste vara fördefinierade. Se avsnitt 9.14 *Skanningsgrupper*.

Skanna från senaste valet

- När detta är aktiverat kommer skanningen att fortsätta från den plats på sidan där det senaste valet gjordes. När det är inaktiverat börjar skanningen om högst upp på sidan när ett val har gjorts.

Skanna övre fält

- När detta är aktiverat skannas de skanningsbara objekten i övre fältet (tillbaka, startsida och instrumentpanel). När detta är inaktiverat skannas inte objekten i övre fältet.



Knapparna Sök, Synkronisera, Pausa manövermetod och Redigera i övre fältet. skannas inte. De är alltid tillgängliga via pekning.

Skanna tomma knappar

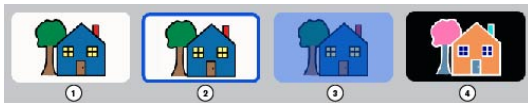
- När detta är aktiverat skannas knappar utan innehåll. När detta är inaktiverat skannas inte tomma knappar.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt skannas. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



För denna manövermetod finns inte alternativet "Ingen markering".



- Ingen markering
- Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
- Fönster
Alternativ: Färg
- Invertera

Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

Fördröjning mellan val

Fördröjning mellan val förhindrar att kontaktval upprepas av misstag. När ett kontaktval har gjorts kan inte nästa val göras förrän efter den angivna tidsperiod som angivits för Fördröjning mellan val har. Om kontakten trycks in under fördröjningstiden återställs nedräkningen.

Ljudfeedback

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, språkspecifika återkopplingsröster och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Zoom

När den är aktiverad zoomas objekt på skärmen när de skannas. När flera objekt skannas (rader eller kolumner) zoomas det första objektet i mönstret och de övriga objekten markeras på det sätt som angivits i inställningarna för markeringsstil.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

När den är aktiverad visas knappen Pausa/återuppta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

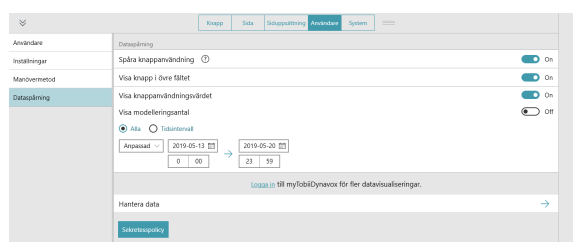
14.14 Dataspårning

14.14.1 Spåra knappanvändning


När spårning av knappanvändning är aktiverad kommer information om knappanvändning i TD Snap att registreras. Denna information inkluderar tidpunkten då knappen användes, meddelande, språk, siduppsättning, sida, rutnätsposition, manövermetod (t.ex. ögonstyrning), modelleringsläge och om knappen läste upp eller infogade i meddelandefönstret.



Information om knappanvändning registreras inte i redigeringsläget.



Aktivera Spåra knappanvändning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Spåra knappanvändning** till På.
5. Läs varningen om datasäkerhet och välj **Ja** för att aktivera Spåra knappanvändning. Välj Nej om du inte vill aktivera Spåra knappanvändning.



Du kan visa antal knappanvändningar direkt i programvaran TD Snap genom att aktivera visa knappanvändningsvärde och/eller Visa modelleringsvärde. Mer information finns i avsnitten [14.14.3 Visa knappanvändningsvärdet](#) och [14.14.4 Visa modelleringsvärde](#). Ytterligare datavisualisering finns tillgänglig i delen **Användningsrapporter** på ditt konto på myTobiiDynavox.com.

När funktionen är aktiverad spåras knappanvändning så fort programvaran TD Snap används. För korrekta användningsdata är det viktigt att skilja på knappval som gjorts av användaren och modelleringsval som gjorts av en vårdgivare eller kommunikationspartner. Om användaren interagerar med TD Snap genom en beröringsfri manövermetod (mushovring, ögonstyrning eller skanning) registreras alla knappval som görs med beröring som modellering. Om användaren interagerar med TD Snap genom en beröringsbaserad manövermetod måste vårdgivaren aktivera modelleringsläge innan några modelleringsval görs och sedan inaktivera det igen innan användaren gör sitt nästa val.



Säkerställ att Visa knapp i övre fält är aktiverat när spårning av knappanvändning är aktiverad och användarens manövermetod är beröringsbaserad. Se avsnitt [14.14.2 Visa knapp i övre fältet](#).



När du delar en siduppsättning som har användningsdata kan du välja att inkludera eller exkludera användningsinformationen.


Aktivera modelleringsläge (behövs bara om manövermetoden är peka, peka och håll eller peka och släpp eller om skärmen används som kontakt)



Om din aktuella manövermetod inkluderar knappen Pausa manövermetod i övre fältet ska manövermetoden

pausas 


innan stegen nedan genomförs. Återaktivera manövermetoden  när du avslutar modelleringsläget.

1. Tryck på knappen  **Dataspårning** i övre fältet.
Se avsnittet *14.14.2 Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.
2. Aktivera **Modelleringsläge**.
Kom ihåg att inaktivera modelleringsläget när du är klar med modelleringen.




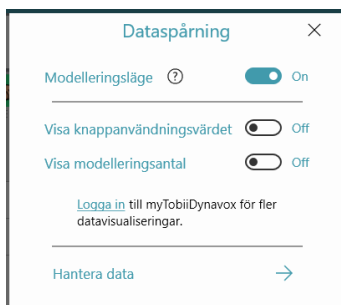
Du kan också sätta på/stänga av modelleringsläget genom att trycka länge (trycka och hålla kvar) på dataspårningsknappen i övre fältet. När modelleringsläget är aktiverat ser dataspårningsknappen ut så



här . När modelleringsläget är inaktiverat ser dataspårningsknappen ut så här .

14.14.2 Visa knapp i övre fältet

När funktionen är aktiverad visas knappen  **Dataspårning** i övre fältet. Dataspårningsknappen ger snabbåtkomst till följande inställningar: Modelleringsläge, visa knappanvändningsvärdet, visa modelleringsvärde och hantera data.



14.14.3 Visa knappanvändningsvärdet

När funktionen är aktiverad visas ett vitt fält med antalet gånger knappen har valts av användaren (när spårning av knappanvändning var aktiverad) under den angivna tidsramen. Standardtidsintervall är Alla.

Aktivera Visa knappanvändningsvärde (via användarinställningar)

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Visa knappanvändningsvärde** till På.



Ändra tidsintervallet för knappanvändningsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

Aktivera Visa knappanvändningsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)

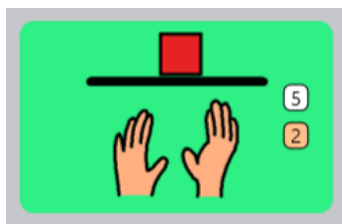


Se avsnittet *14.14.2 Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.

1. Tryck på knappen  **Dataspårning** i övre fältet.
2. Aktivera **Visa knappanvändningsvärdet**.



Ändra tidsintervallet för knappanvändningsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.



Figur 14.3 Knappen visar användningsvärdet (vitt) och modelleringsvärdet (orange).

14.14.4 Visa modelleringsvärde

När funktionen är aktiverad visas ett vitt fält med antalet gånger knappen har valts i modelleringsläge (när spårning av knappanvändning var aktiverad) under den angivna tidsramen. Standardtidsintervall är Alla.

Aktivera Visa modelleringsvärde (via användarinställningar)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Visa modelleringsvärde** till På.



Ändra tidsintervallet för modelleringsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

Aktivera Visa modelleringsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)



Se avsnittet *14.14.2 Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.



1. Tryck på knappen **Dataspårning** i övre fältet.
2. Aktivera **Visa modelleringsvärde**.



Ändra tidsintervallet för modelleringsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

14.14.5 Hantera data

Nollställ knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet för den aktuella sidan, knapparna i meddelandefältet, knapparna i verktygsfältet eller hela siduppsättningen.



Nollställning av användningsvärdena tar inte bort tidigare användningsdata. Om du vill ta bort alla användningsdata som har sparats i ditt mytobiidynavox-konto använder du en webbläsare och går till *mytobiidynavox.com > Snap > Användningsrapporter*.

Nollställ användningsvärde (via användarinställningar)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.

4. Välj **Hantera data**.
5. Välj det område för vilket du vill nollställa knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet.
6. Välj **Återställ** för att nollställa användnings- och modelleringsvärden för det valda området. Avbryt nollställningen genom att välja Avbryt.

Nollställ användningsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)



Se avsnittet 14.14.2 *Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.



1. Tryck på knappen **Dataspårning** i övre fältet.
2. Välj **Hantera data**.
3. Välj det område för vilket du vill nollställa knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet.
4. Välj **Återställ** för att nollställa användnings- och modelleringsvärden för det valda området. Avbryt nollställningen genom att välja Avbryt.


15 Systeminställningar

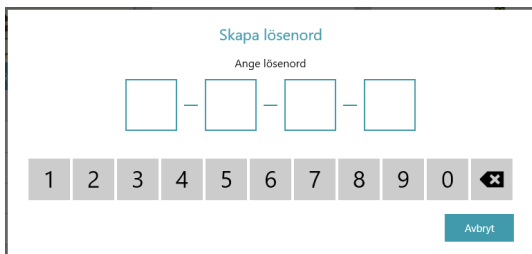
15.1 Preferenser

15.1.1 Lösenord

När detta är aktiverat krävs en fyrsiffrig kod för att få åtkomst till redigeringsläge, sökläge och synkronisering. Att aktivera ett lösenord kan hjälpa till att förhindra obehörig redigering av siduppsättningen och inställningarna.

Aktivera lösenord

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Ställ in reglaget för Använd lösenord till **På**.
4. Skriv en fyrsiffrig kod som endast du känner till och som inte är lätt att gissa.



Skärmdump av skärmsläget för att skapa ett lösenord. Överst står 'Skapa lösenord'. Under det finns 'Ange lösenord' och fyra tomma rutor för siffror. Under rutor finns en siffrorack med siffror 1-0 och en back-knapp. En 'Avbryt'-knapp finns i botten höger.

5. Ange din kod igen för att verifiera den.
6. När du aktiverar "Använd lösenord" aktiveras lösenord för redigeringsläge, synkronisering och sökläge som standard. Stäng av inställningen för någon av dessa funktioner om du vill att de ska vara tillgängliga utan lösenord.



Om lösenord är aktiverat, men lösenord för synkronisering är inaktiverat, kommer synkroniseringen ske i hämta endast-läge. När du synkroniserar i hämta endast-läge kommer du att få siduppsättningsändringar (gjorda på andra enheter) men kommer inte att skicka några siduppsättningsändringar som gjorts på den aktuella enheten.

7. När du avslutar redigeringsläget kommer ett lösenord att krävas för köp i appen och, om detta är aktiverat, redigeringsläge, synkronisering och sökningsläge.



Om du redan har ett aktiverat lösenord kan du återställa det genom att trycka på knappen  **Redigera**.

Om du glömmet ditt lösenord kan du använda huvudkoden 0520 för att öppna redigeringsläget och omgående återställa ditt lösenord.

15.1.2 Skärminställning (endast Windows)

När helskrämsläget är aktiverat fyller programvaran TD Snap hela skärmen på din enhet. När helskrämsläget är inaktiverat körs programvaran TD Snap i ett fönster med anpassningsbar storlek.

15.1.3 Redigeringsläge, språk

Välj ett språk för redigeringslägets gränssnitt.


15.2 Enhet



Avsnittet Enhet finns bara på enheterna Tobii Dynavox I-13, I-16 och TD Pilot.

15.2.1 Partnerfönstrets inställningar

Partnerfönstret är en skärm på baksidan av enheterna Tobii Dynavox I-13, I-16 och TD Pilot. Partnerfönstret informerar konversationspartnern om att användaren förbereder sig för att prata och visar text som partnern kan läsa.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj **Enheter**.
4. Gör ett val i Alternativ för partnerfönster:
 - **Visa text från meddelandefönstret** — visa texten från meddelandefönstret i partnerfönstret i realtid.
 - **Visa uppläst text** — visar texten i partnerfönstret först när den blir uppläst. När något skrivs i meddelandefönstret visas en rad prickar i partnerfönstret för att visa att användaren förbereder sitt meddelande. När texten i meddelandefönstret läses upp visar och följer partnerfönstret med i den upplästa texten.



Partnerfönstret visar enbart text. Det visar inte symboler.

5. Gör ett val i Indikatorstil för partnerfönster:
 - **Spegla** — visa en miniatyrversion av partnerfönstret i övre fältet.
 - **Ikon** — visa en ikon när partnerfönstret är på. Dölj ikonerna när partnerfönstret är av.
6. Sätta **På** eller stänga **Av** partnerfönstret. När partnerfönstret är av visar det ingen text.



Du kan också använda knappåtgärder för att styra partnerfönstrets ljusstyrka samt sätta på och stänga av partnerfönstret. Se avsnitten 9.6.2 *Aktivt innehåll* och 9.7 *Knappåtgärder*.

15.3 Butik

Köp artiklar och hantera din aktiveringsnyckel.

15.3.1 Göra ett köp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj **Butik**.
4. Välj **Köp** vid den artikel du vill köpa.
5. Slutför din säkra transaktion.



En internetanslutning krävs för att genomföra köp.

15.3.2 Återställ köp (endast Windows)

Om det du köpt inte visas i Windows-versionen av appen TD Snap kan du återställa ditt köp med aktiveringsnyckeln.




En internetanslutning krävs för att återställa köp.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj **Butik**.
4. Välj **Återställ köp**.

5. Ange din **aktiveringsnyckel**.
6. Välj **Klar**.

15.3.3 Inaktivera nyckel (endast Windows)

Ta bort din aktiveringsnyckel från den aktuella Windows-enheten så att den kan användas på en annan enhet.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj **Butik**.
4. Välj **Inaktivera nyckel**. En bekräftelsedialogruta öppnas.
5. Bekräfta att du vill inaktivera nyckeln på denna enhet.

15.4 Symbolsamlingar


15.4.1 Sökinställningar

När säker symbolsökning är aktiverad kommer inte stötande symboler att visas i symbolsökningen, meddelandefönster (med symboler) eller sökläget. När säker symbolsökning är inaktiverad kommer symbolsökningen, meddelandefönstret och sökläget att använda alla tillgängliga symboler.


15.4.2 Installerade och nedladdningsbara symboler


De symbolsamlingar som visas i delen Installerade symboler är de symbolsamlingar som för närvarande är installerade och tillgängliga på din enhet.

För att ta bort en installerad symbolsamling, tryck på knappen  **Ta bort** och välj sedan **Ta bort** för att bekräfta.

 Snap Core-symboler kan inte tas bort.


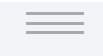
De symbolsamlingar som visas i delen Nedladdningsbara symboler är de gratis symbolsamlingar som för närvarande inte är installerade på din enhet. Välj **Ladda ned** intill önskad symbolsamling för att ladda ned och installera en gratis symbolsamling.

 Du måste vara ansluten till internet för att ladda ned symbolsamlingar.

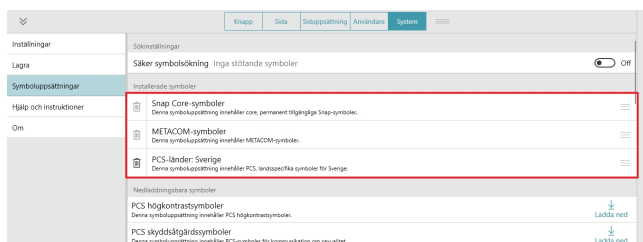
 Vissa symbolsamlingar från tredje part finns endast tillgängliga att köpa i butiken. Se avsnitt *15.3 Butik*.

15.4.3 Ändra ordning på symbolsamlingar

Den ordning symbolsökresultat visas på bestäms av den ordning symbolsamlingarna har i listan över installerade symboler. Om du exempelvis mest använder högkontrastsymboler i din siduppsättning kan du flytta uppsättningen med högkontrastsymboler högst upp i listan över installerade symboler för att prioritera högkontrastsymboler (när de är tillgängliga) i symbolsökning.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj kategorin **Symbolsamlingar**.
4. Välj och håll kvar symbolens handtag  i listan över installerade symboler.

5. Dra symbolsamlingen till en ny position i listan.



15.5 Hjälp och guider

15.5.1 Videor

Titta på videor för att lära dig mer om att använda TD Snap.

15.5.2 Pathways för Core First



Pathways för Core First är hjälppappen som lär dig de bästa metoderna att använda TD Snap Core First för kommunikation, läs- och skrivförmåga, beteendestöd och annat! Följ länkarna i detta avsnitt för att lära dig mer.

15.5.3 Snabbgenomgång

Starta snabbgenomgången för att lära dig hitta i programvaran TD Snap.

15.5.4 Extern hjälp

Få åtkomst till användarmanualen, träningskort, fler videor, kunskapsbasen online och slutanvändaravtalet.

15.6 Om

Versionsinformation för TD Snap

15.6.1 Skicka feedback

Använd knappen Skicka feedback för att rapportera ett problem med TD Snap eller skicka en begäran om nya funktioner till utvecklingsteamet. Det finns ingen livechatt eller teknisk supportlinje.


15.6.2 Programuppdateringar



Gäller endast för Windows

Appen TD Snap uppdateras automatiskt och regelbundet.

Så här söker du manuellt efter en ny version och hämtar uppdateringen:

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj kategorin **Om**.
4. Om det finns en tillgänglig uppdatering visas den under EAN-numret. Välj **Installera uppdatering** för att få den uppdaterade versionen.

Copyright © Tobii Dynavox AB (Publ). Alla produkter och tjänster erbjuds inte på alla lokala marknader. Specifikationerna kan komma att ändras utan förvarning. Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

Support för din Tobii Dynavox-enhet

Få hjälp online

Läs den produktspecifika supportsidan för din Tobii Dynavox-enhet. Den innehåller uppdaterad information om frågor och tips & tricks som rör produkten. Hitta våra supportsidor online på: www.TobiiDynavox.com/support-training

Kontakta din lösningskonsult eller återförsäljare

Kontakta din lösningskonsult på Tobii Dynavox eller den auktoriserade återförsäljaren om du har frågor om eller problem med din produkt. De känner till din utrustning och är bäst lämpade att hjälpa dig med tips och övning. För kontaktuppgifter, se www.TobiiDynavox.com/contact